

VAV Mitarbeiterbefragung 2021

Ergebnisbericht

Gesamtbericht

Rahmendaten zur Befragung

- ☛ **Durchführungsweg:** Online-Befragung
- ☛ **Fragebogen:** 70 geschlossene Fragen, 6 offene Fragen
- ☛ **Befragungszeitraum:** 18. – 29. Jänner 2021
- ☛ **Gesamtbeteiligung:** Insgesamt wurden **164** Mitarbeiter zur Teilnahme eingeladen. Der Rücklauf beträgt **87%**.
- ☛ **Rücklauf:** Für die vorliegende Berichtseinheit liegt die Rücklaufquote bei 87% von 164 eingeladenen Mitarbeitern.
- ☛ Die **Auswertungseinheit ‚Sonstige‘** umfasst Personen aus den Bereichen Privatgeschäft Produktentwicklung, Controlling & Risikomanagement, Interne Revision, Online Vertrieb, Compliance & Recht, Personal, Marketing, Vorstandsassistenz und Zulassung KFZ.
- ☛ **Durchführung:** Forschungs- und Beratungsinstitut vieconsult
- ☛ Um die **Anonymität** der Befragten zu gewährleisten, werden nur dann Ergebnisse ausgewiesen, wenn **mindestens 5 Mitarbeiter pro Auswerteeinheit** geantwortet haben.

Inhalte des Ergebnisberichts

- | | | |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| 1. Motivation & Zufriedenheit | 5. Arbeitsatmosphäre & Lebensqualität | 9. Markenbotschafter |
| 2. Rahmenbedingungen & Arbeitssituation | 6. Weiterbildung & Förderung | 10. Führungsarbeit |
| 3. Information & Kommunikation | 7. Mitarbeitergespräch | 11. Unternehmen |
| 4. Zusammenarbeit im Unternehmen | 8. Markenwerte | 12. VAV passt genau |

Leseanleitung Balkendiagramme

In den Ergebnis-Balken sind die **Häufigkeiten**, mit der die Antwortkategorien gewählt wurden, **in %** dargestellt. Es können Rundungsfehler auf 100% vorkommen.

Grüne Balken = Topbox
(Zusammenfassung der beiden **positiven** Antwortkategorien)

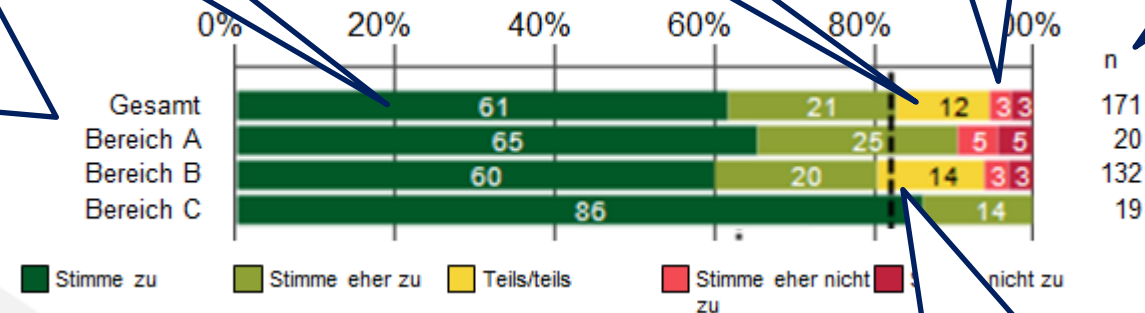
Gelbe Balken = mittlere
Antwortkategorie „teils/teils“

Rote Balken = Bottombox
(Zusammenfassung der beiden **negativen** Antwortkategorien)

Stichprobenumfang „n“:
Anzahl der Personen pro
Einheit, die geantwortet
haben. Bei weniger als 5
Personen werden die
Werte ausgeblendet.

**Auswertungs-
Einheiten:**
Jeder **Balken**
signalisiert eine
bestimmte
Personengruppe oder
Organisationseinheit.

Bei **Unterschreitung**
der Auswertegrenze in
einzelnen Fragen wird
der entsprechende
Balken ausgeblendet.

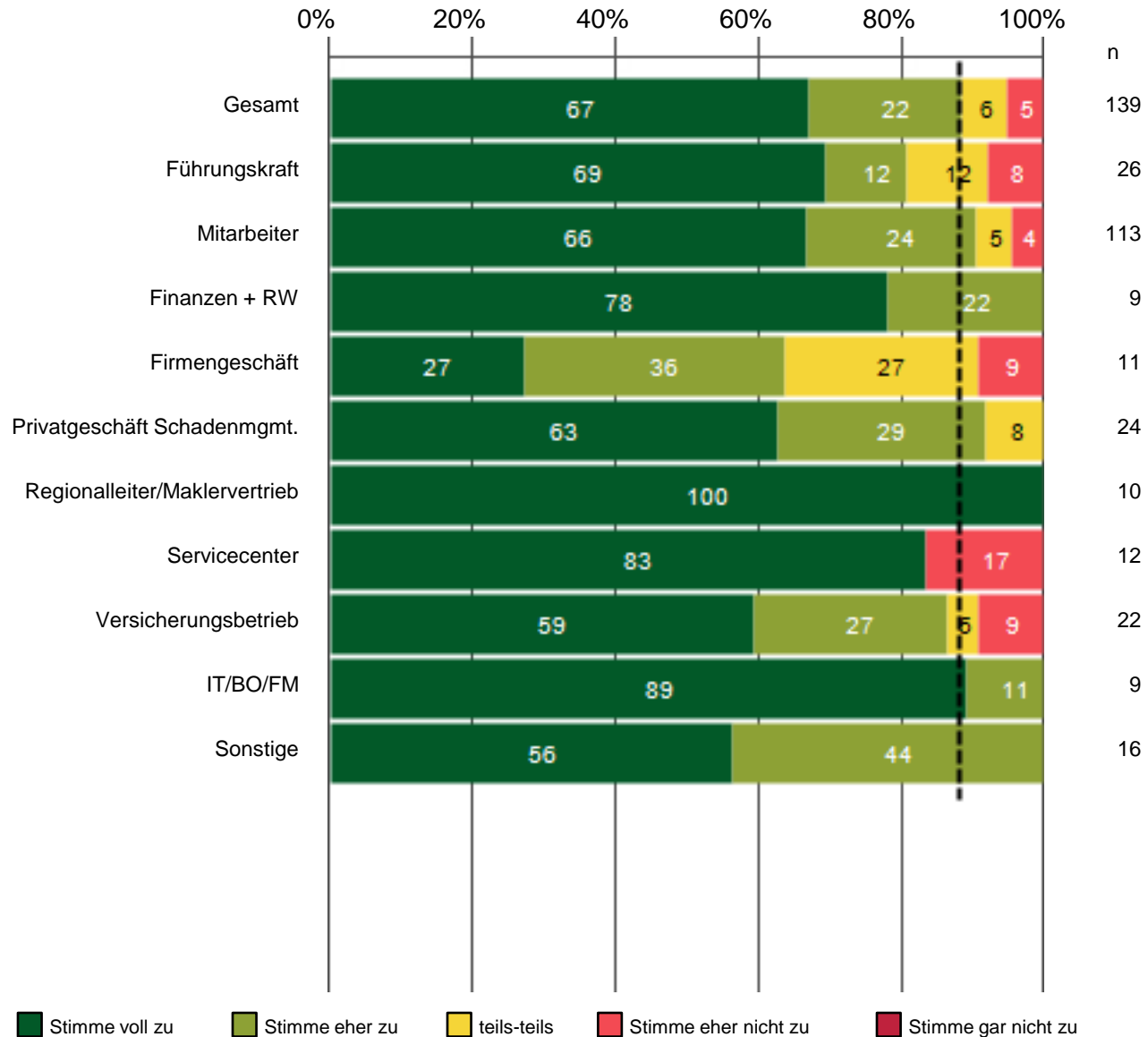


Legende zeigt die
Antwortmöglichkeiten je Frage.

Die **schwarz strichlierte Linie** soll den Vergleich
zwischen dem Gesamthausergebnis und den einzelnen
Organisationseinheiten erleichtern. Diese Linie bezieht
sich immer auf die Topbox-Werte (Zusammenfassung
der beiden positiven Antwortmöglichkeiten).

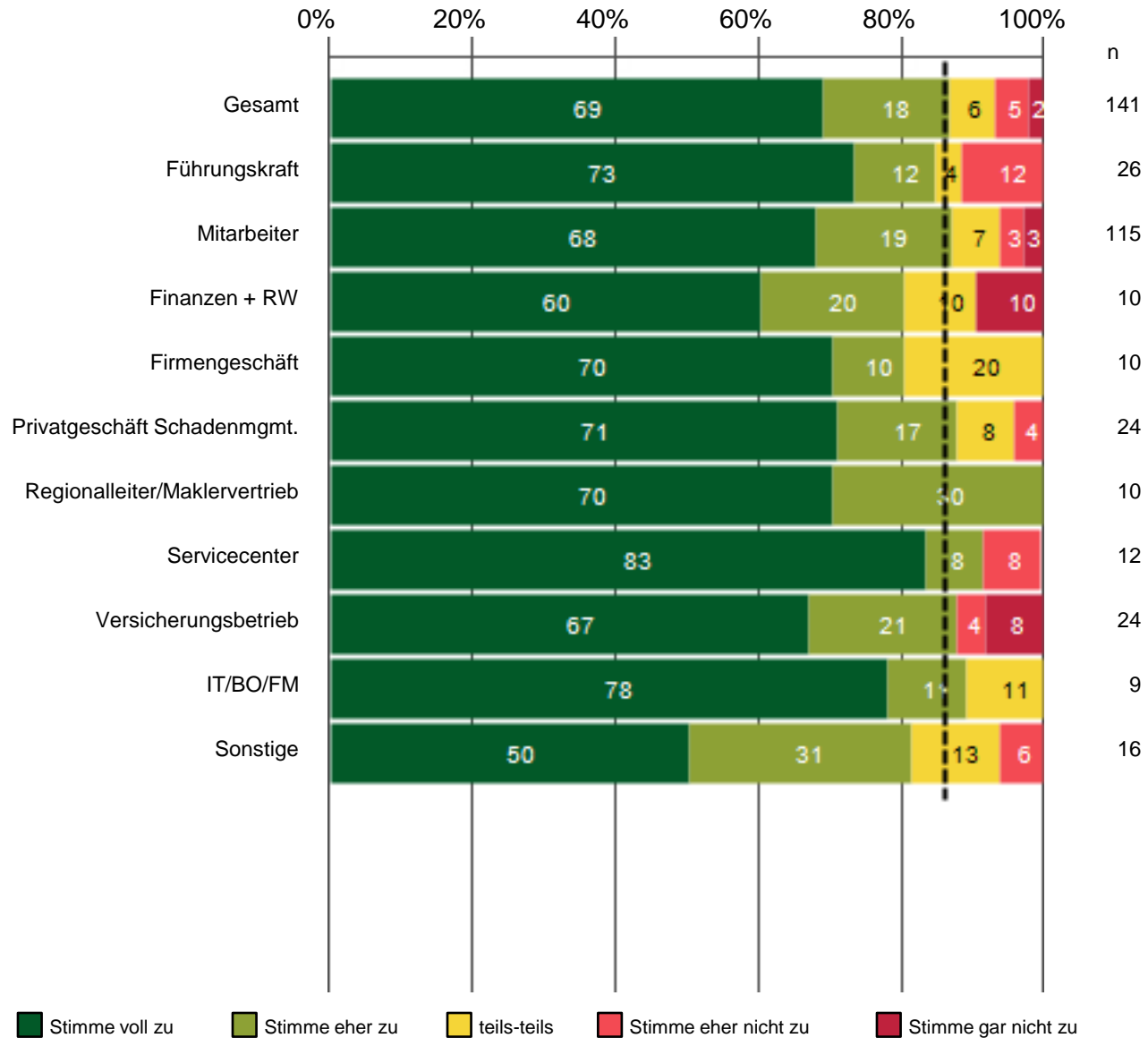
Motivation und Zufriedenheit

Wenn ich mich heute nochmal entscheiden müsste, würde ich die VAV wieder als Arbeitgeber wählen.



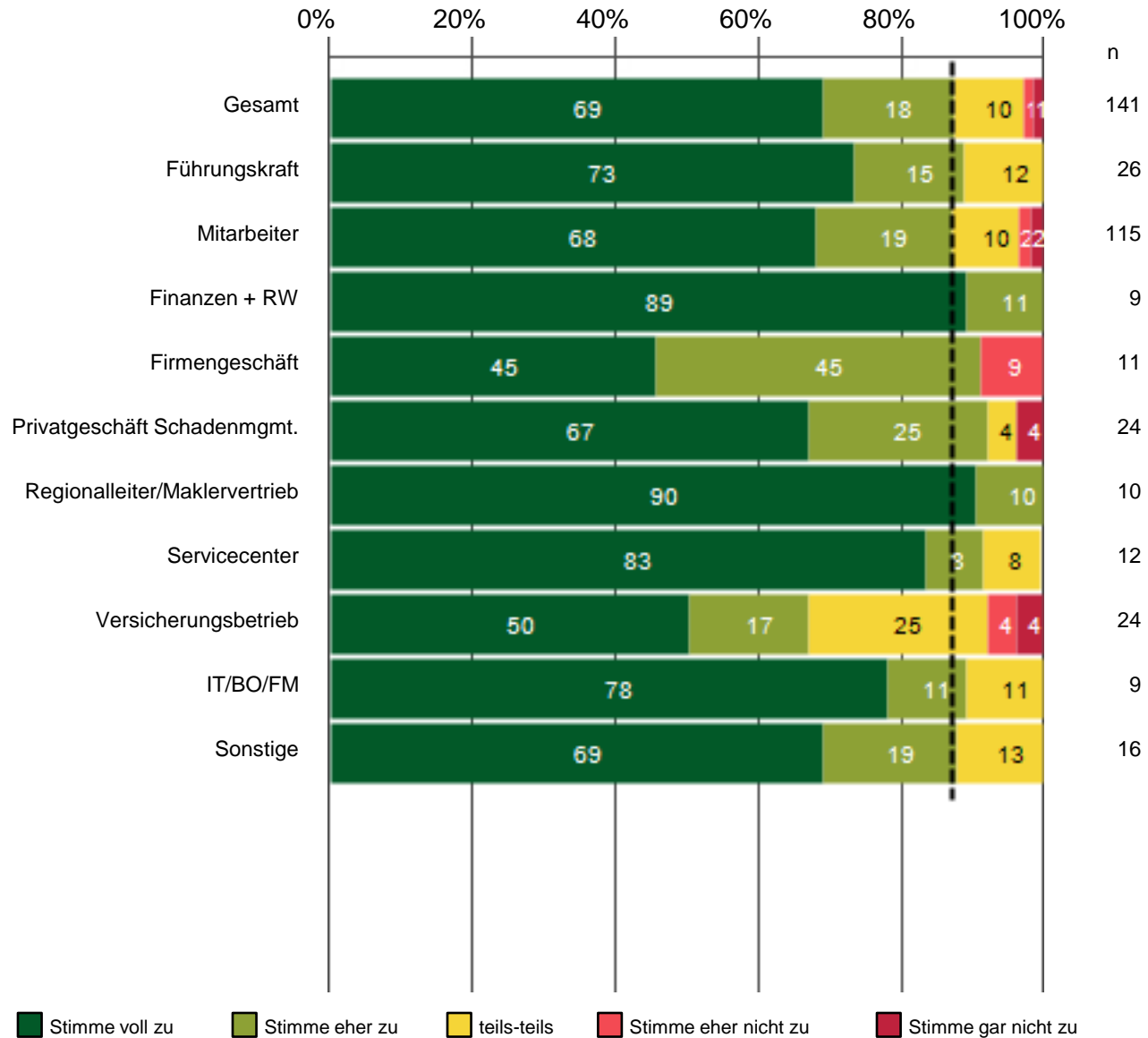
Motivation und Zufriedenheit

Ich kann mir vorstellen, in der VAV auch noch in fünf Jahren zu arbeiten.



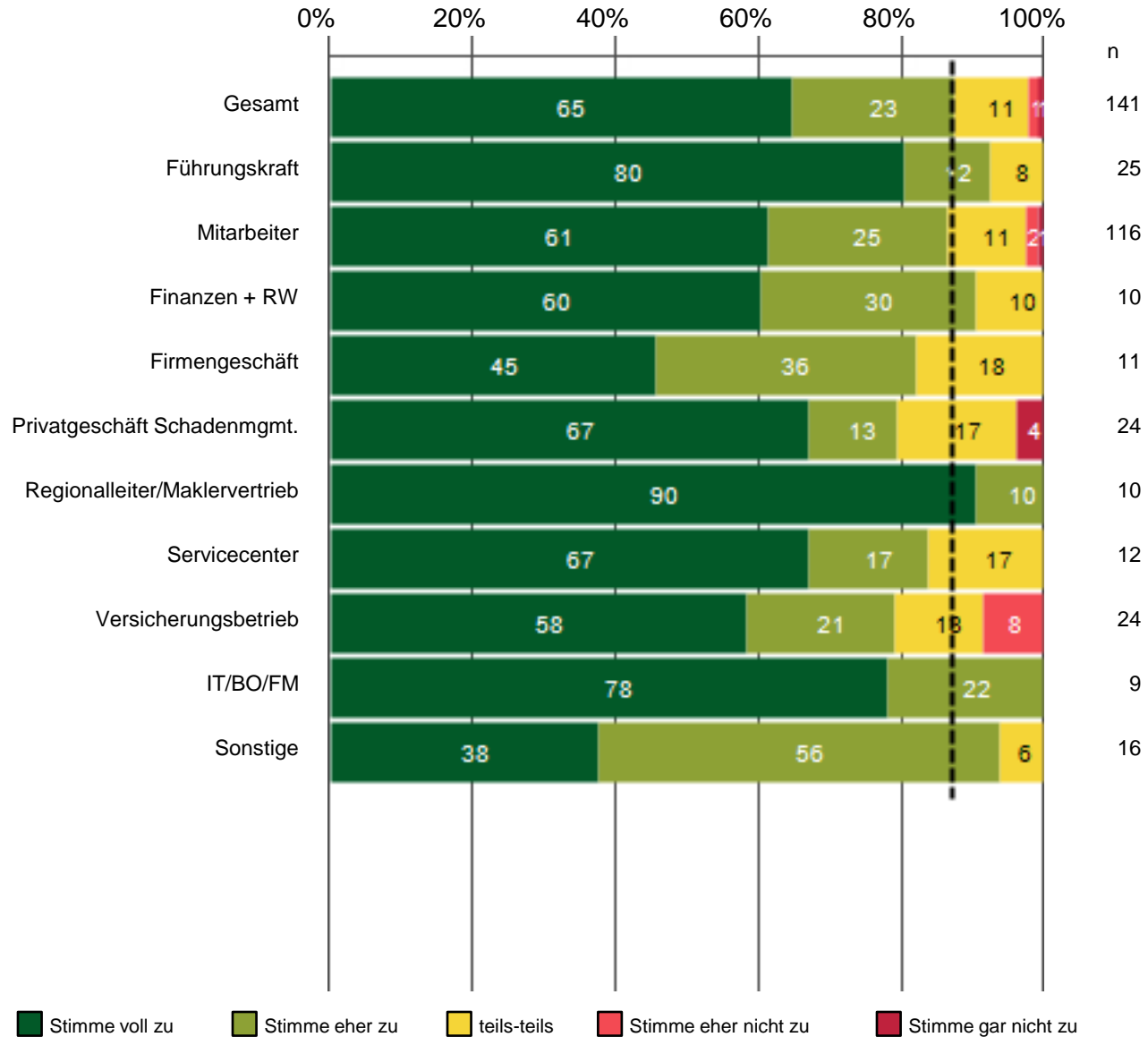
Motivation und Zufriedenheit

Ich fühle mich motiviert, in der Arbeit täglich mein Bestes zu geben.



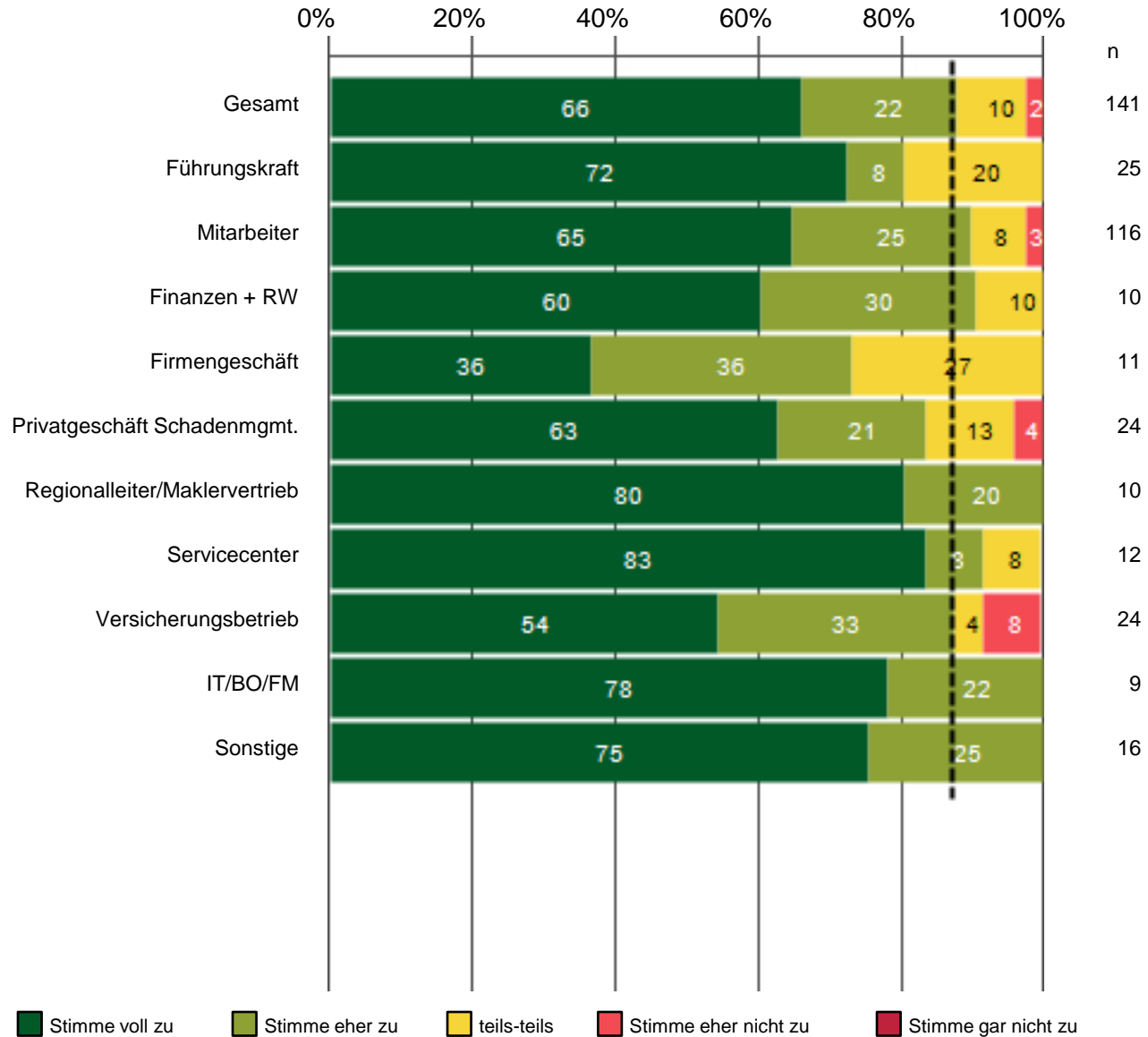
Motivation und Zufriedenheit

Ich bin stolz auf das, was wir in der VAV gemeinsam leisten.



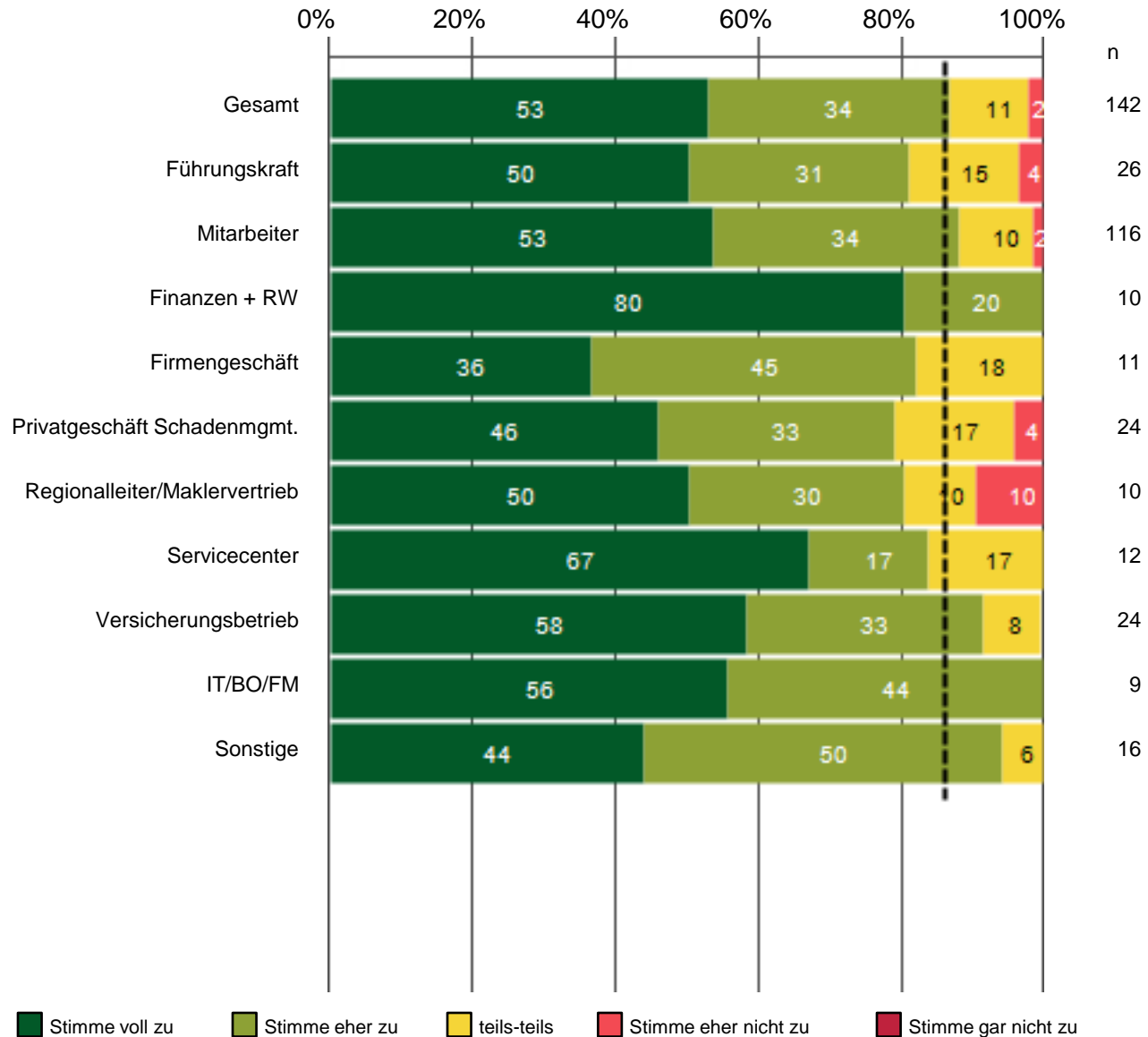
Motivation und Zufriedenheit

Alles in allem kann ich sagen, dies hier ist ein sehr guter Arbeitsplatz.



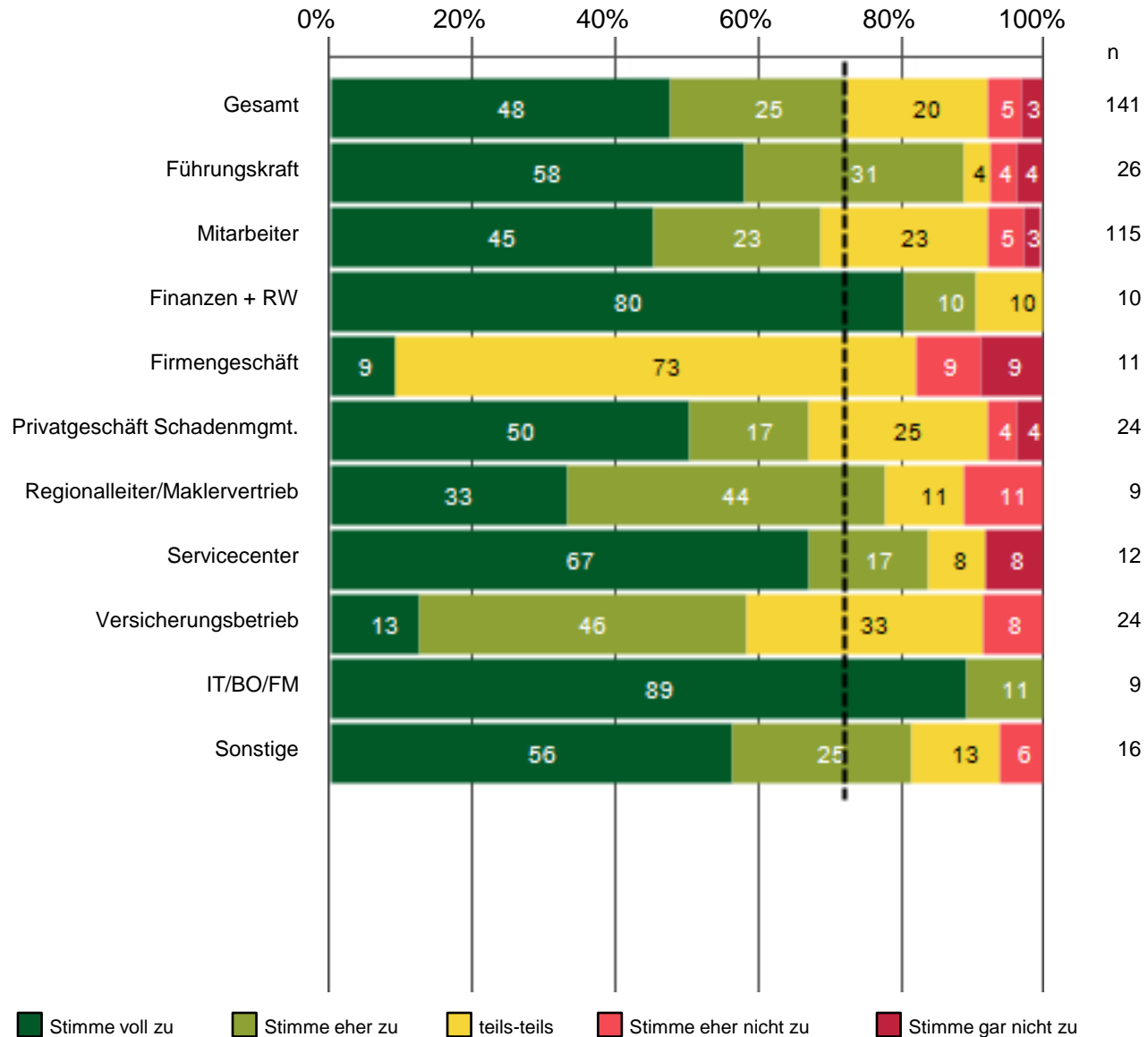
Rahmenbedingungen und Arbeitssituation

Die technische Infrastruktur meines Arbeitsplatzes (bspw. Computer, Bildschirm, Software, etc.) ermöglicht mir ein produktives Arbeiten.



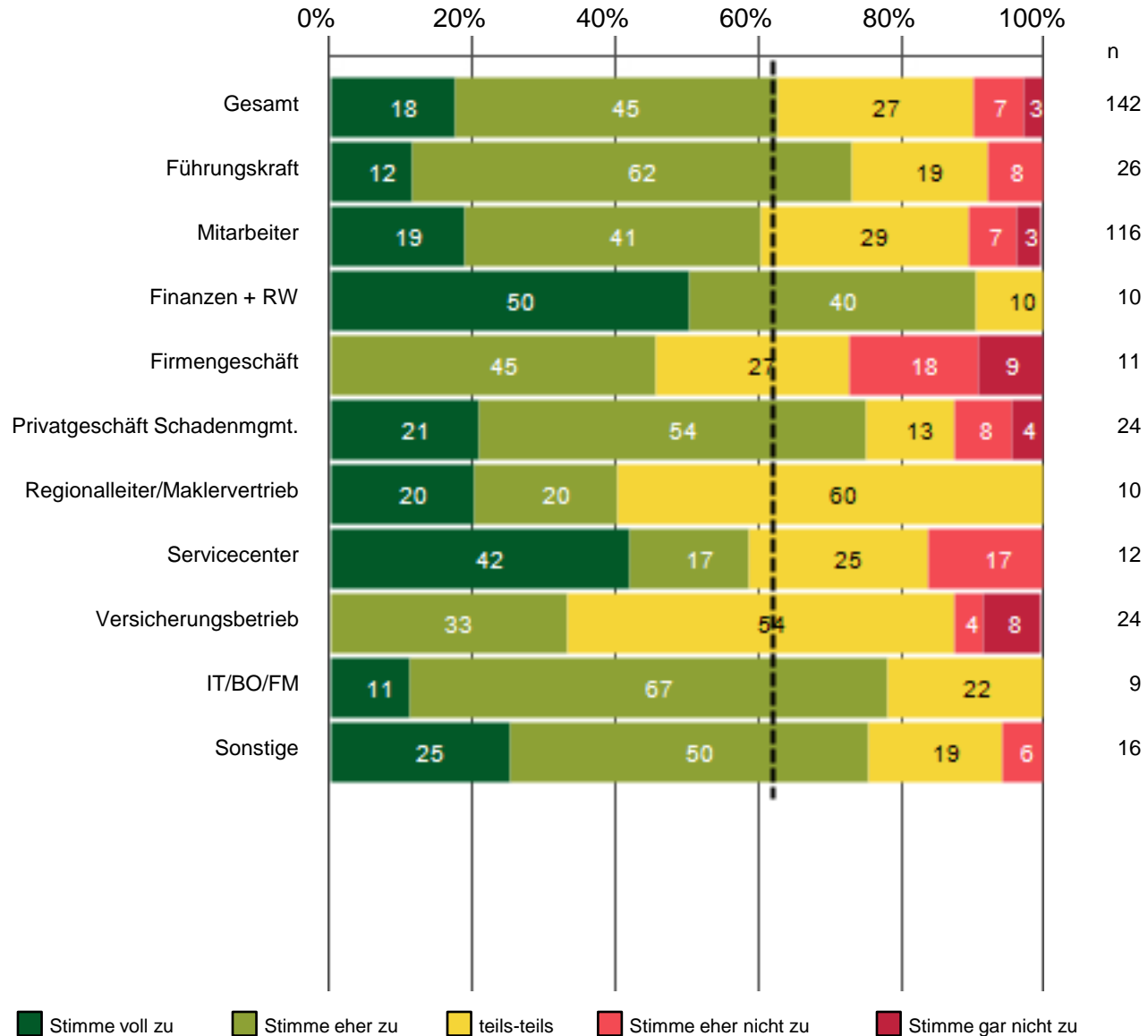
Rahmenbedingungen und Arbeitssituation

Die allgemeine Ausstattung meines Arbeitsplatzes ermöglicht mir ein belastungsfreies Arbeiten (Möblierung, Beleuchtung, Raumklima,...).



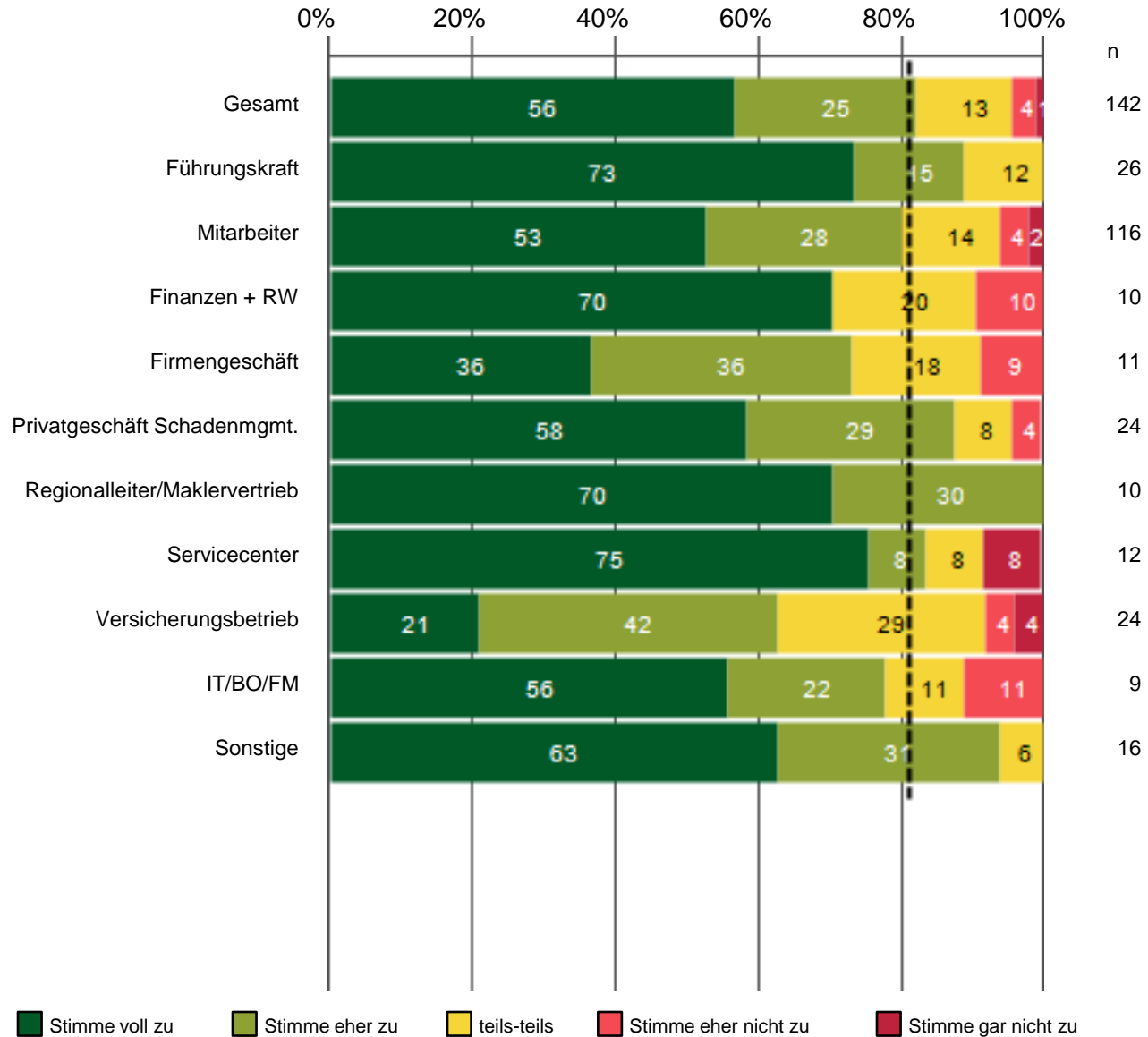
Rahmenbedingungen und Arbeitssituation

Unsere Arbeitsabläufe und Prozesse in der VAV sind effizient organisiert.



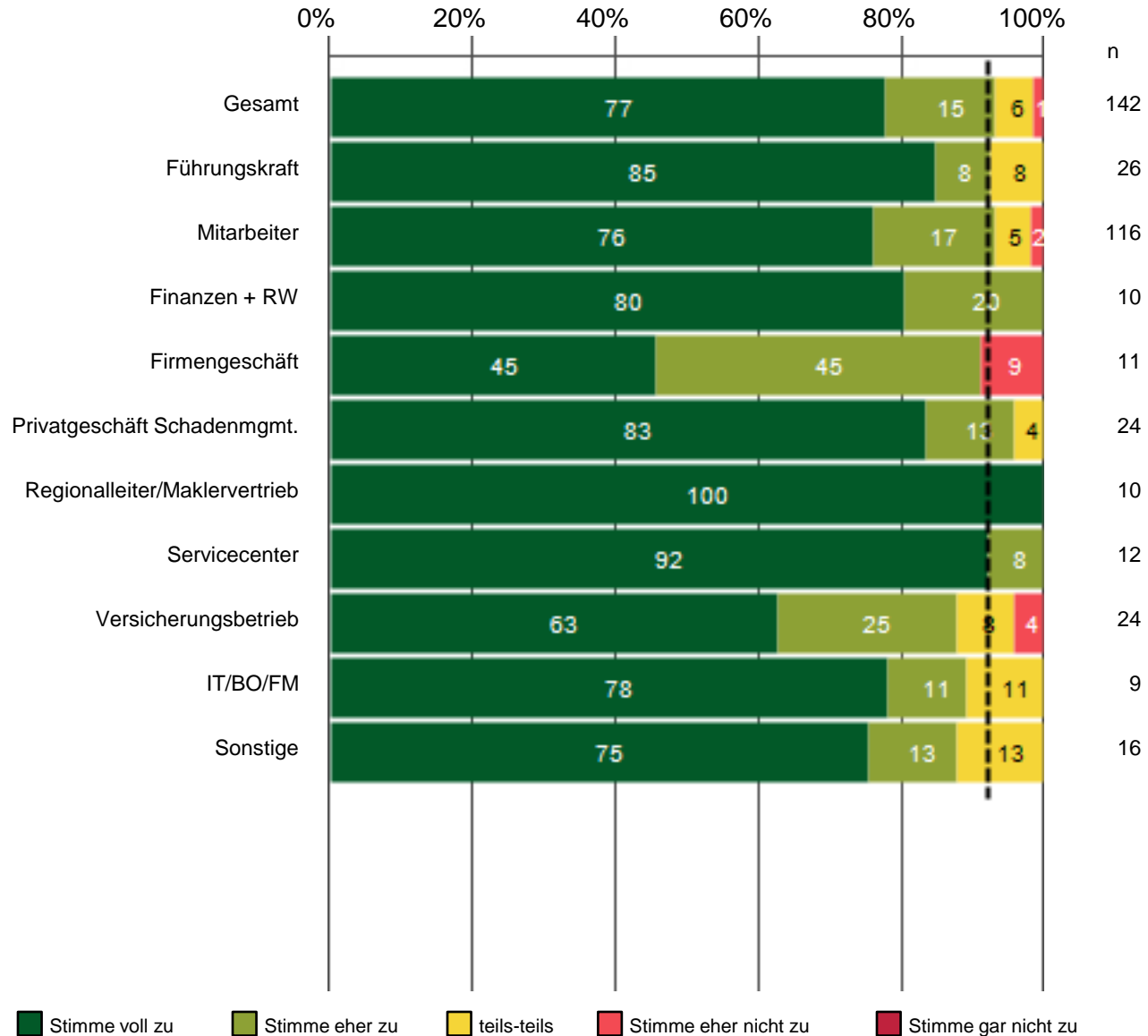
Rahmenbedingungen und Arbeitssituation

Ich kann meine Fähigkeiten und Kompetenzen in der Arbeit sehr gut einsetzen.



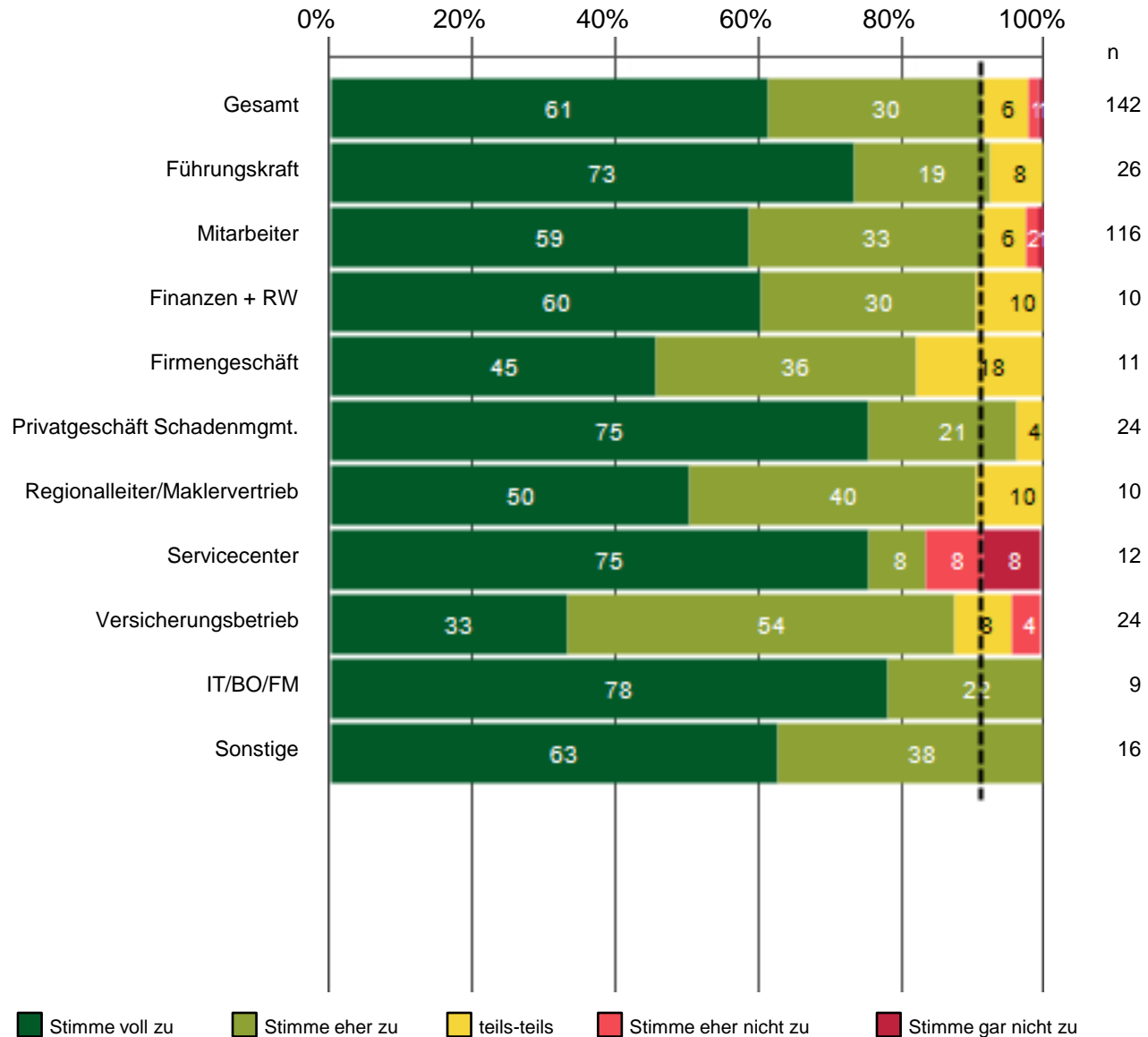
Rahmenbedingungen und Arbeitssituation

Ich weiß, wie ich mit meiner täglichen Arbeit zur Erreichung der Ziele der VAV beitragen kann.



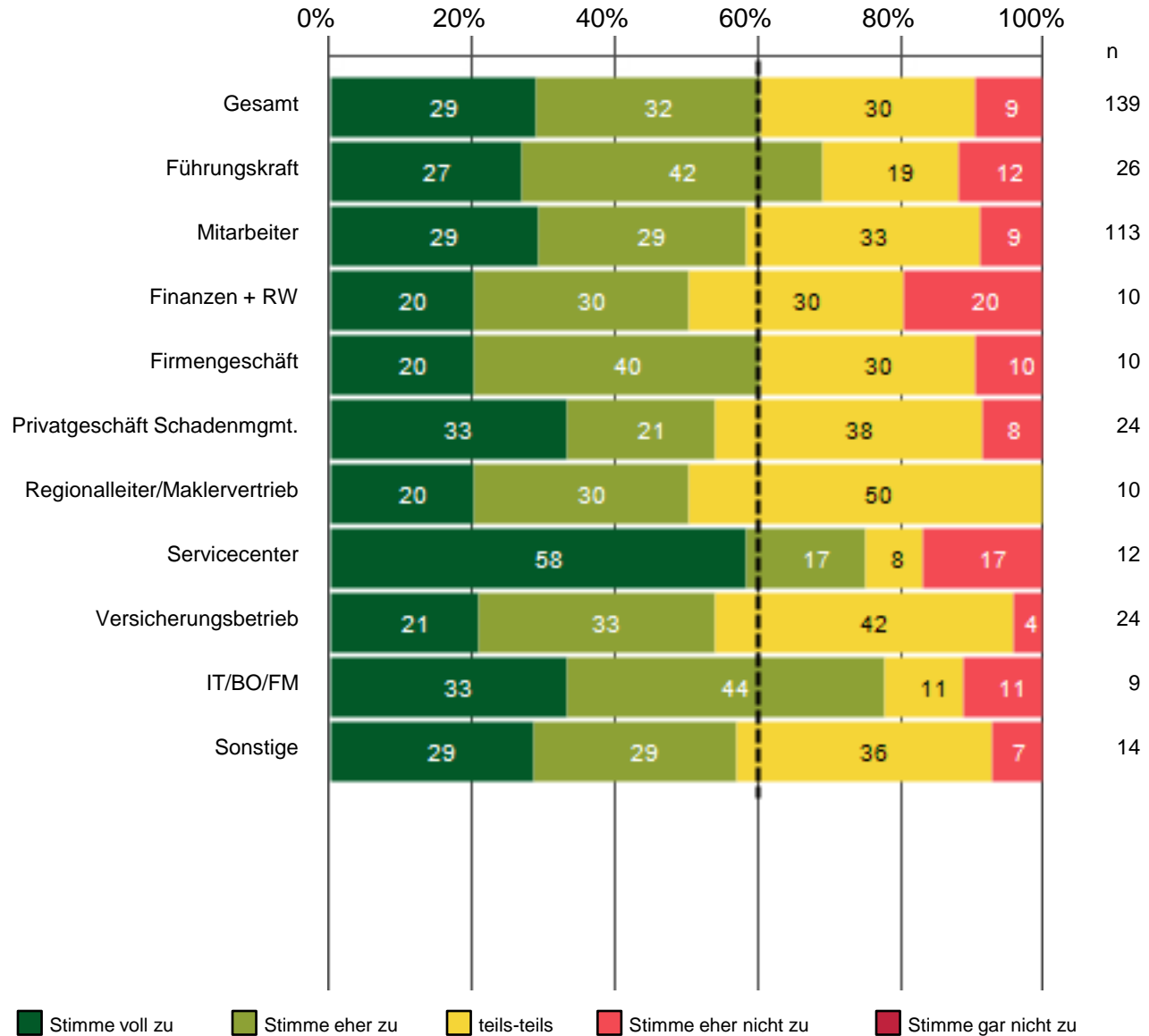
Rahmenbedingungen und Arbeitssituation

Ich habe ausreichend Freiräume, um selbstständig und eigenverantwortlich zu arbeiten.



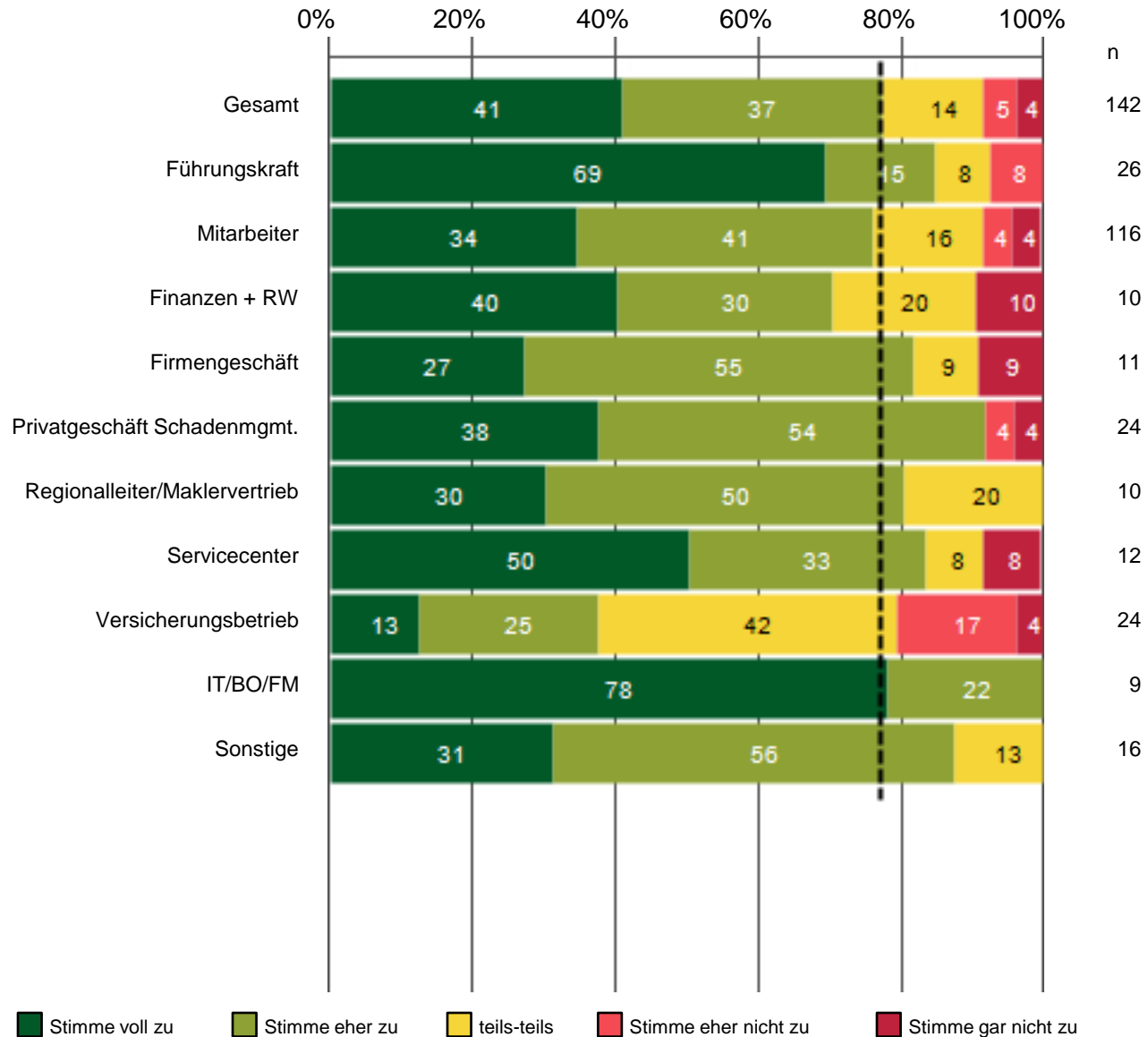
Rahmenbedingungen und Arbeitssituation

Ich werde für meine Tätigkeit und Leistung angemessen bezahlt.



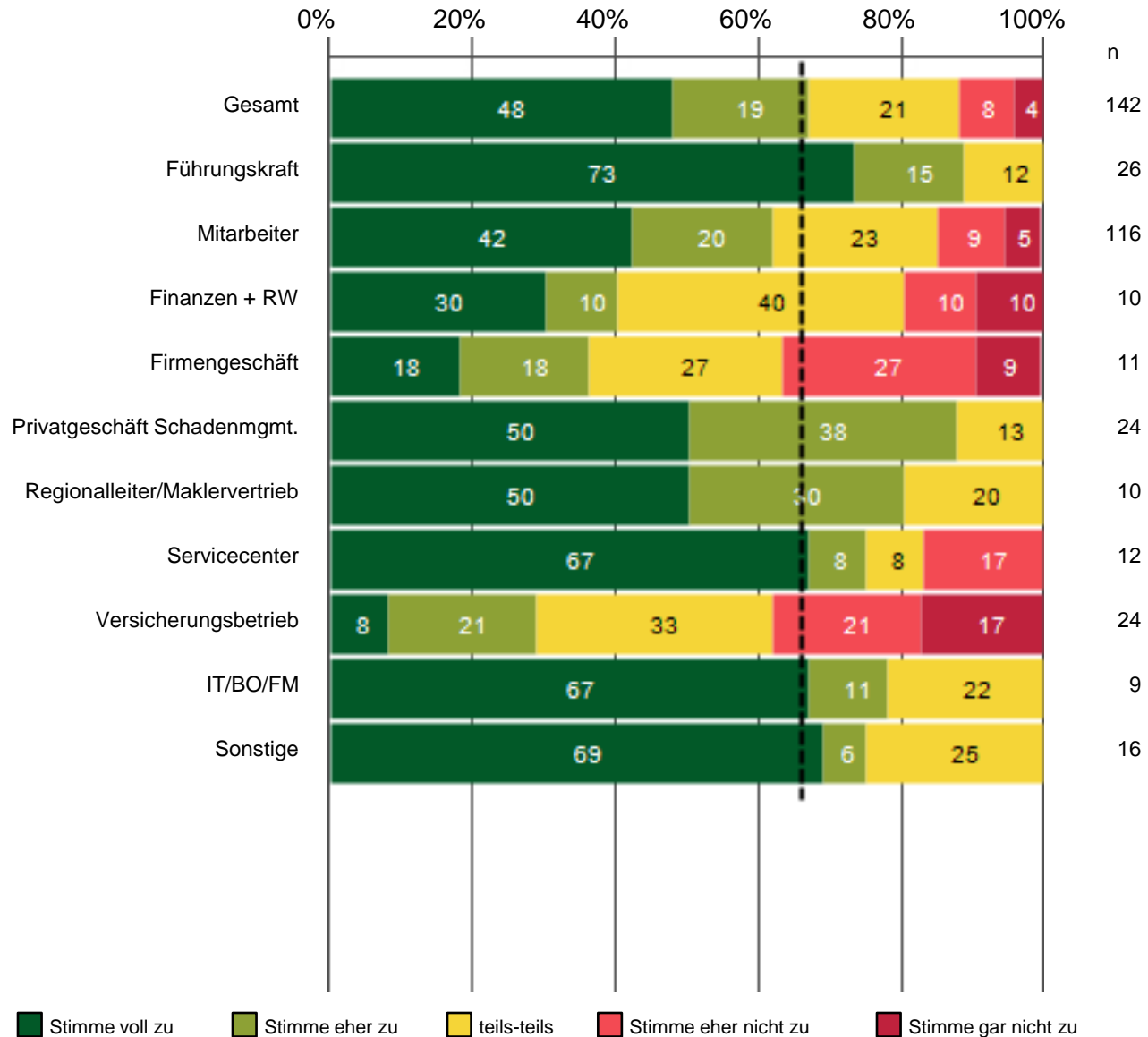
Information und Kommunikation

Die Kommunikation in meinem direkten Arbeitsumfeld funktioniert allgemein sehr gut.



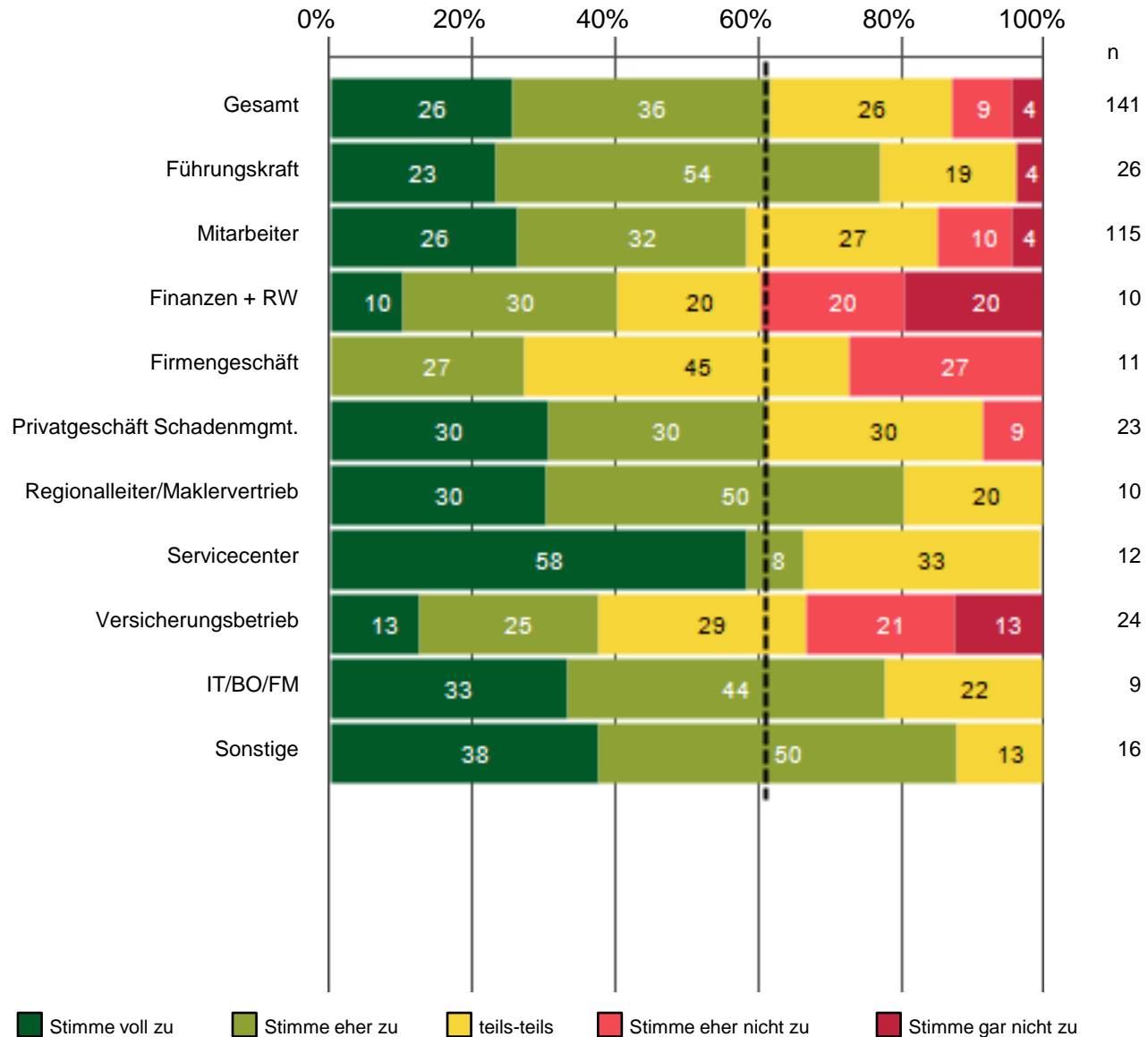
Information und Kommunikation

In meinem Team findet ein regelmäßiger Informations-/Wissensaustausch (bspw. im Rahmen eines Jour Fixe) statt.



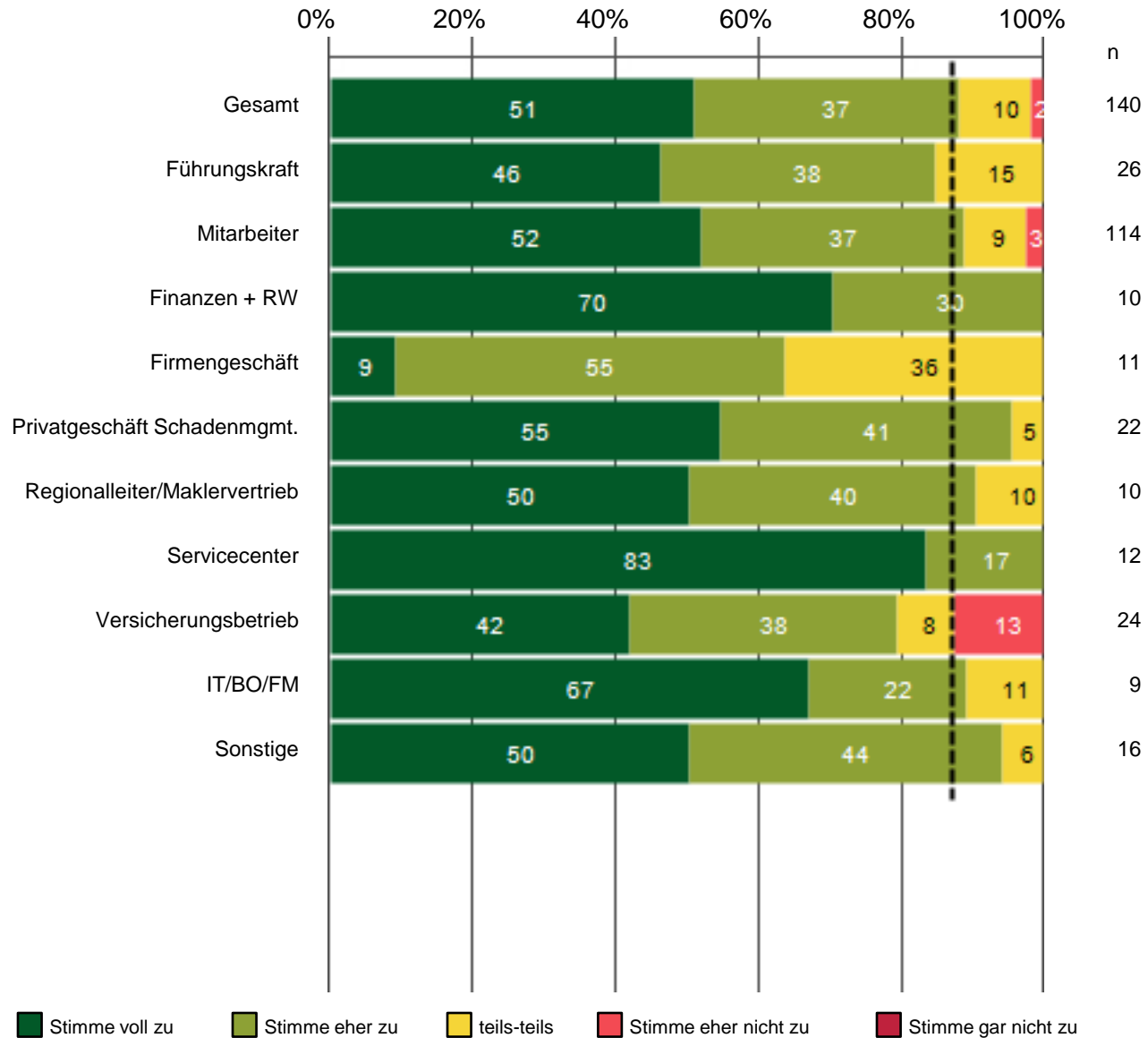
Information und Kommunikation

Wichtige Ereignisse und Entwicklungen werden in der VAV offen und ehrlich kommuniziert.



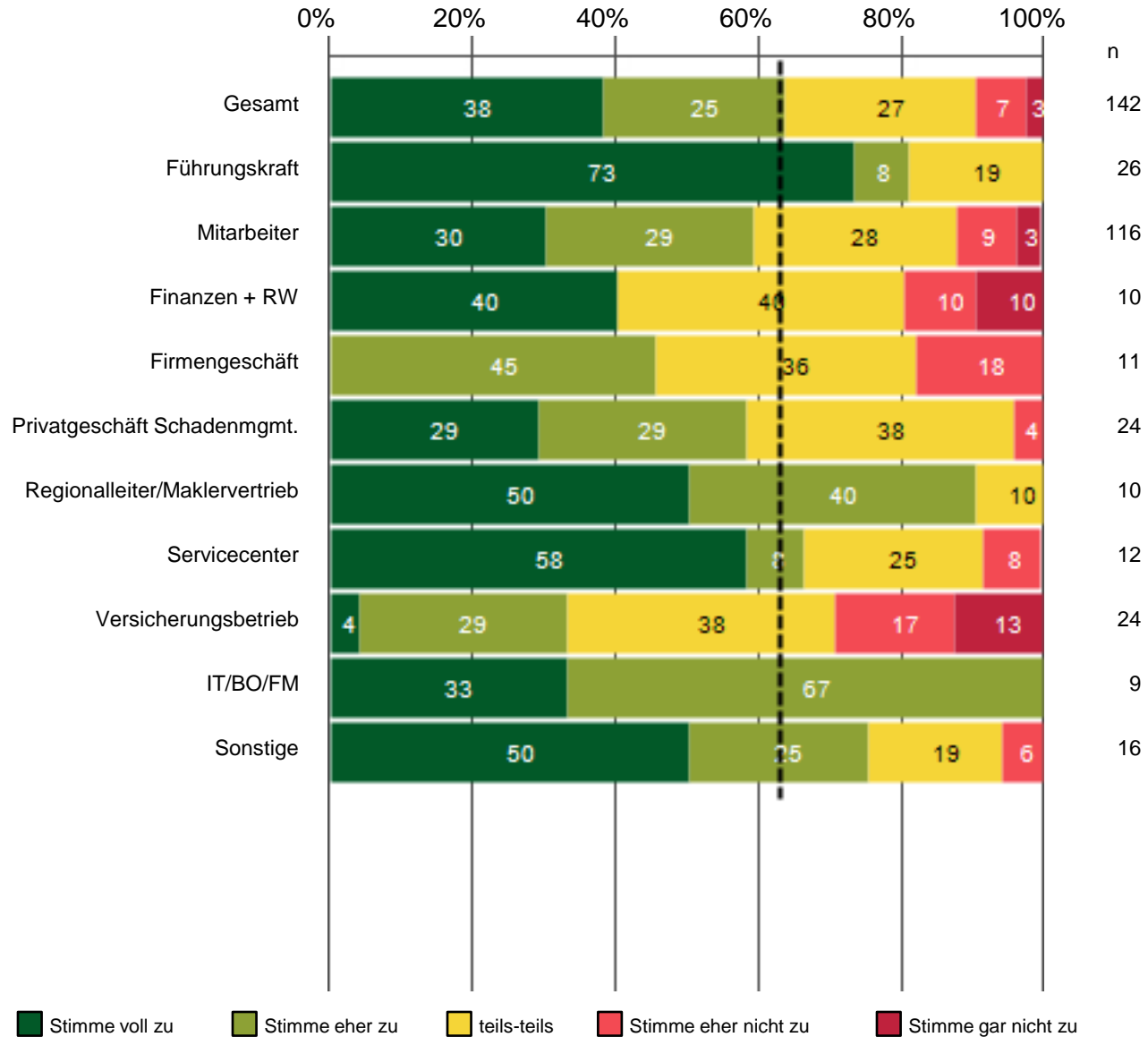
Information und Kommunikation

Ich beurteile die folgenden Medien als nützlich, um mich über aktuelle Entwicklungen am laufenden zu halten: das Intranet VAVcompass



Information und Kommunikation

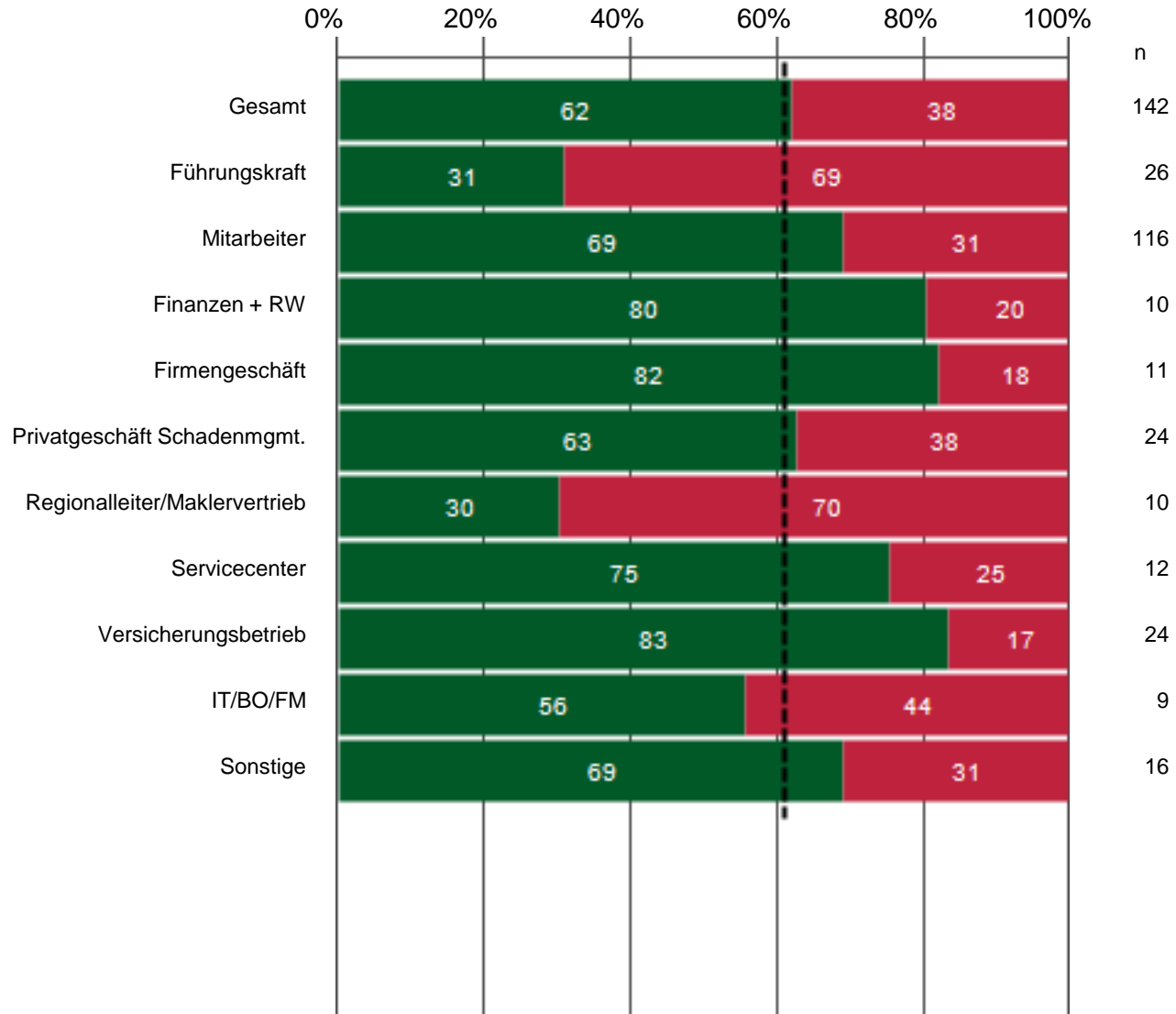
Ich fühle mich gut informiert über - aktuelle Themen und Entwicklungen in meinem Ressort/Bereich.



Information und Kommunikation

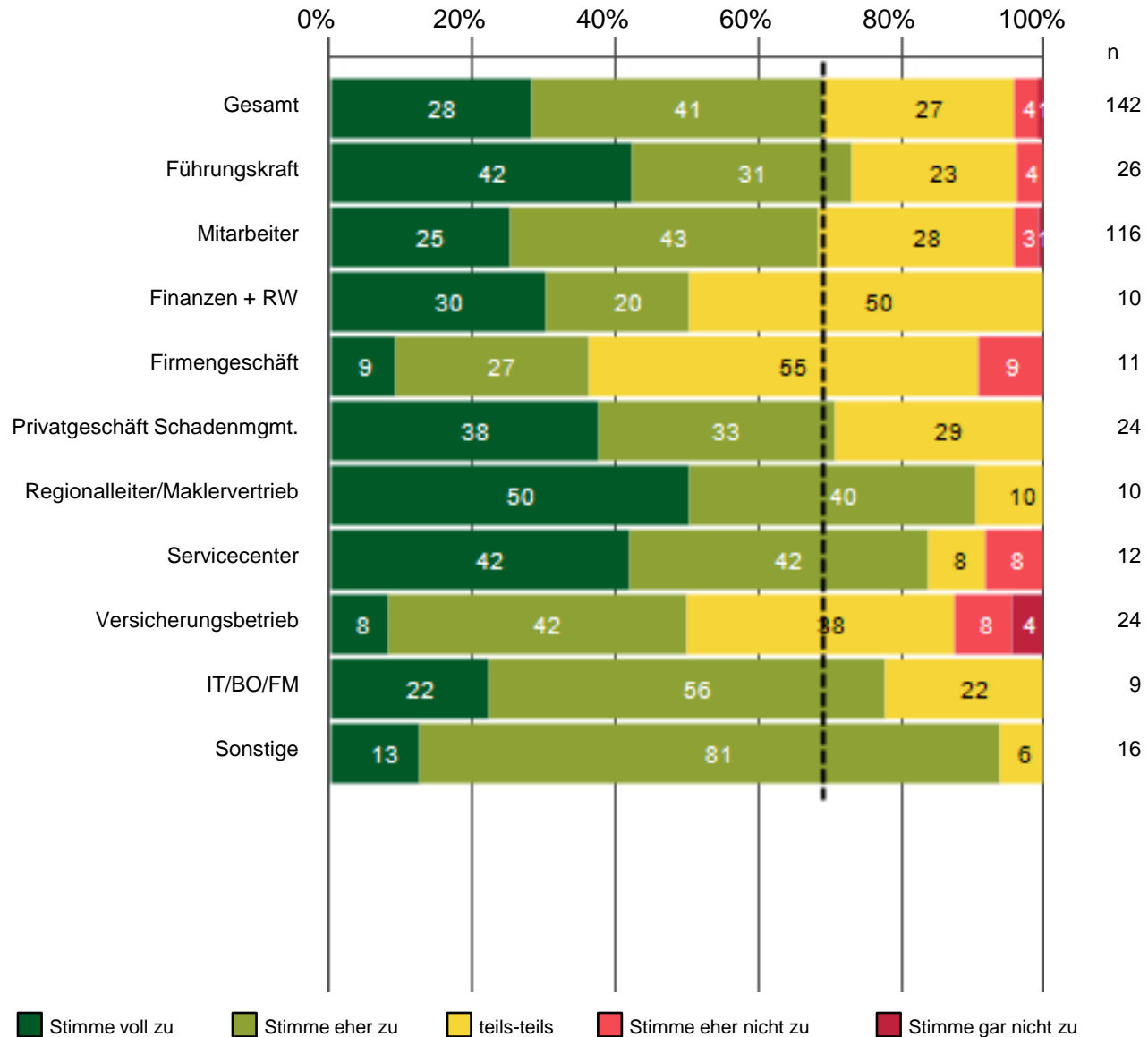
Verstärkter Informationsbedarf - aktuelle Themen und Entwicklungen in meinem Ressort/Bereich.

■ Ja
■ Nein



Information und Kommunikation

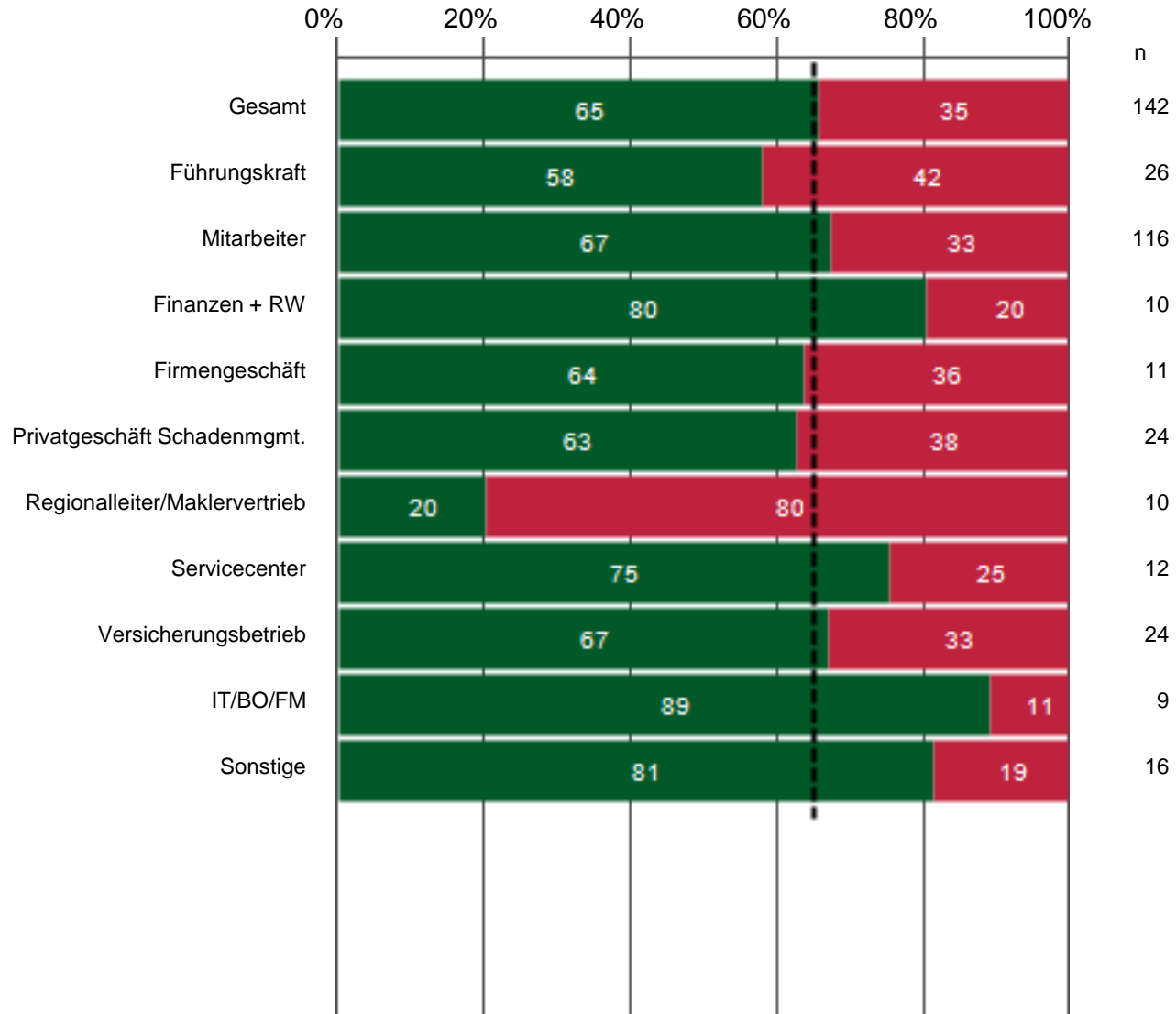
Ich fühle mich gut informiert über - aktuelle Themen und Entwicklungen in der VAV allgemein.



Information und Kommunikation

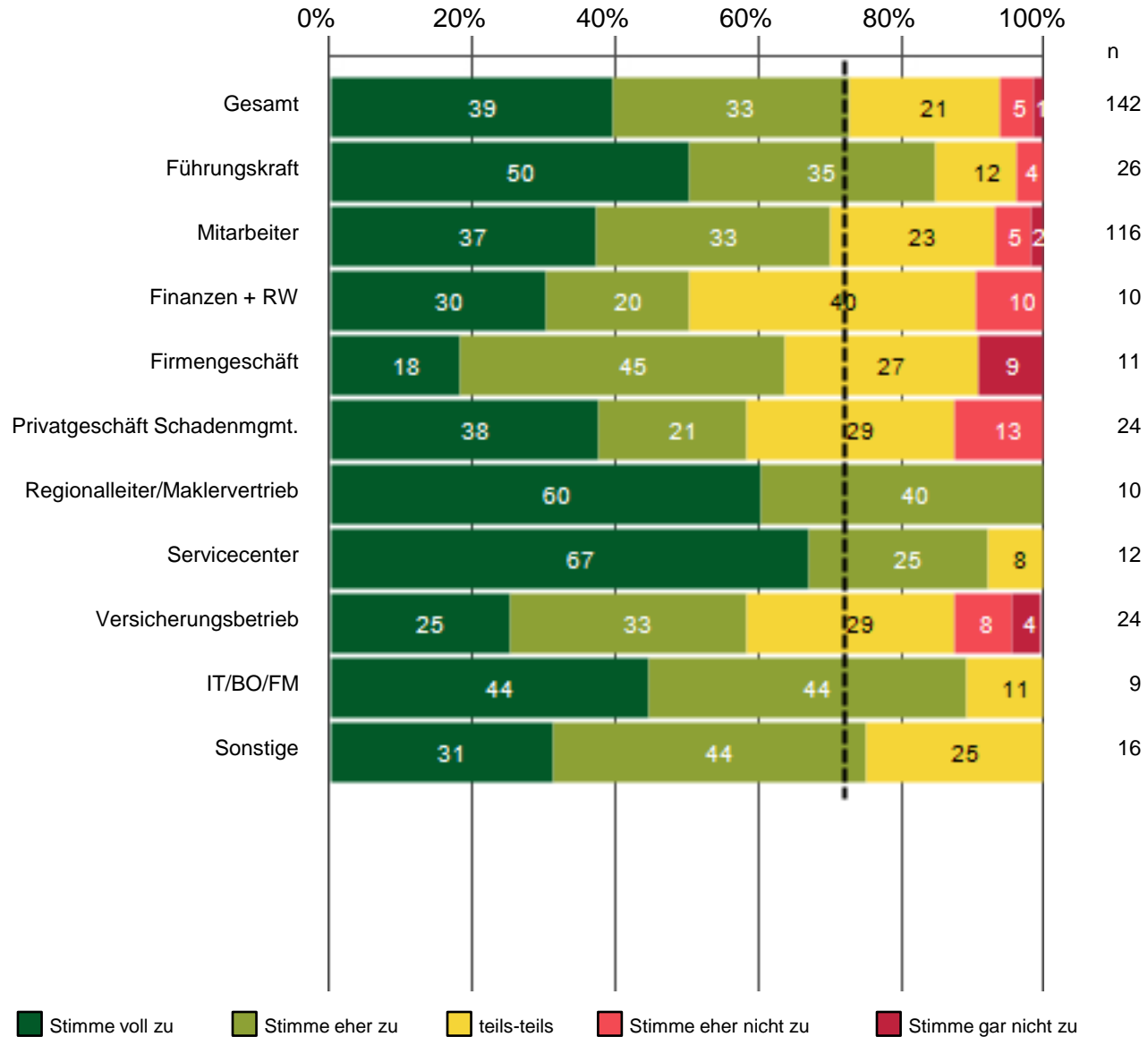
Verstärkter Informationsbedarf - aktuelle Themen und Entwicklungen in der VAV allgemein.

■ Ja
■ Nein



Information und Kommunikation

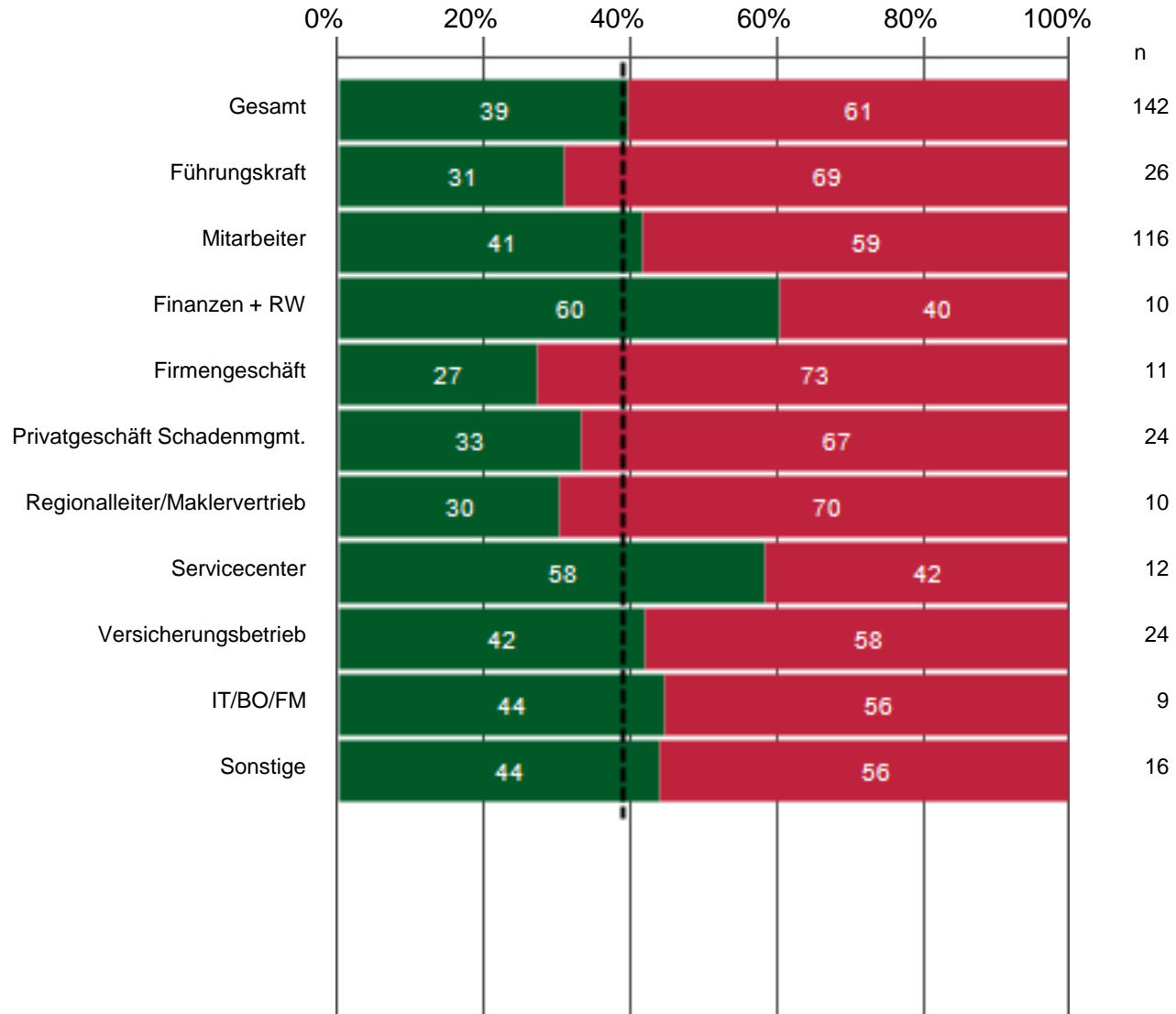
Ich fühle mich gut informiert über - die Markenwerte des Unternehmens.



Information und Kommunikation

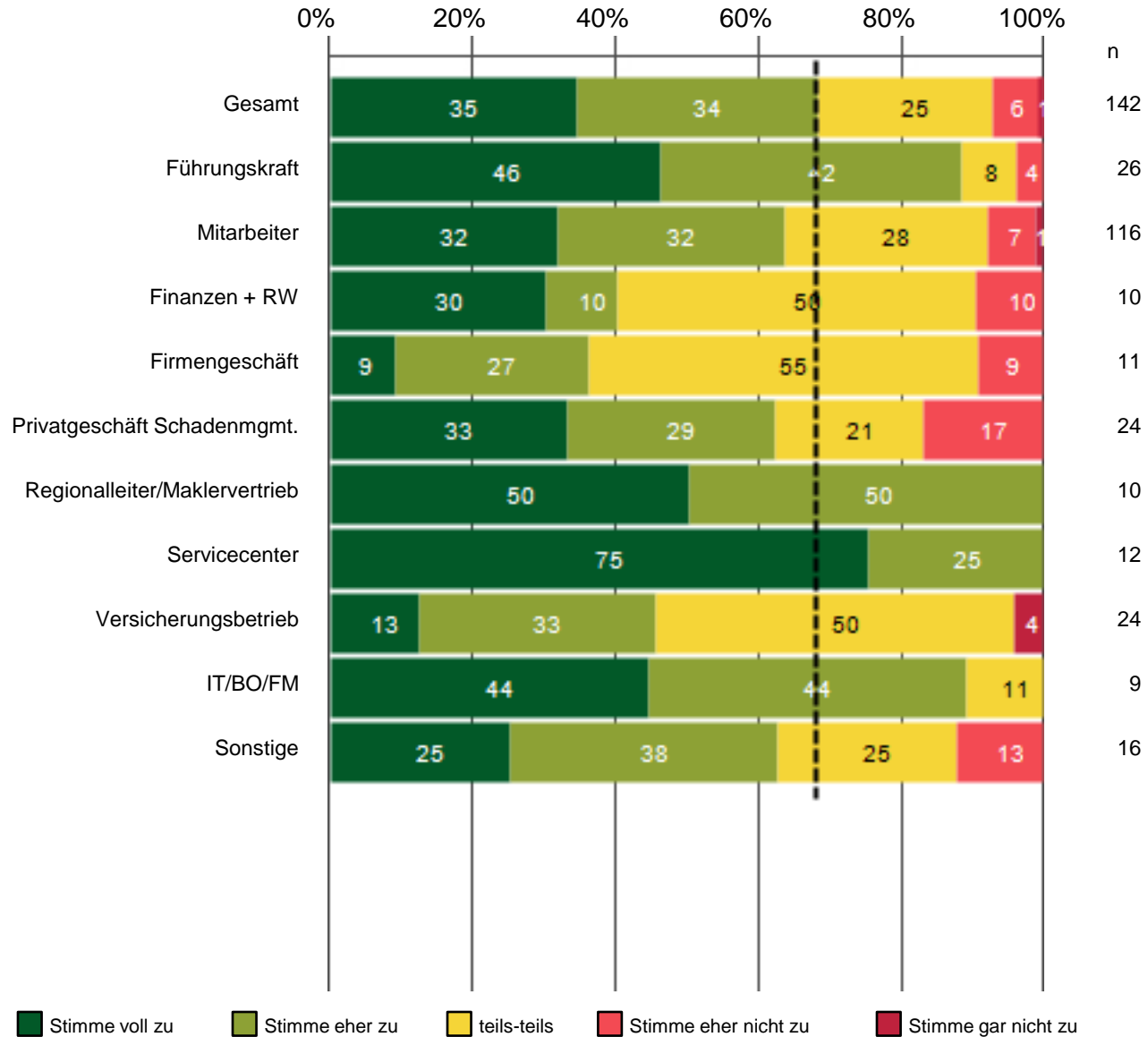
Verstärkter Informationsbedarf - die Markenwerte des Unternehmens.

■ Ja
■ Nein



Information und Kommunikation

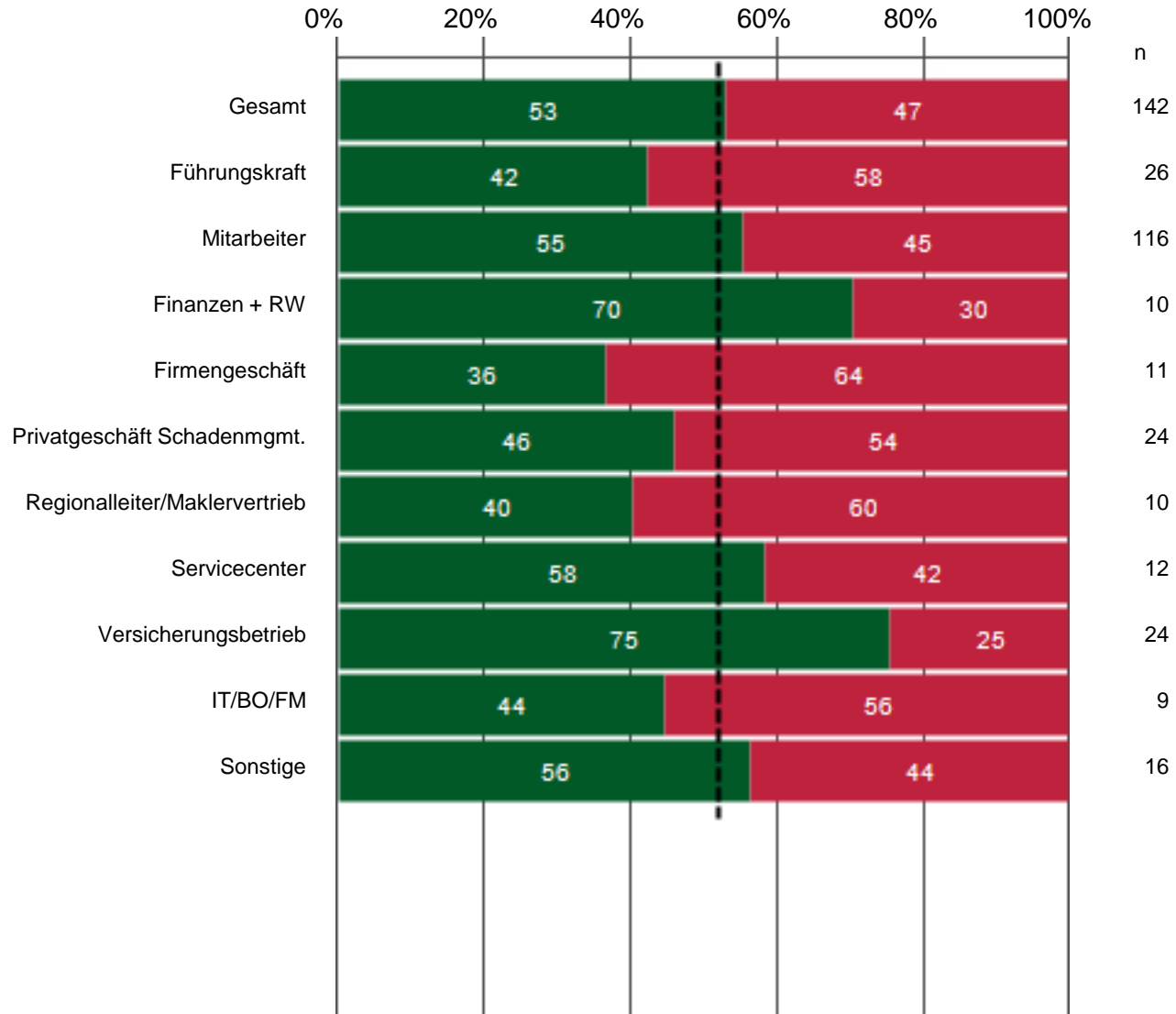
Ich fühle mich gut informiert über - die Produkte und Serviceangebote des Unternehmens.



Information und Kommunikation

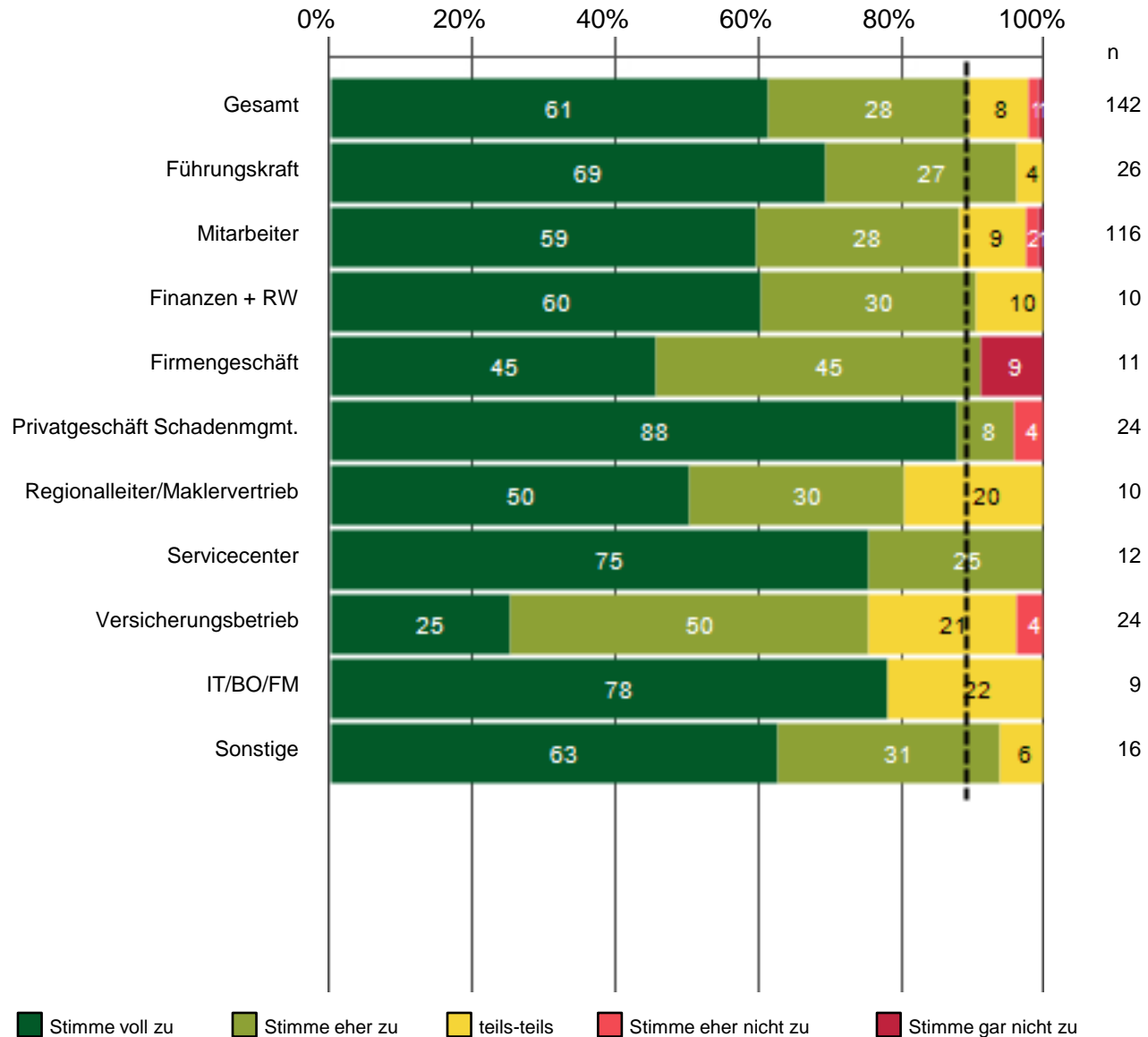
Verstärkter Informationsbedarf - die Produkte und Serviceangebote des Unternehmens.

■ Ja
■ Nein



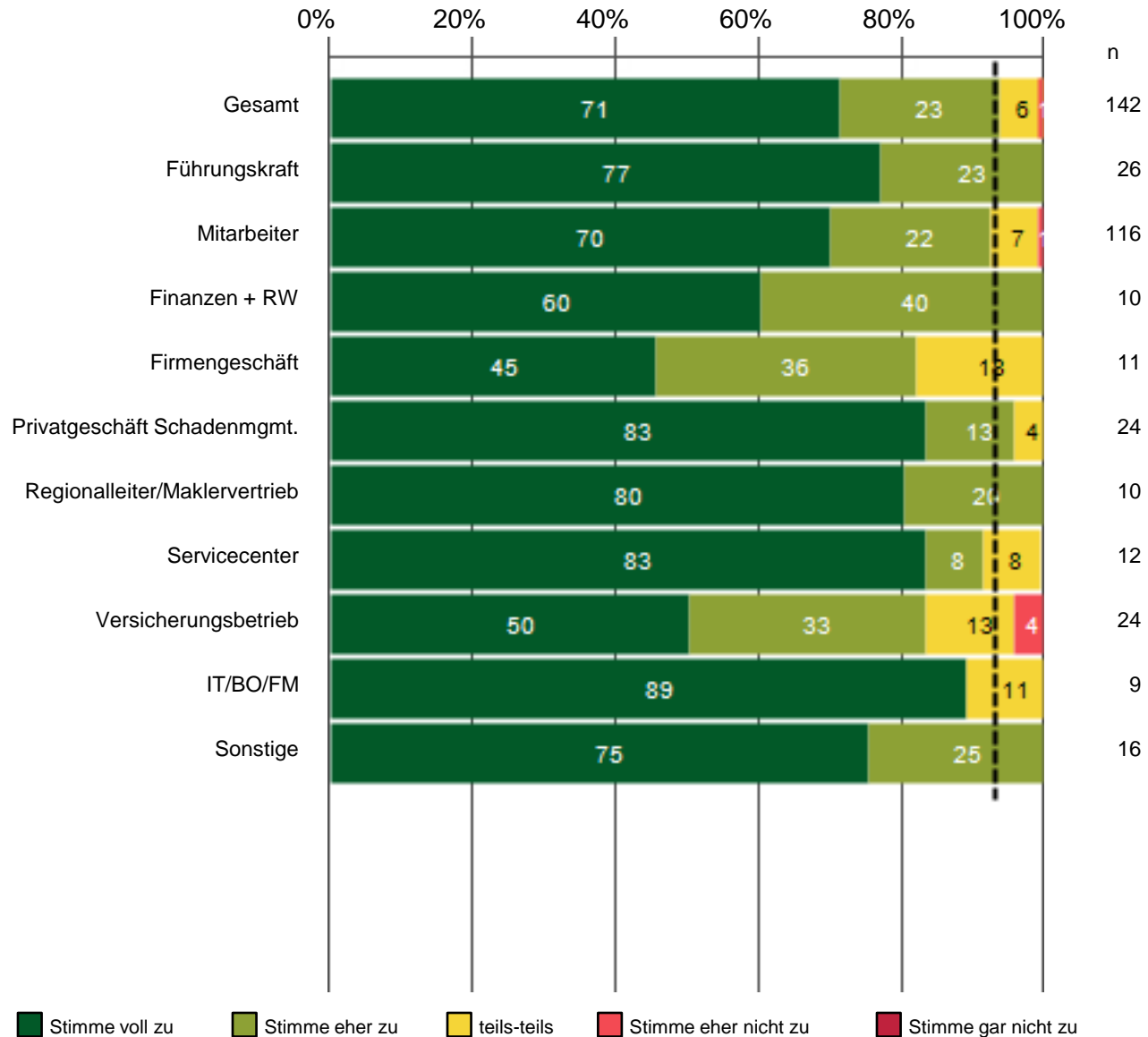
Zusammenarbeit im Unternehmen

Die fachliche Zusammenarbeit mit den Kollegen in meinem direkten Arbeitsbereich funktioniert sehr gut.



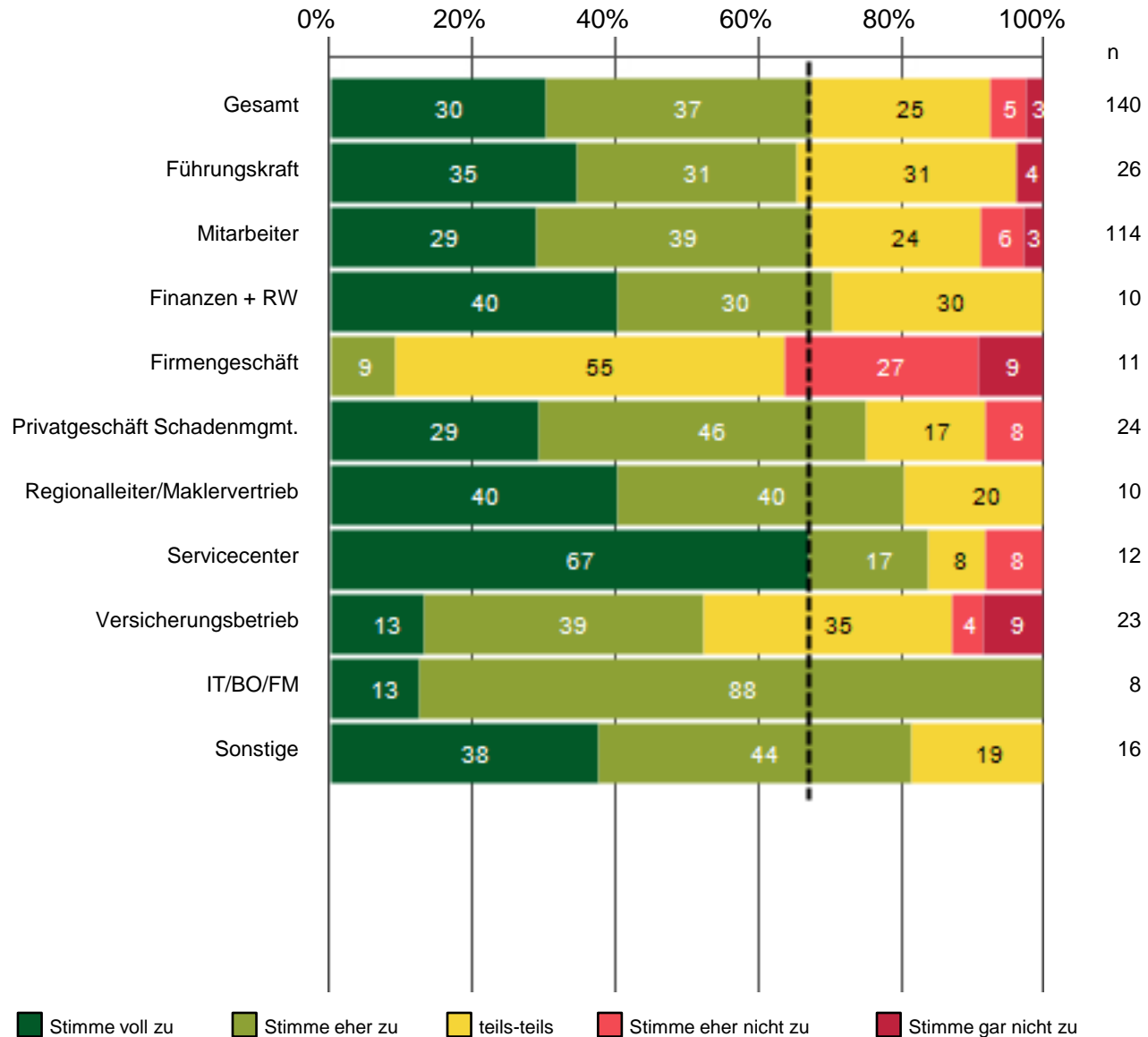
Zusammenarbeit im Unternehmen

Ich kann mich bei Bedarf auf die Unterstützung durch die Kollegen in meinem Arbeitsbereich verlassen.



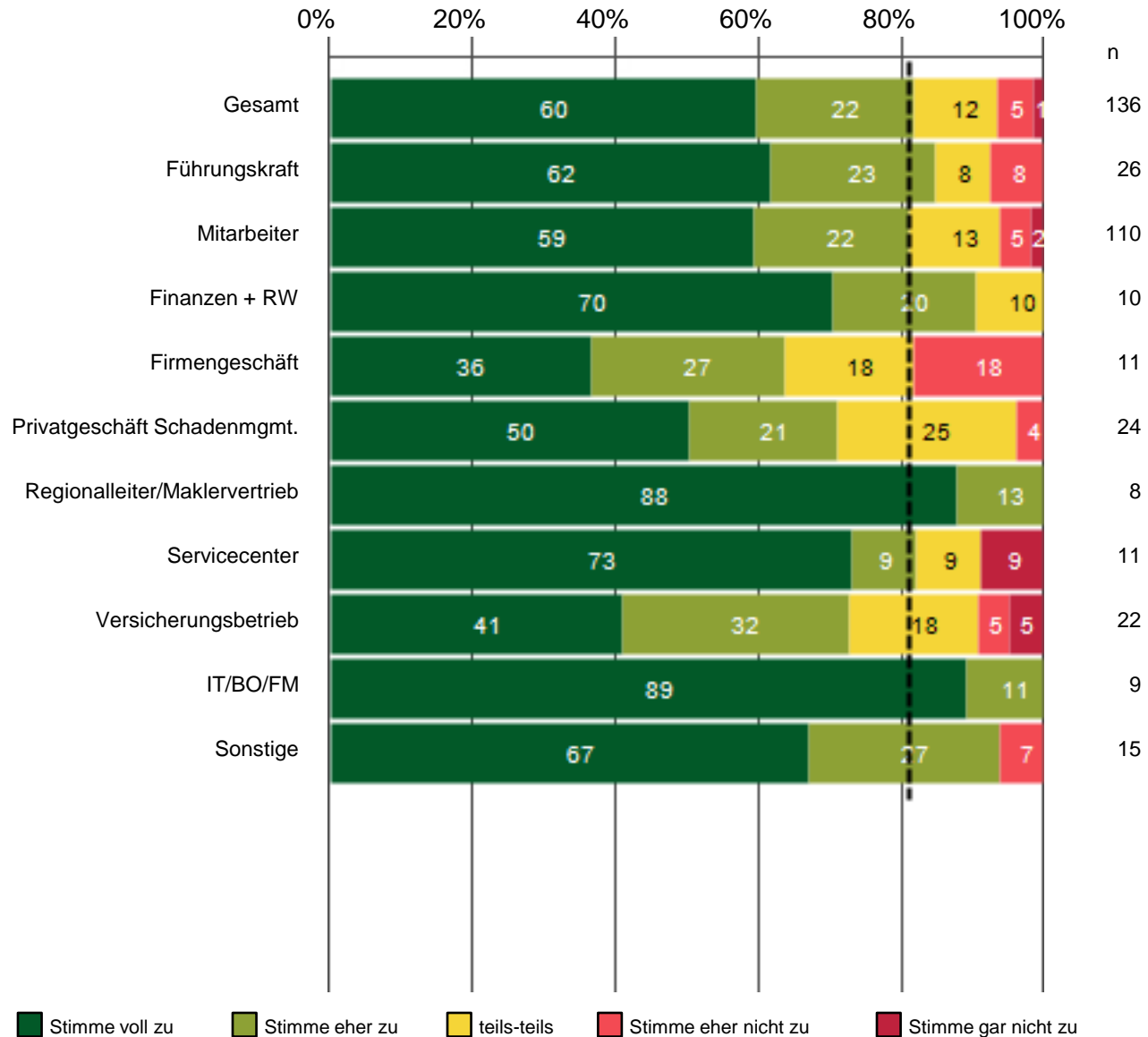
Zusammenarbeit im Unternehmen

Die Zusammenarbeit in der VAV funktioniert über Bereichsgrenzen hinweg sehr gut.



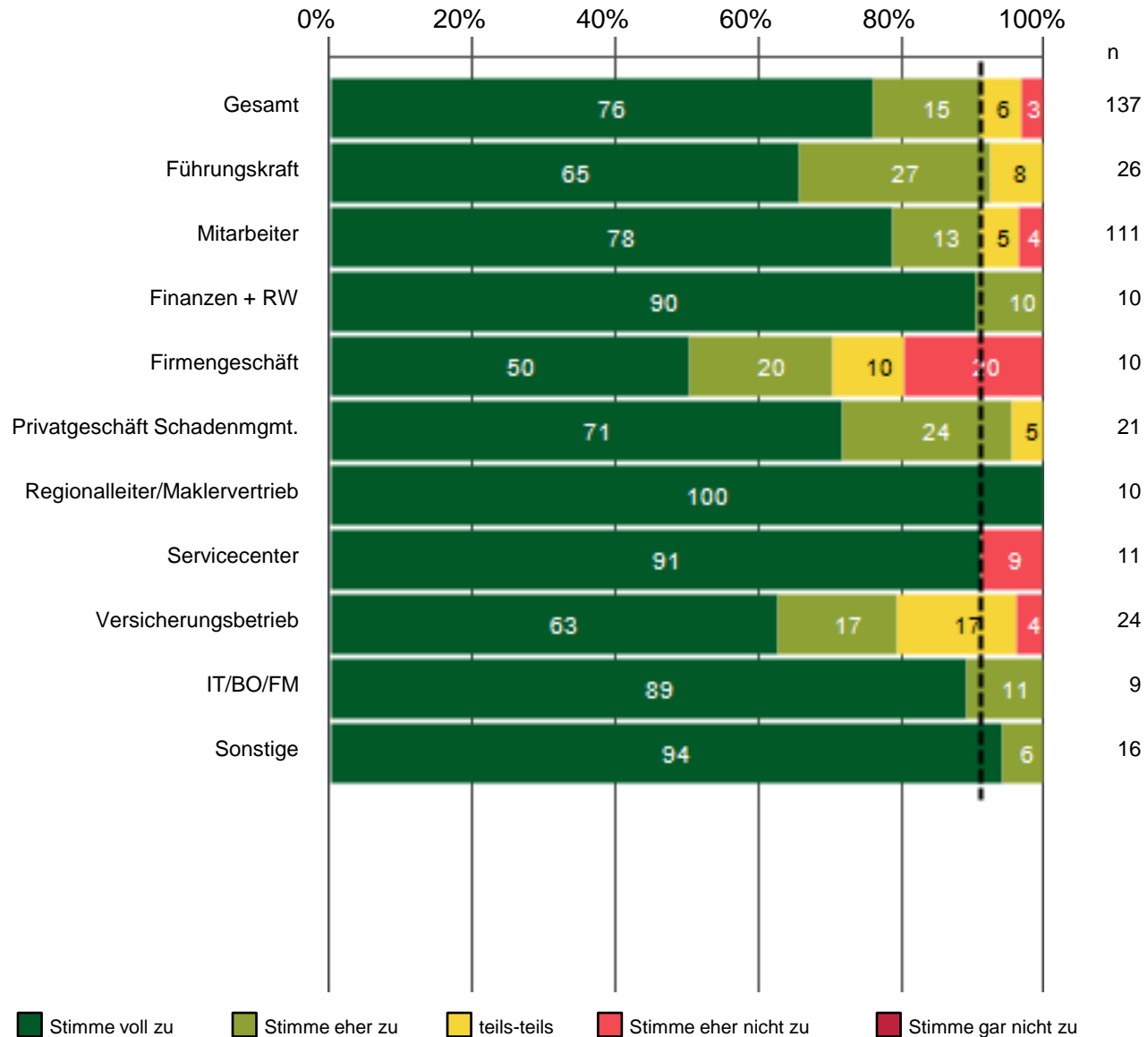
Zusammenarbeit im Unternehmen

Der Vorstand der VAV ist im Unternehmen ausreichend präsent und sichtbar.



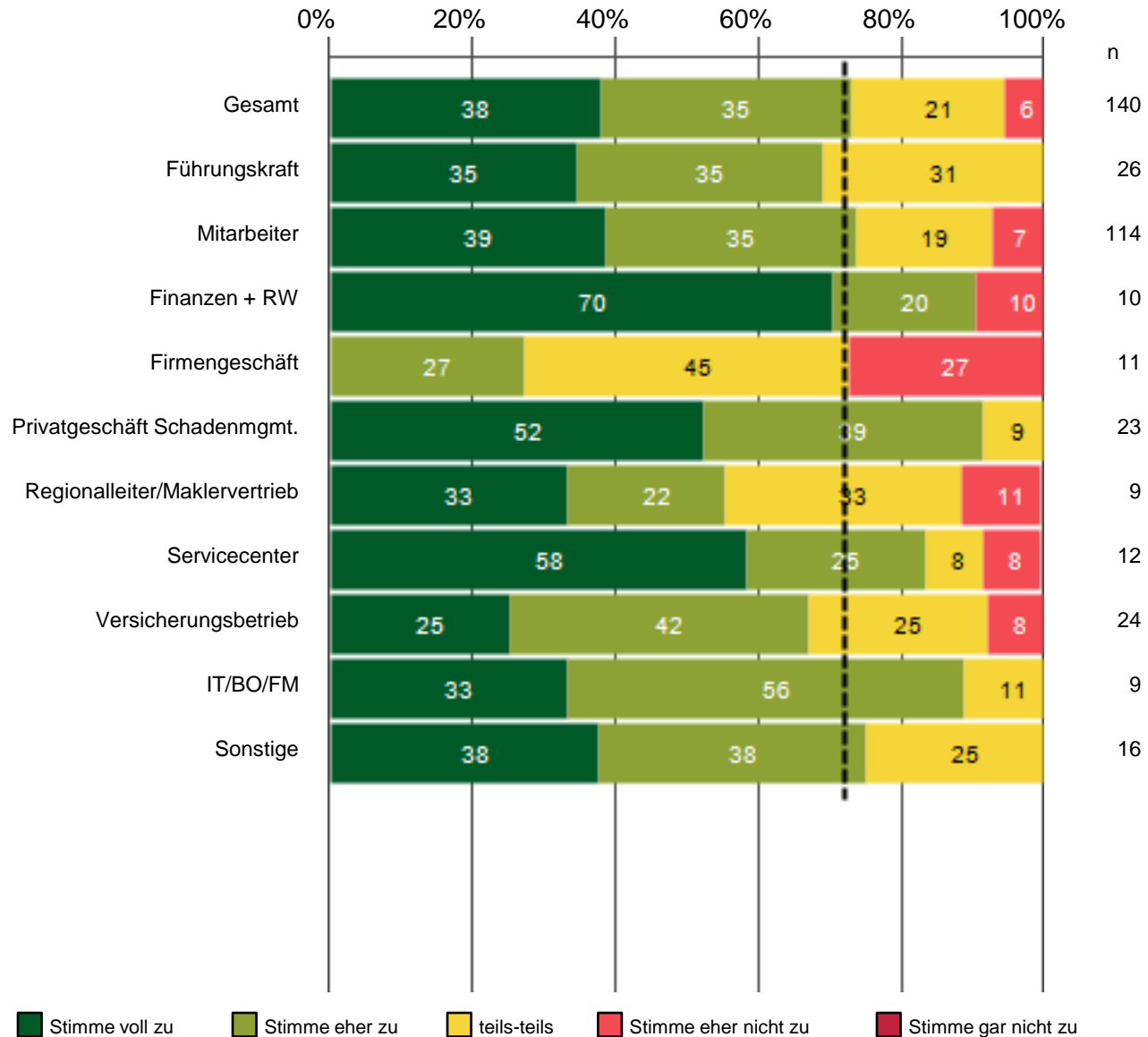
Zusammenarbeit im Unternehmen

Ich habe Vertrauen, dass der Vorstand das Unternehmen erfolgreich leitet.



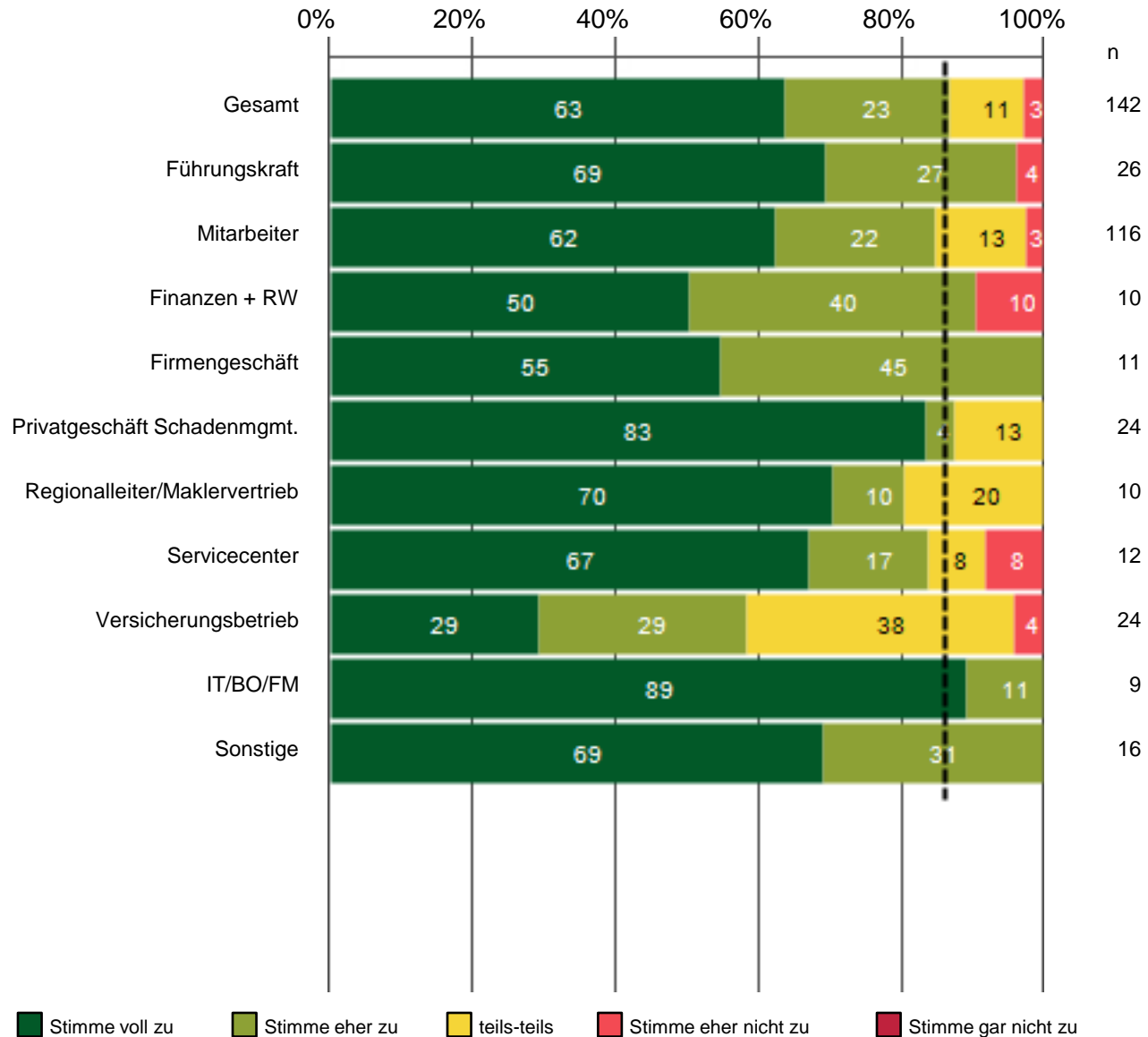
Arbeitsatmosphäre und Lebensqualität

In der VAV herrscht allgemein über Ressorts und Bereiche hinweg eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre.



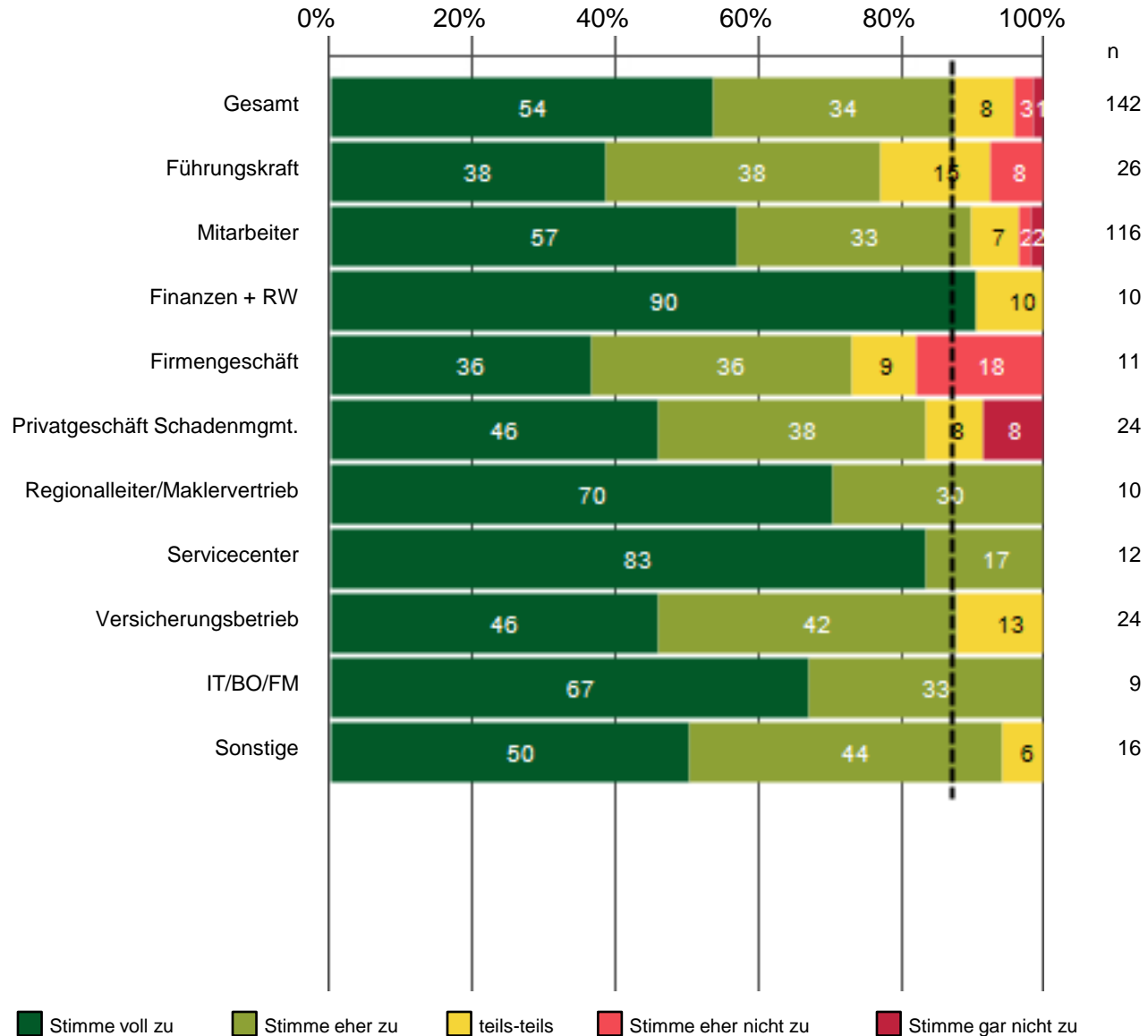
Arbeitsatmosphäre und Lebensqualität

In meinem direkten Arbeitsbereich herrscht eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre unter den Kollegen.



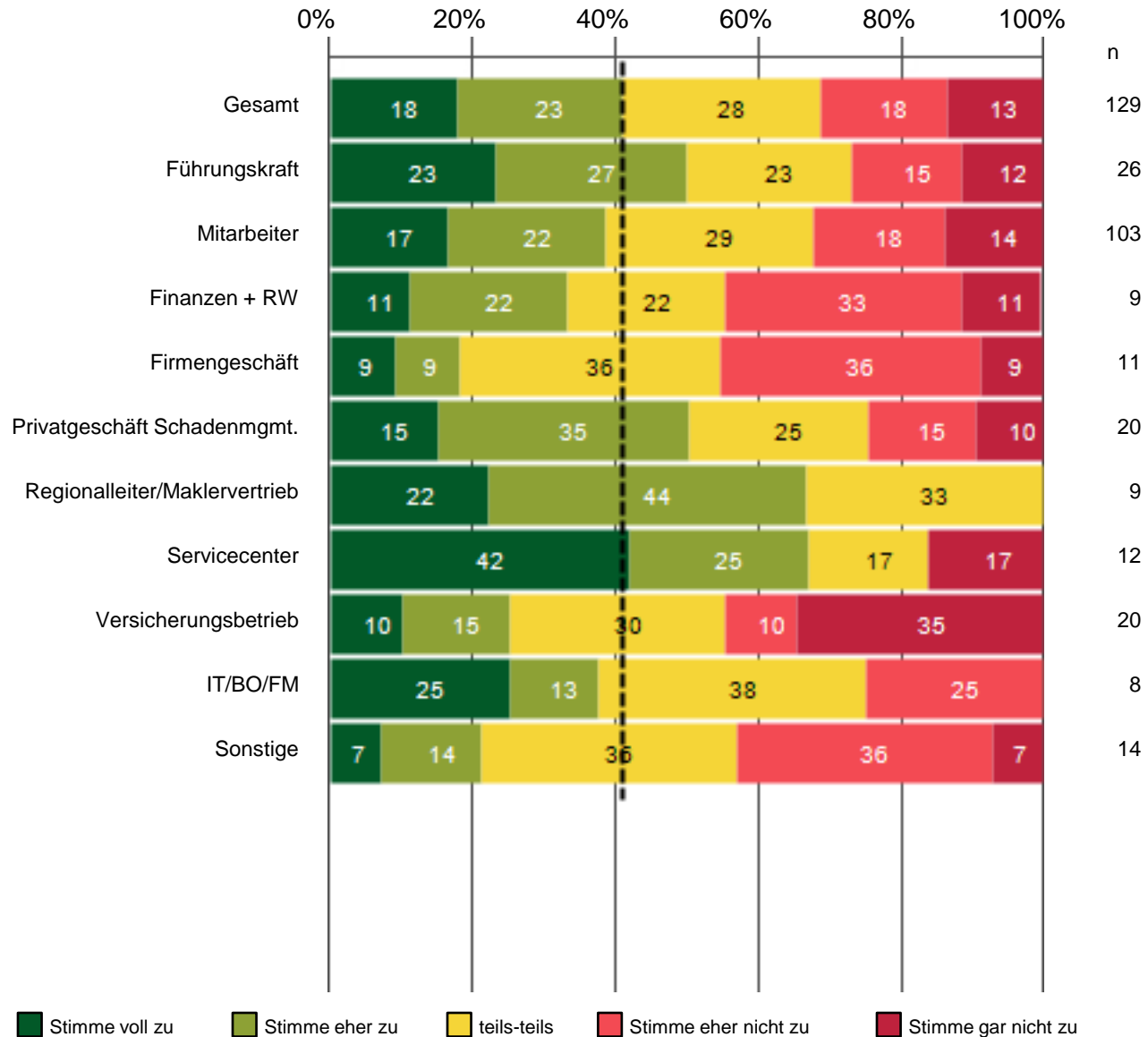
Arbeitsatmosphäre und Lebensqualität

Ich bin in der Lage, meine Arbeit und private Verpflichtungen / Interessen in einem gesunden Gleichgewicht zu halten.



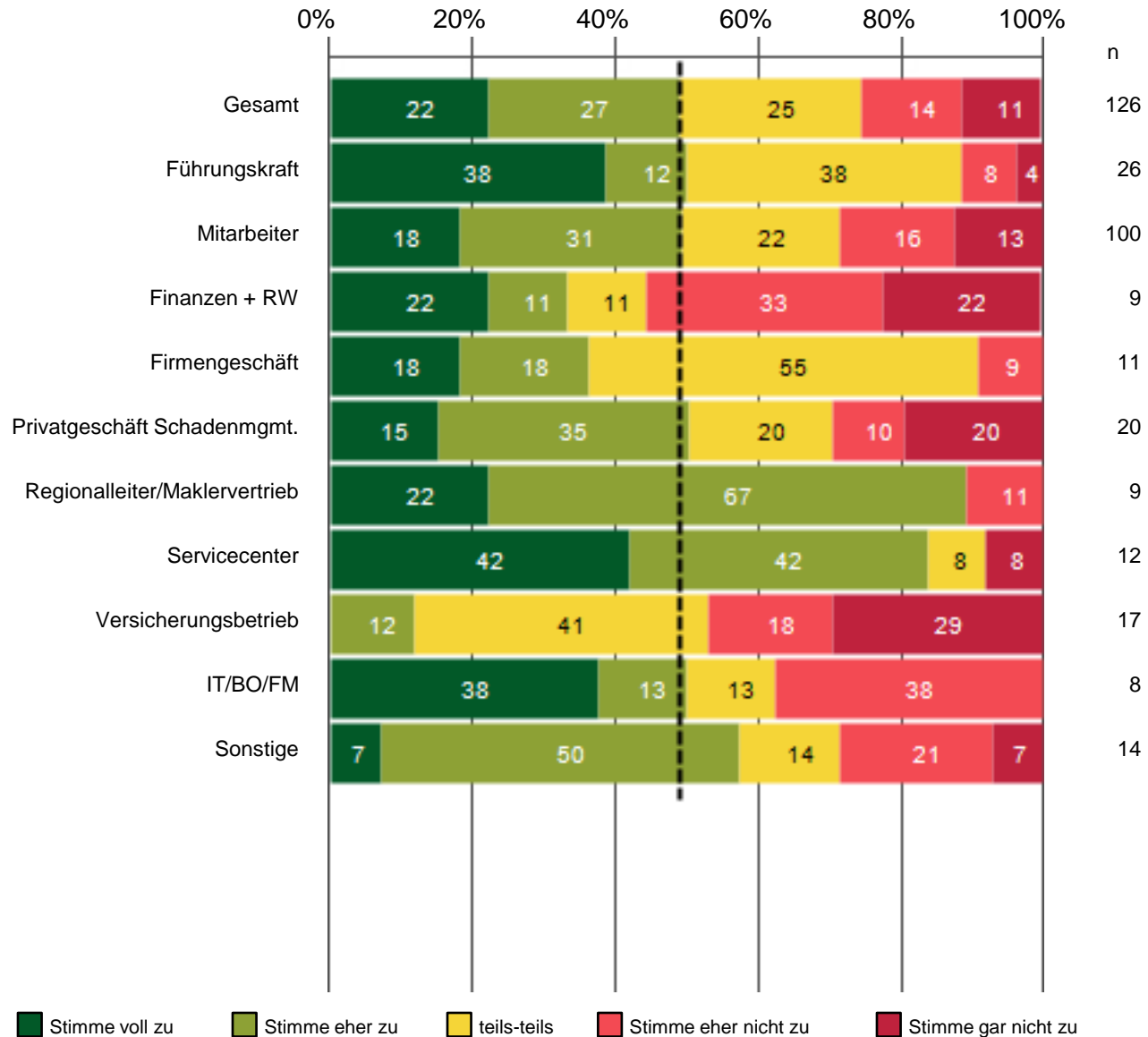
Weiterbildung und Förderung

In der VAV gibt es für mich nützliche INTERNE Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten (bspw. Seminare, Fortbildung).



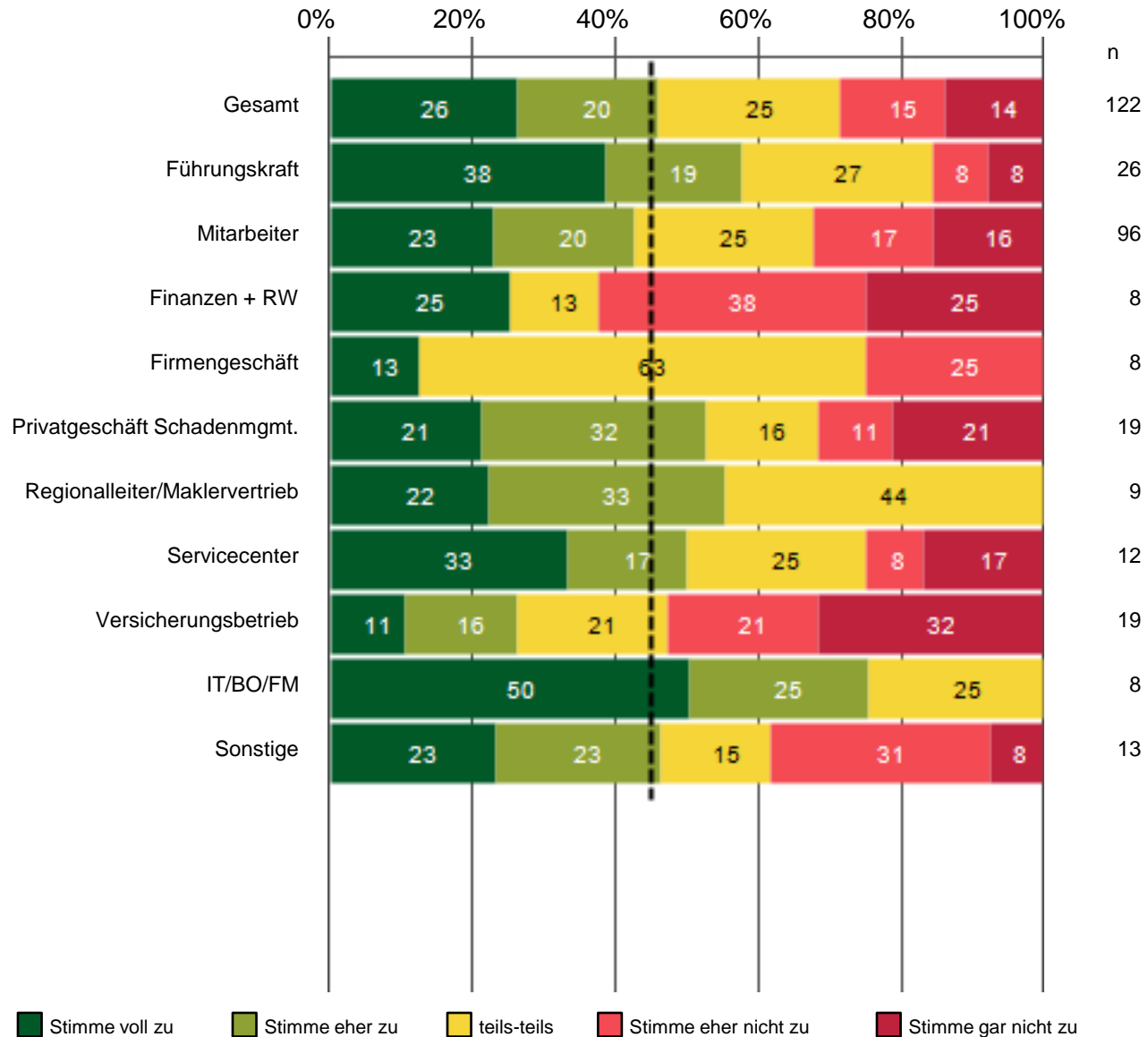
Weiterbildung und Förderung

Die VAV bietet für mich nützliche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten durch EXTERNE Anbieter und Referenten (bspw. Seminare, Fortbildung) an.



Weiterbildung und Förderung

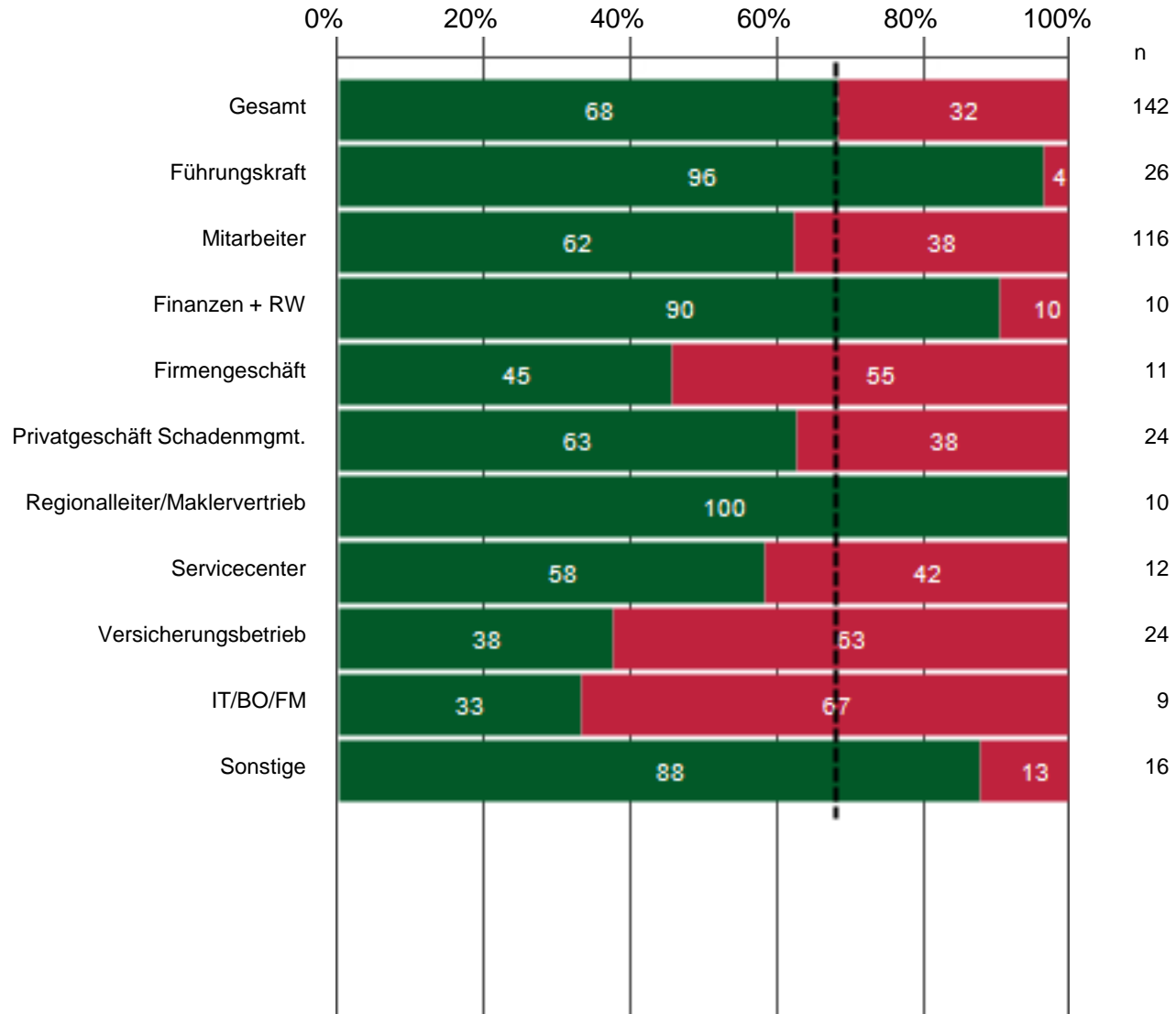
In der VAV gibt es für mich interessante Entwicklungsmöglichkeiten (bspw. Teilnahme an Projekten, Arbeitsgruppen).



Mitarbeitergespräch

Hatten Sie in den letzten 12 Monaten ein Mitarbeitergespräch?

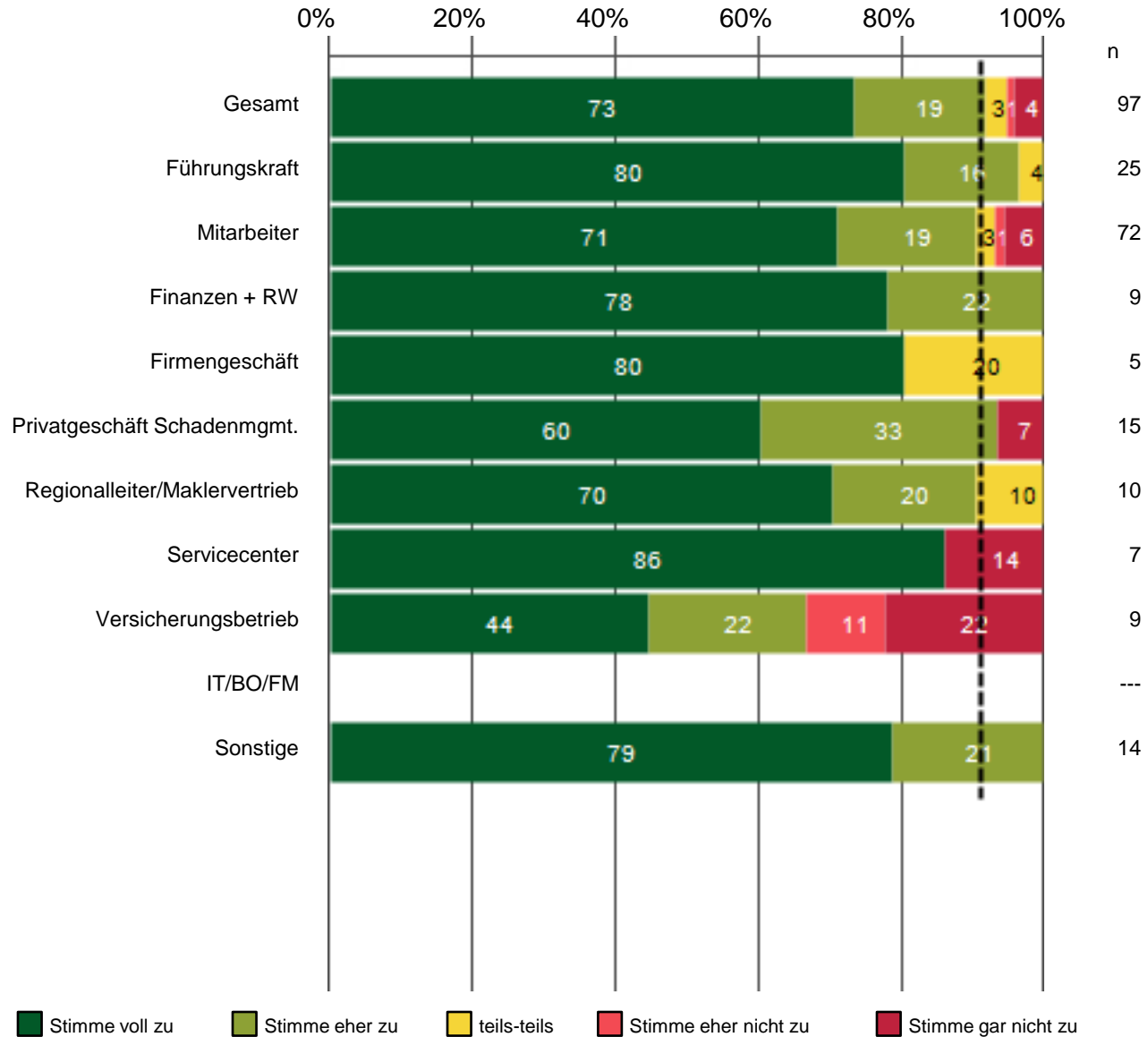
■ Ja
■ Nein



Mitarbeitergespräch

Nur wenn: MAG ja

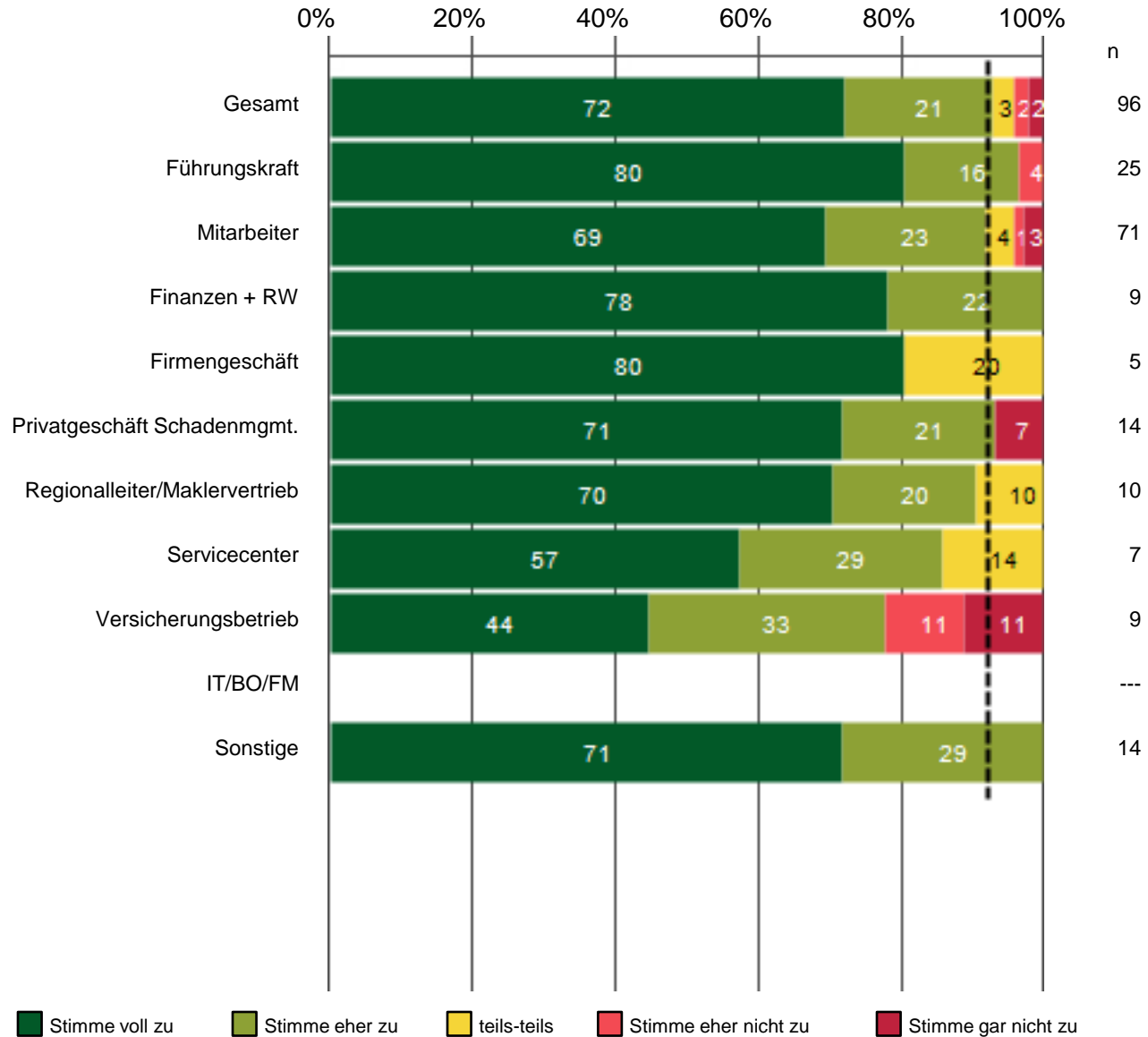
Meine Führungskraft war auf das Mitarbeitergespräch aus meiner Sicht inhaltlich gut vorbereitet.



Mitarbeitergespräch

Nur wenn: MAG ja

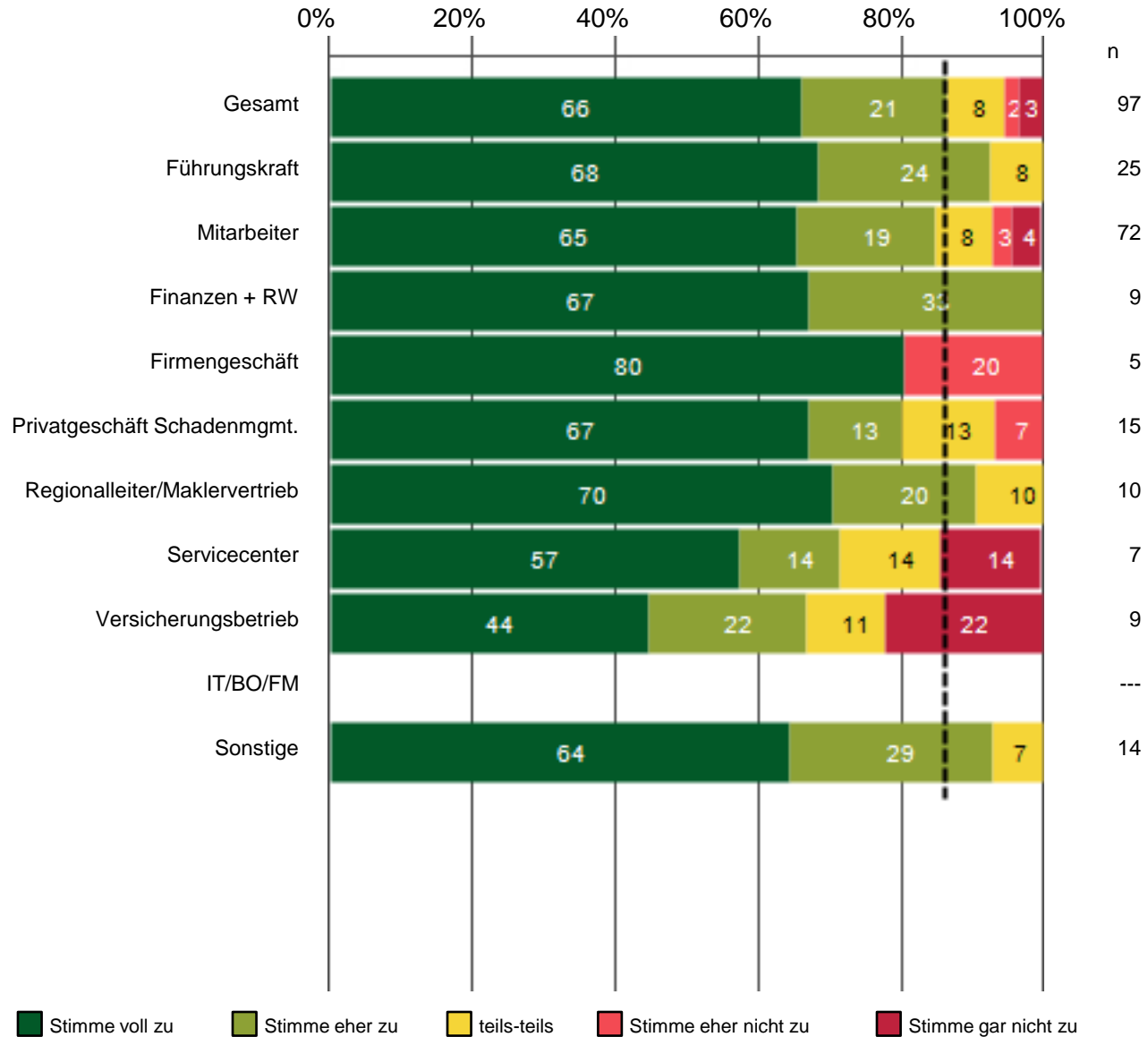
Das Feedback durch meine Führungskraft war für mich fair und nachvollziehbar.



Mitarbeitergespräch

Nur wenn: MAG ja

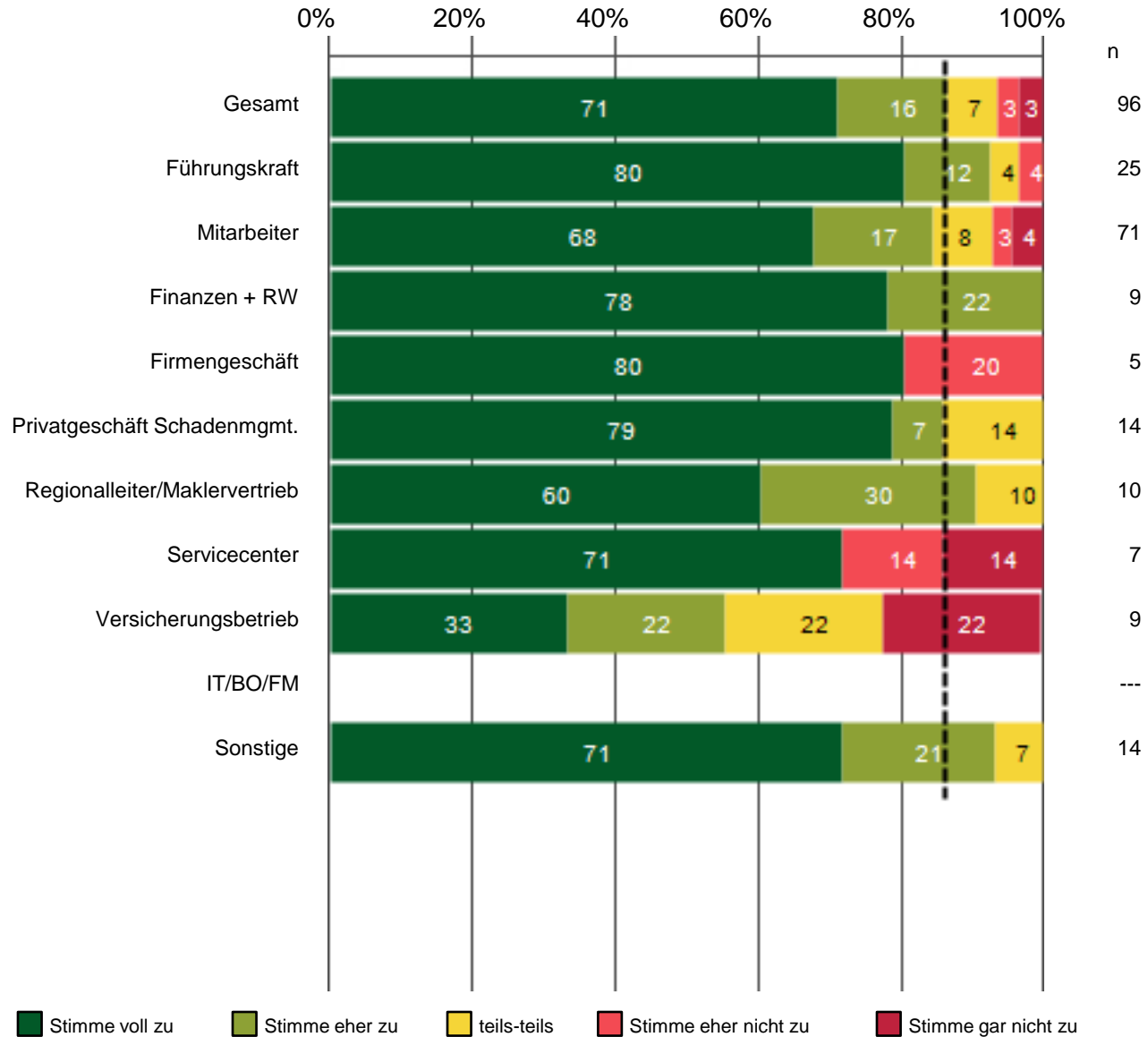
Meine Führungskraft hat mir konkrete Ziele und Verbesserungsansätze für das kommende Jahr aufgezeigt.



Mitarbeitergespräch

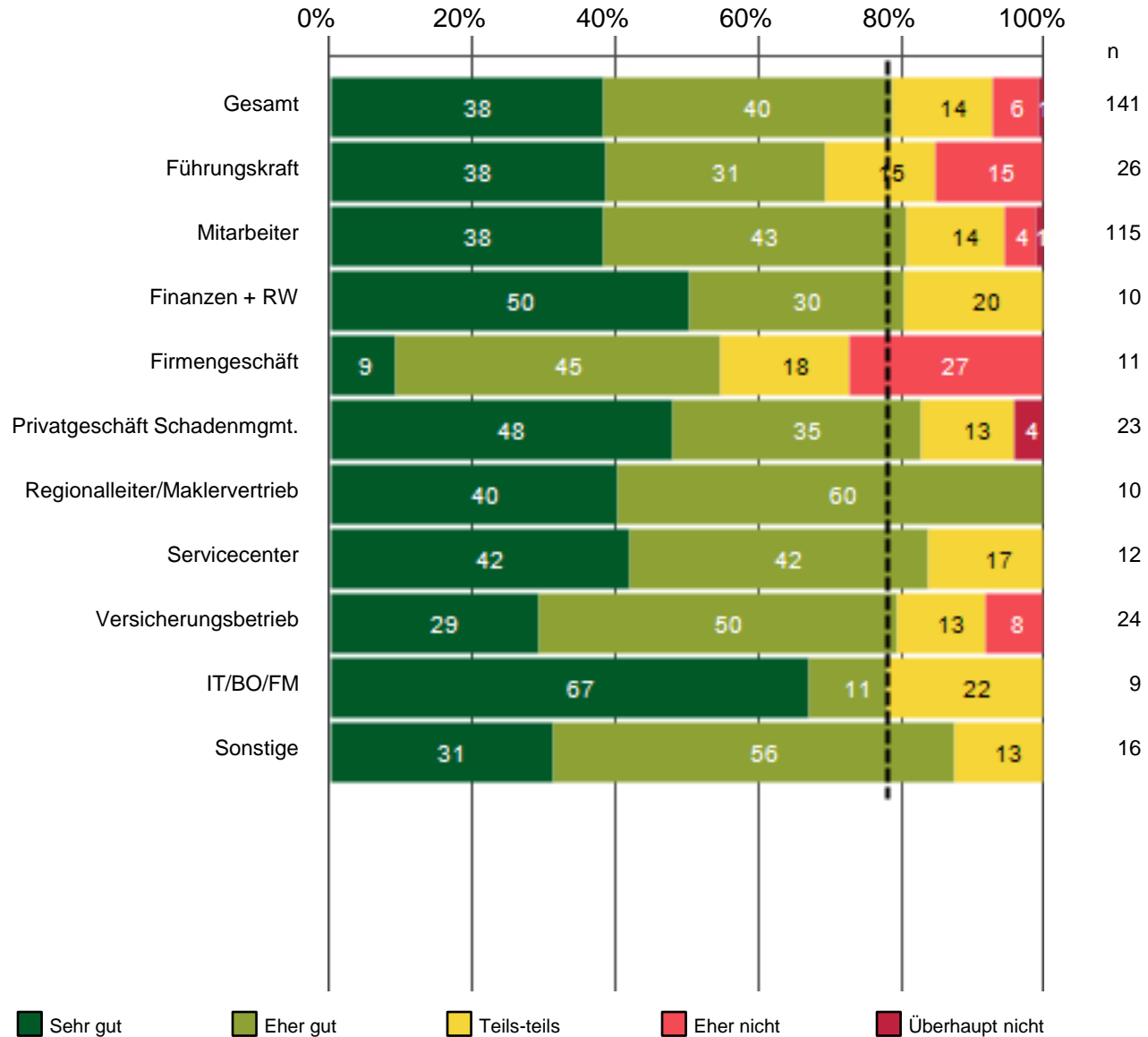
Nur wenn: MAG ja

Das Mitarbeitergespräch hat mir die Möglichkeit geboten, wichtige Themen mit meiner Führungskraft zu besprechen.



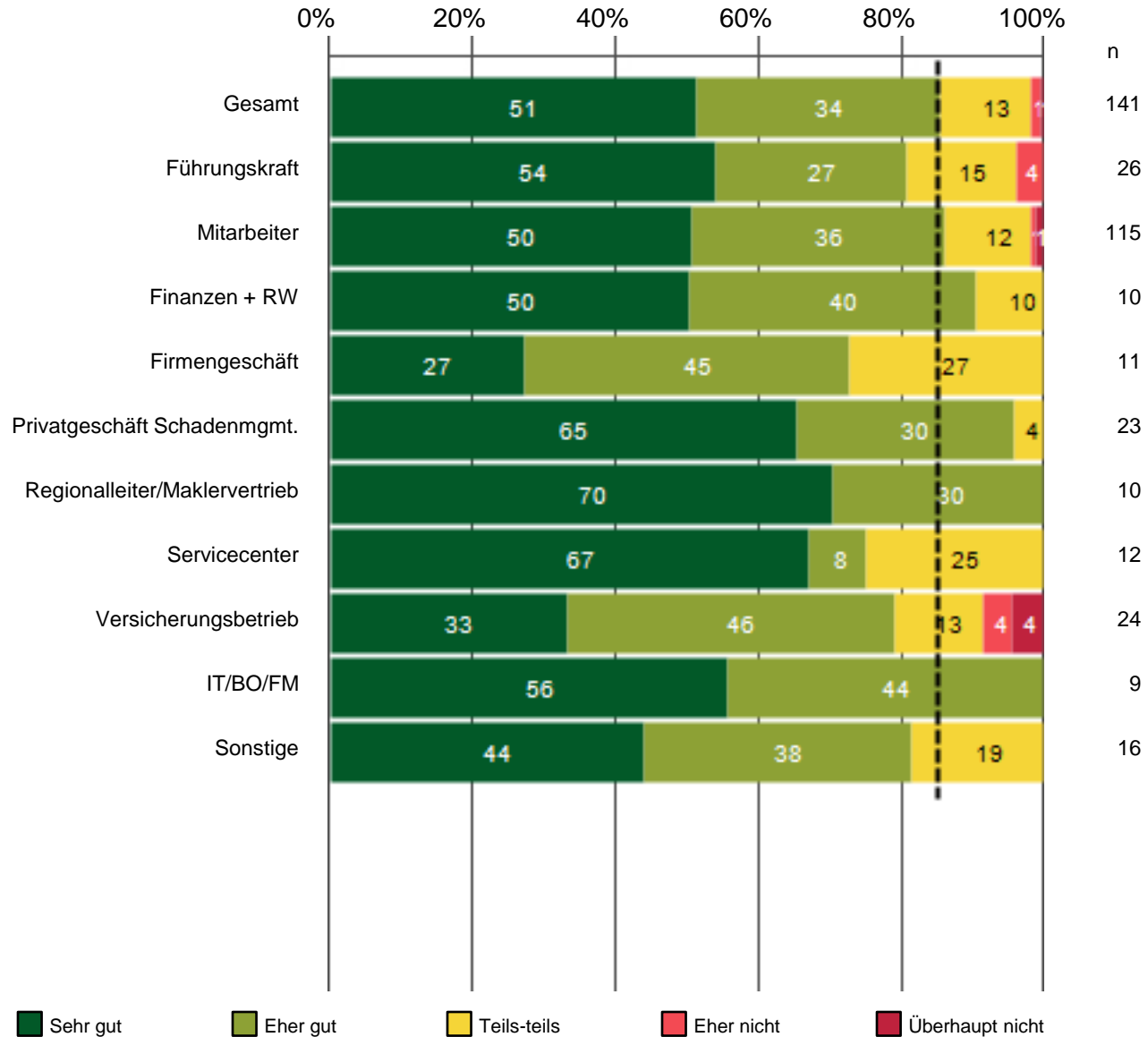
Markenwerte

Aus Ihrer Sicht: Wie gut gelingt es in der VAV die Markenwerte zu leben? - Aufrichtig



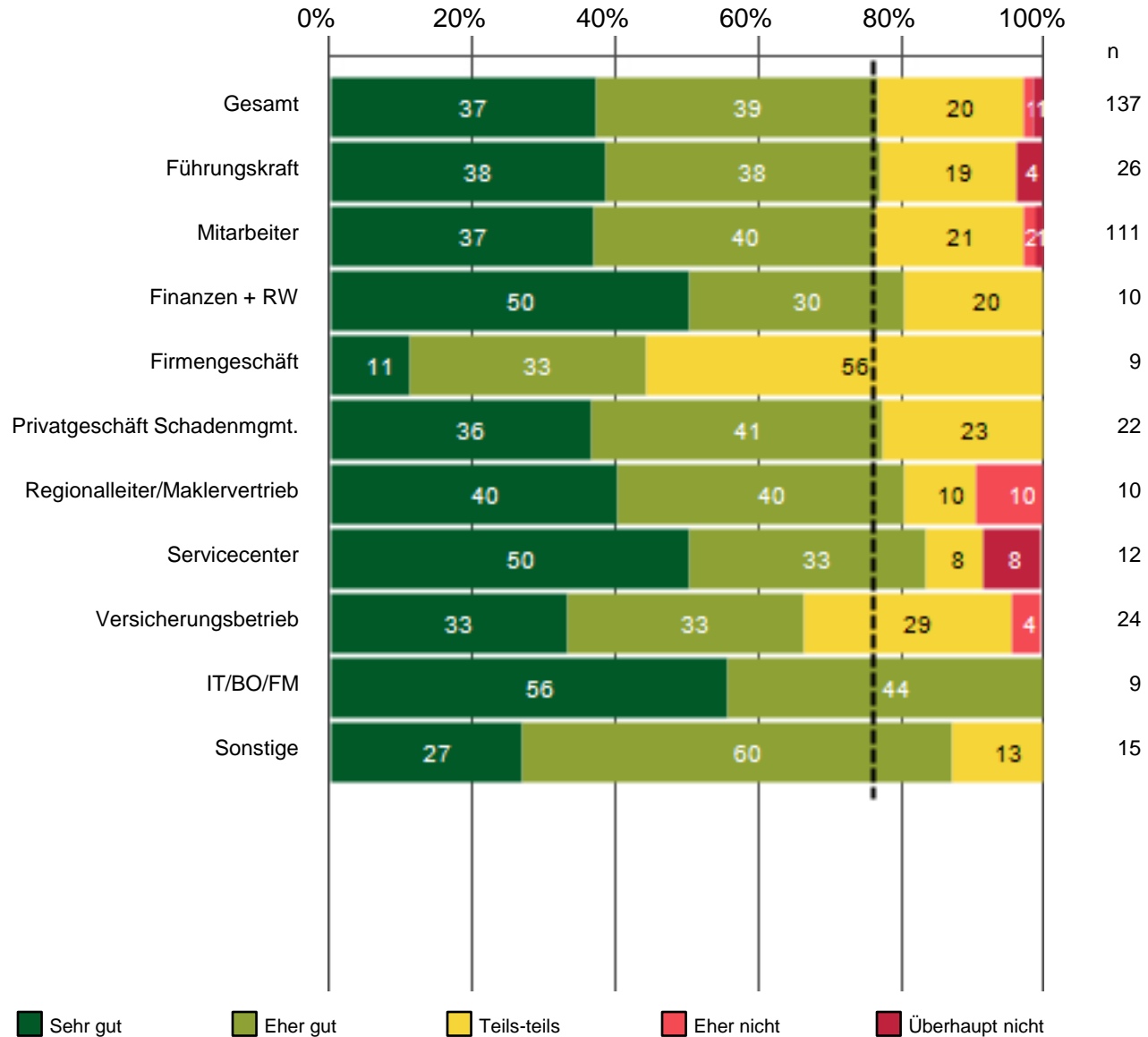
Markenwerte

Aus Ihrer Sicht: Wie gut gelingt es in der VAV die Markenwerte zu leben? - Ambitioniert



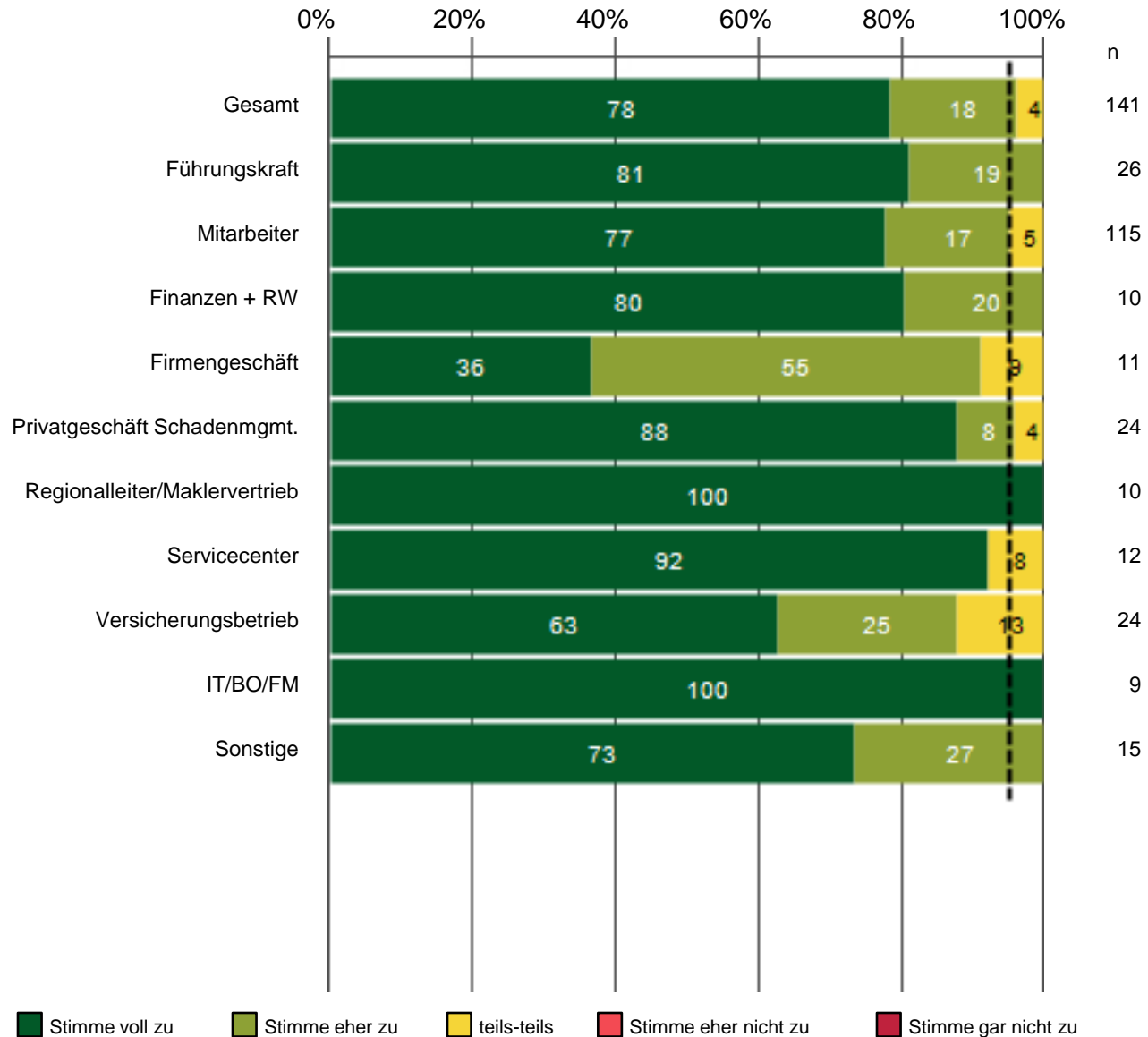
Markenwerte

Aus Ihrer Sicht: Wie gut gelingt es in der VAV die Markenwerte zu leben? - Außergewöhnlich



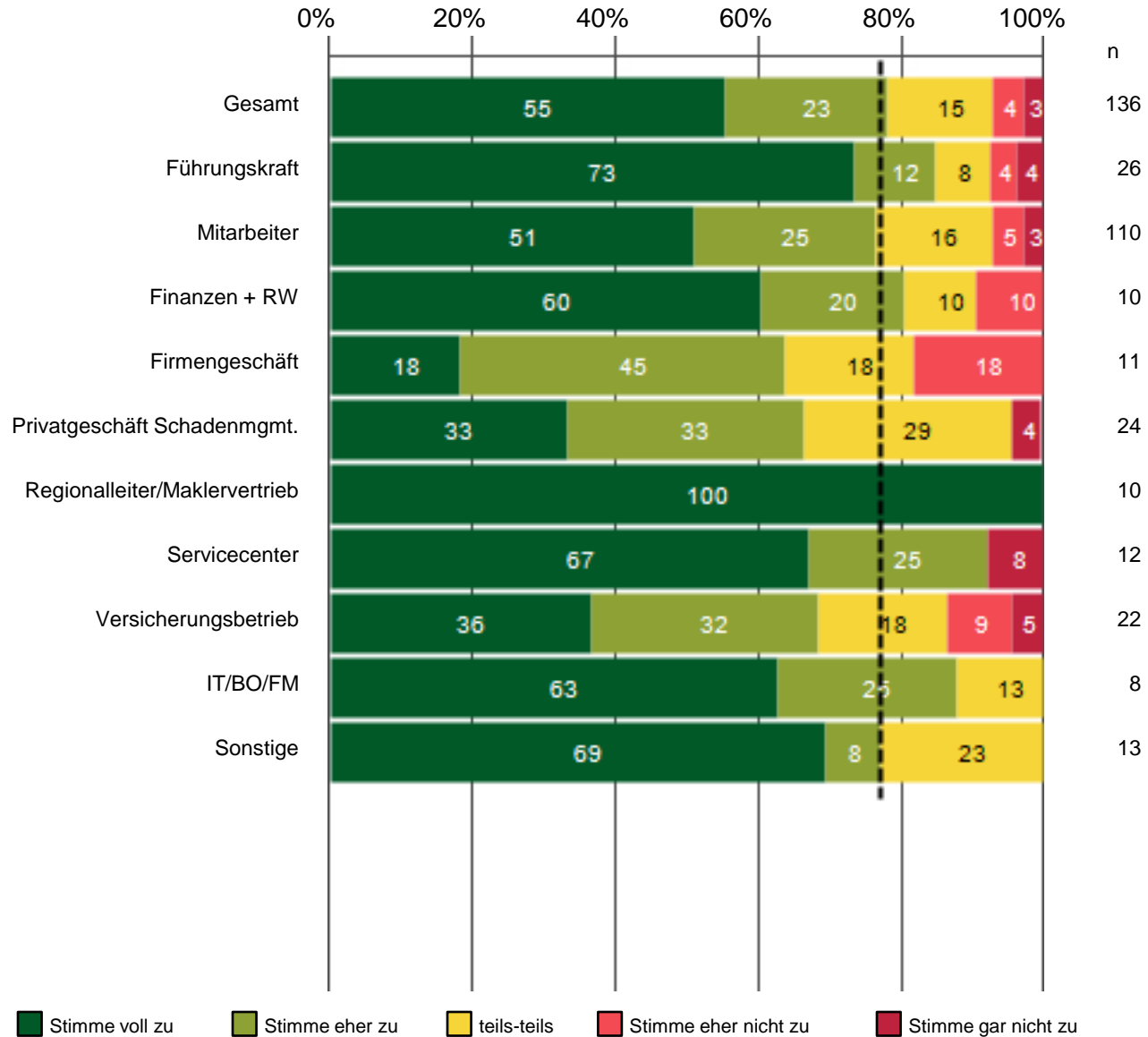
Markenbotschafter

Als Mitarbeiter der VAV repräsentiere ich das Unternehmen bestmöglich nach innen und nach außen.



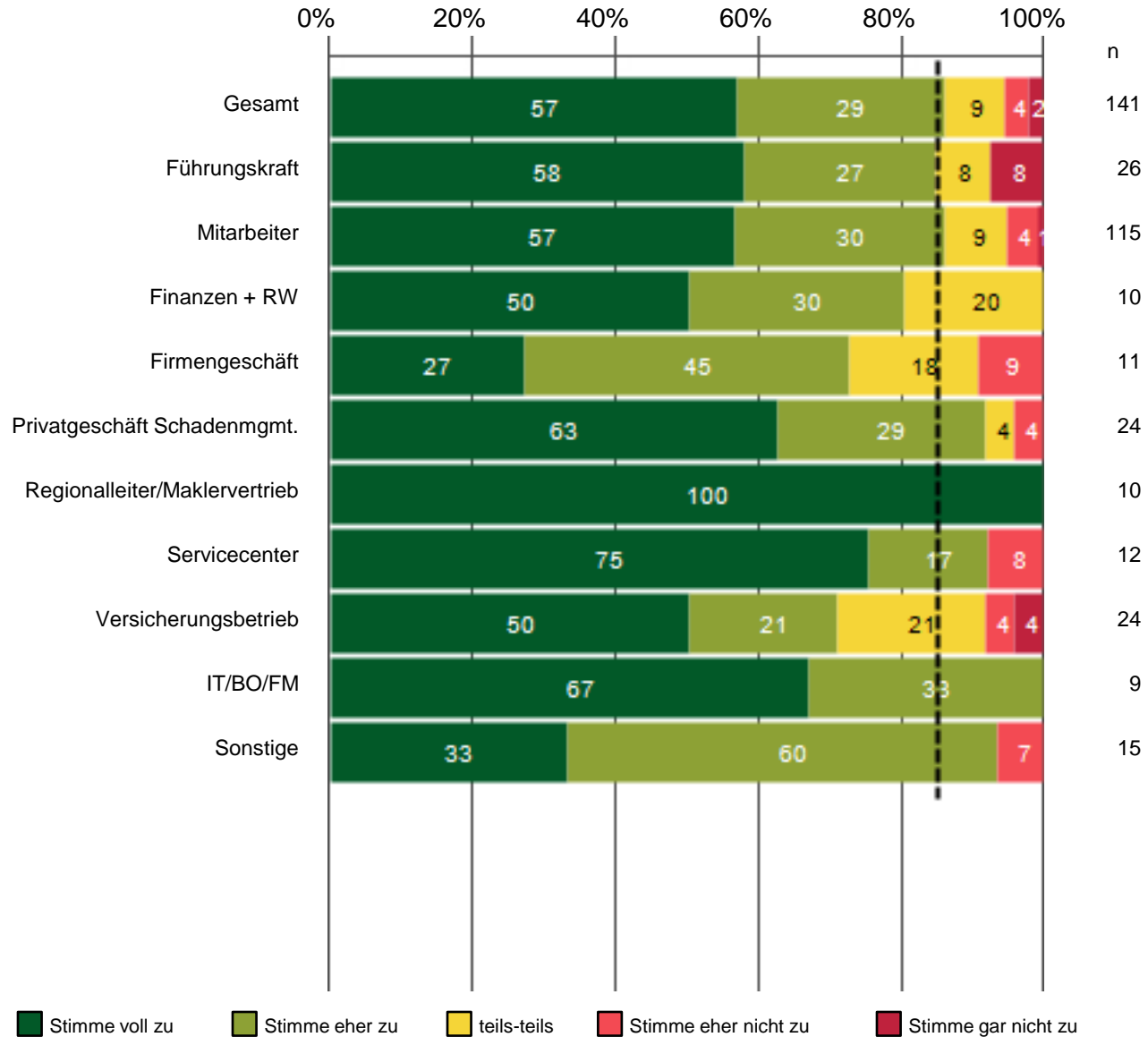
Markenbotschafter

Ich fühle mich als Markenbotschafter der VAV.



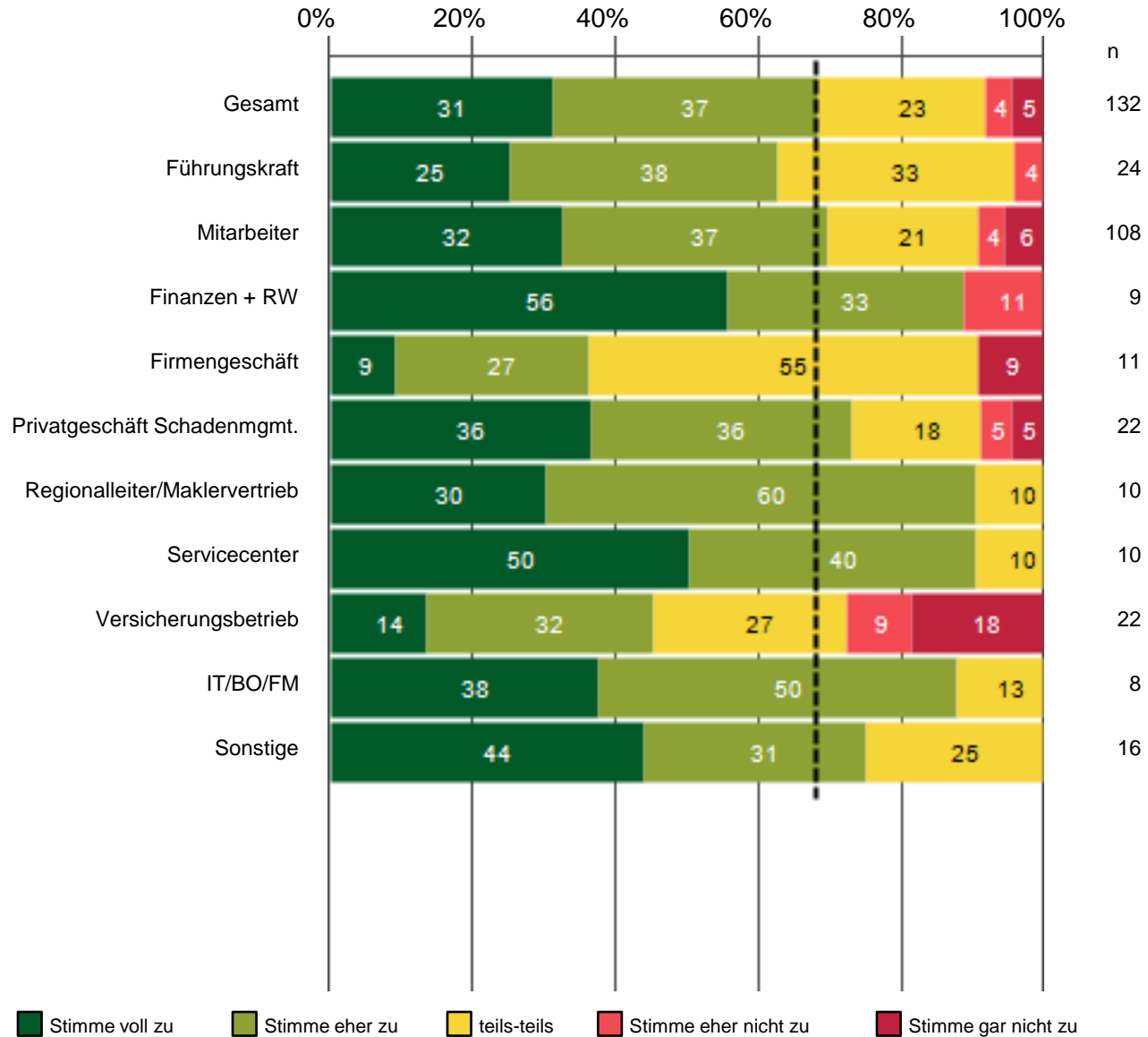
Markenbotschafter

Ich orientiere mich in meinem Verhalten an den Markenkernwerte der VAV.



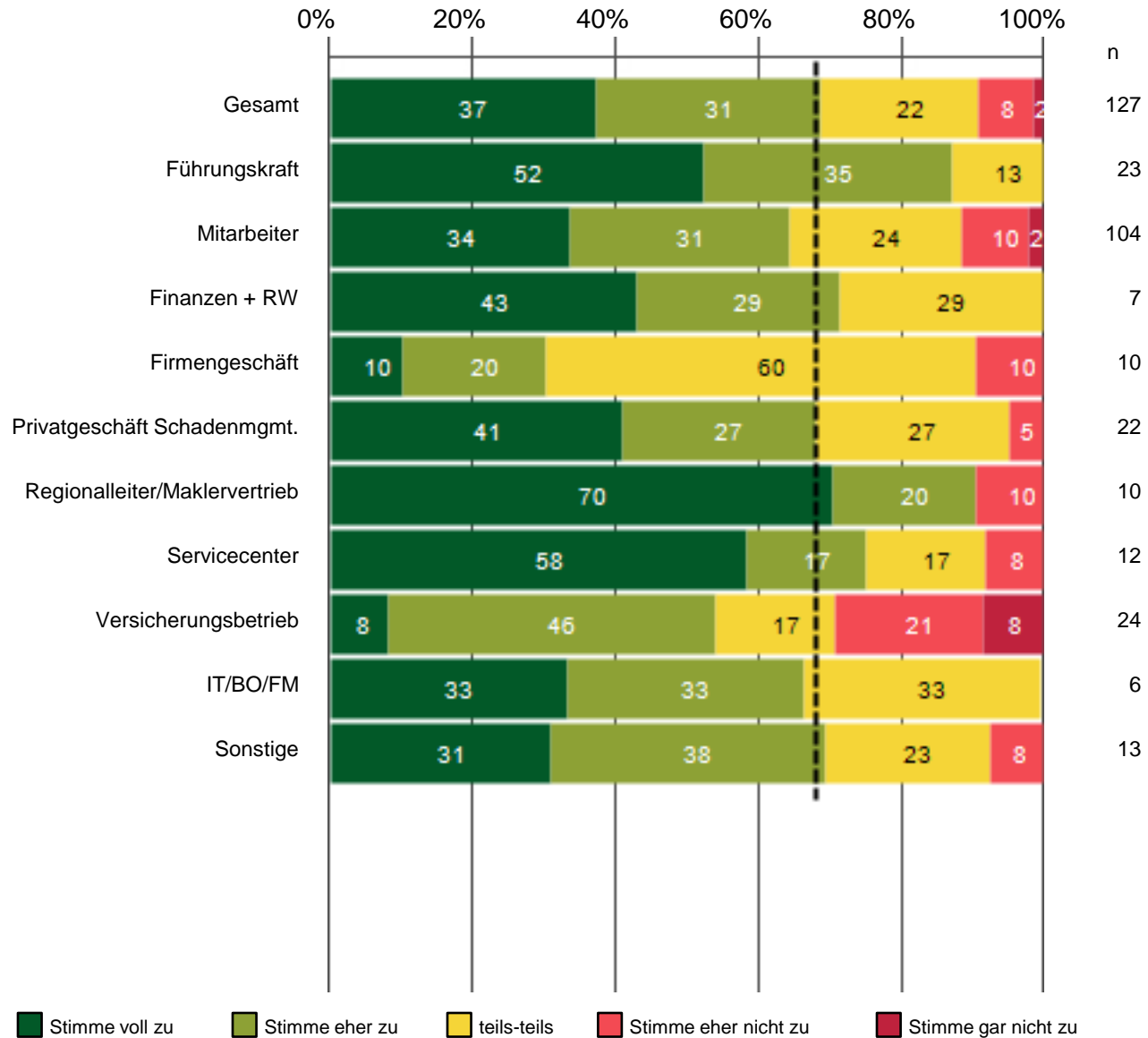
Markenbotschafter

Unsere Führungskräfte orientieren sich in ihrem Verhalten an den Markenkernwerten der VAV.



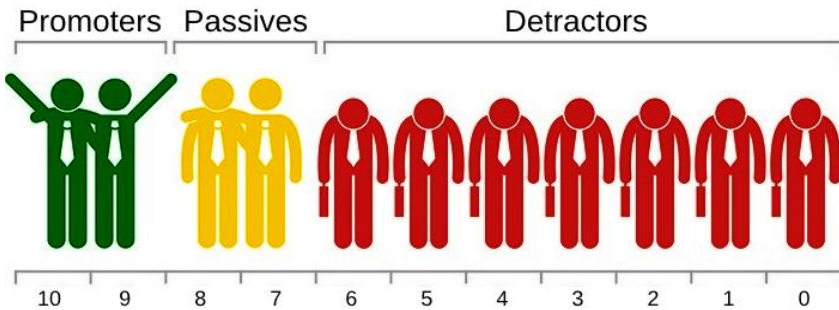
Markenbotschafter

Ich erhalte ausreichend Rückmeldung über die Zufriedenheit unserer Kunden zu Produkten und Dienstleistungen.

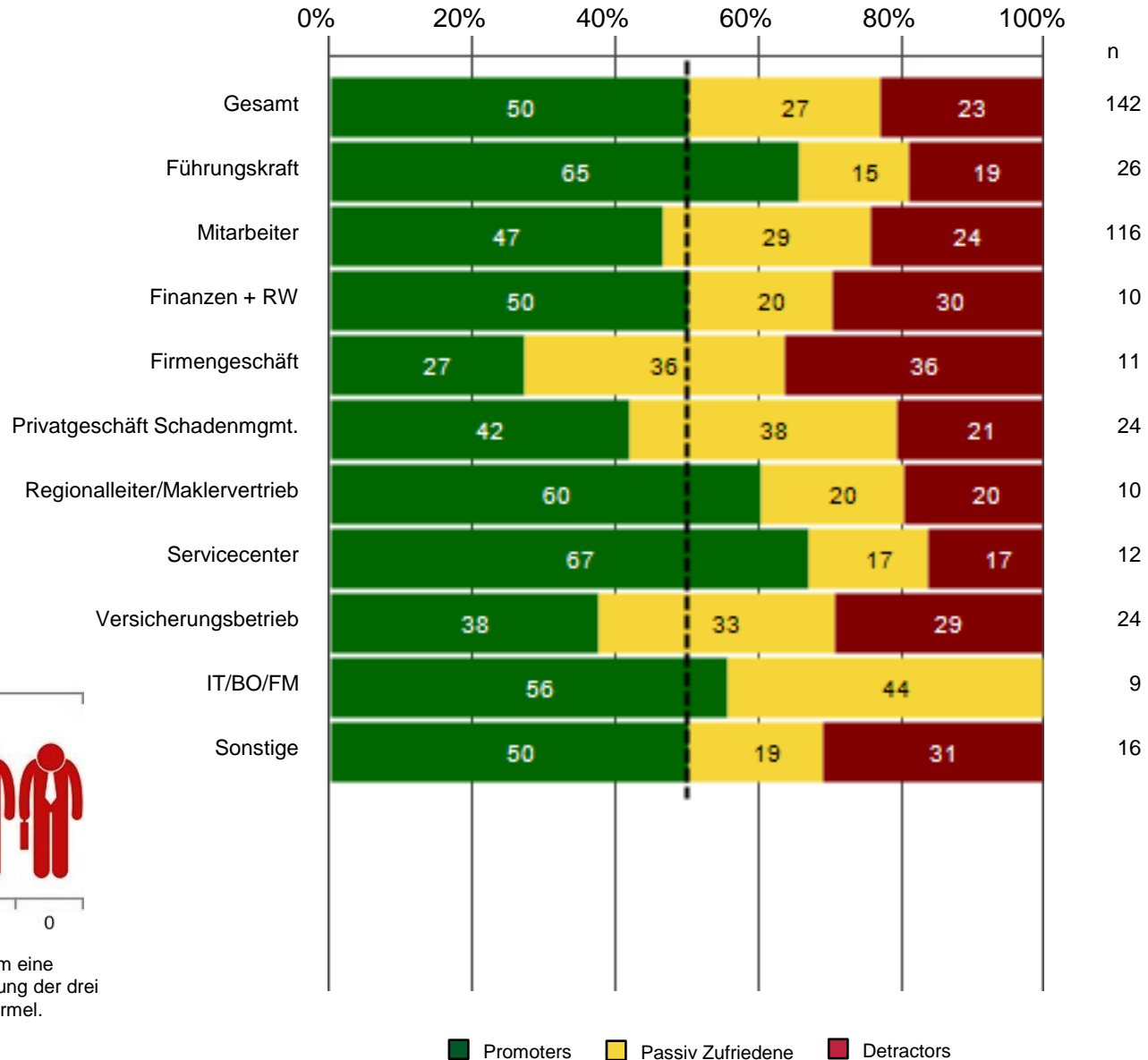


Markenbotschafter

Wie wahrscheinlich ist es, dass Sie Produkte und Dienstleistungen der VAV einem Freund oder Bekannten weiterempfehlen?

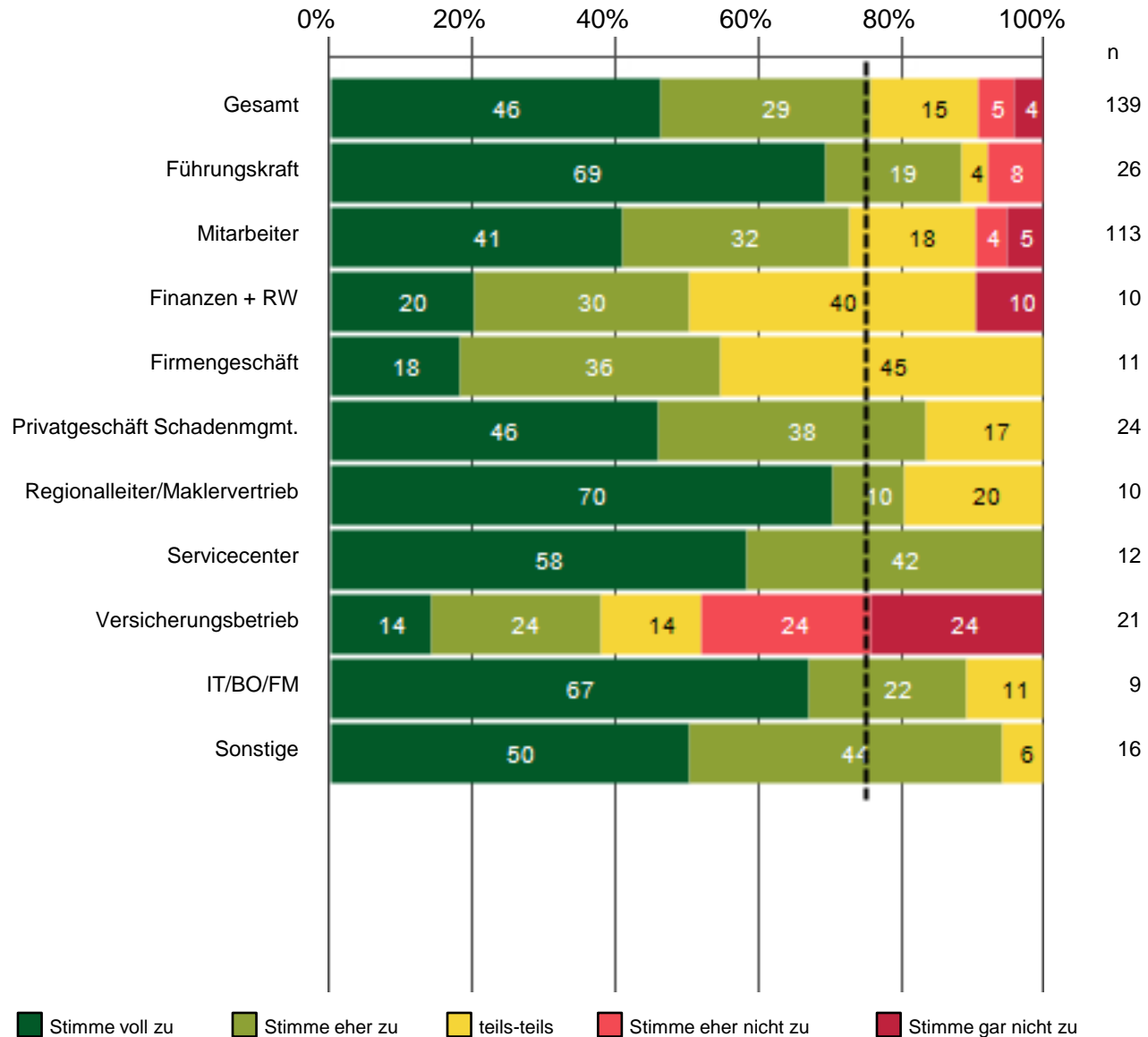


Dem Net-Promoter Ansatz folgend, wurde anhand einer 11-stufigen Skala um eine Einschätzung zwischen 100% und 0% gebeten (10%-Schritte). Die Berechnung der drei klassischen Net-Promoter Gruppen erfolgt gemäß der oben abgebildeten Formel.



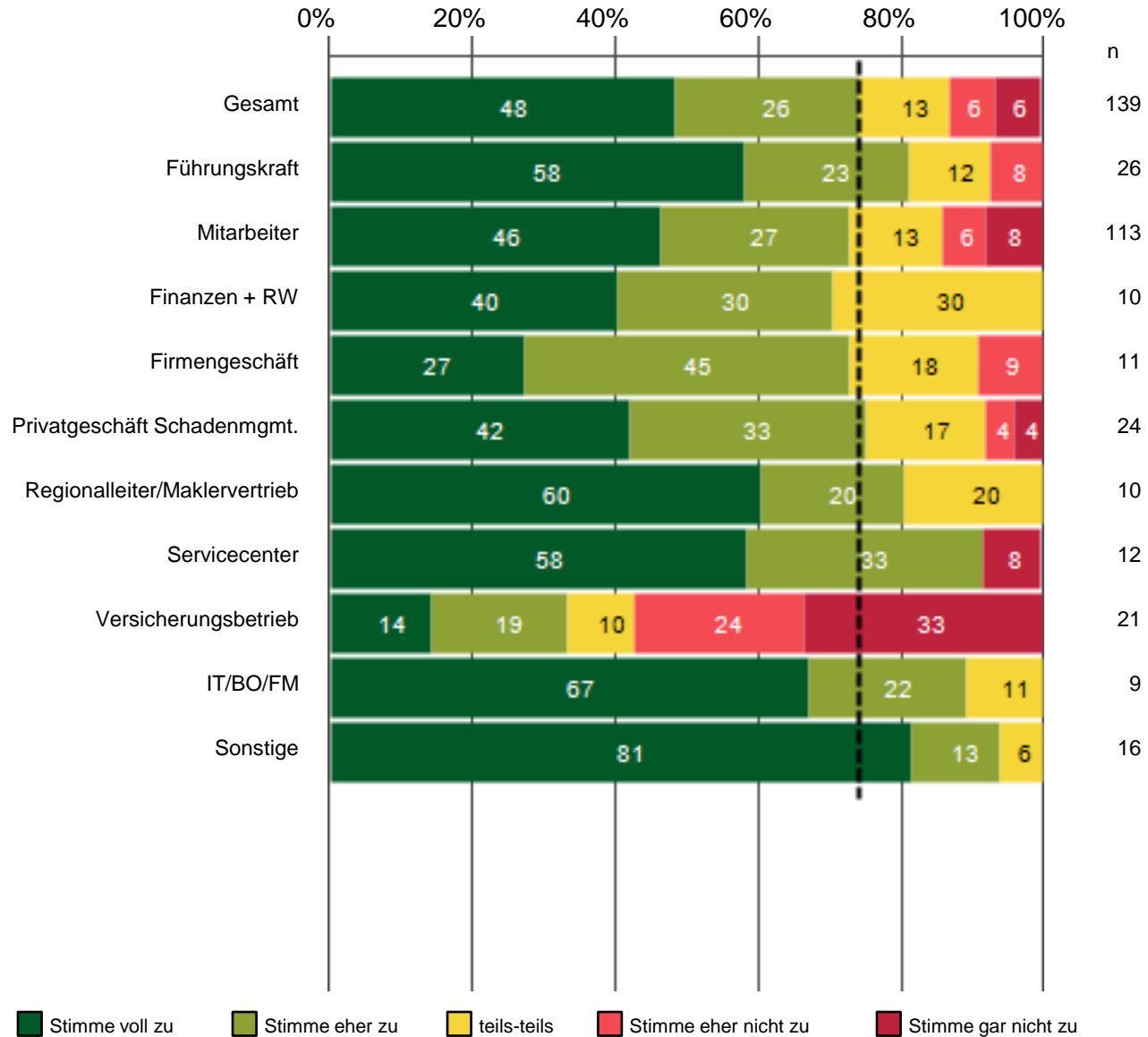
Führungsarbeit

Mein Vorgesetzter informiert mich umfassend.



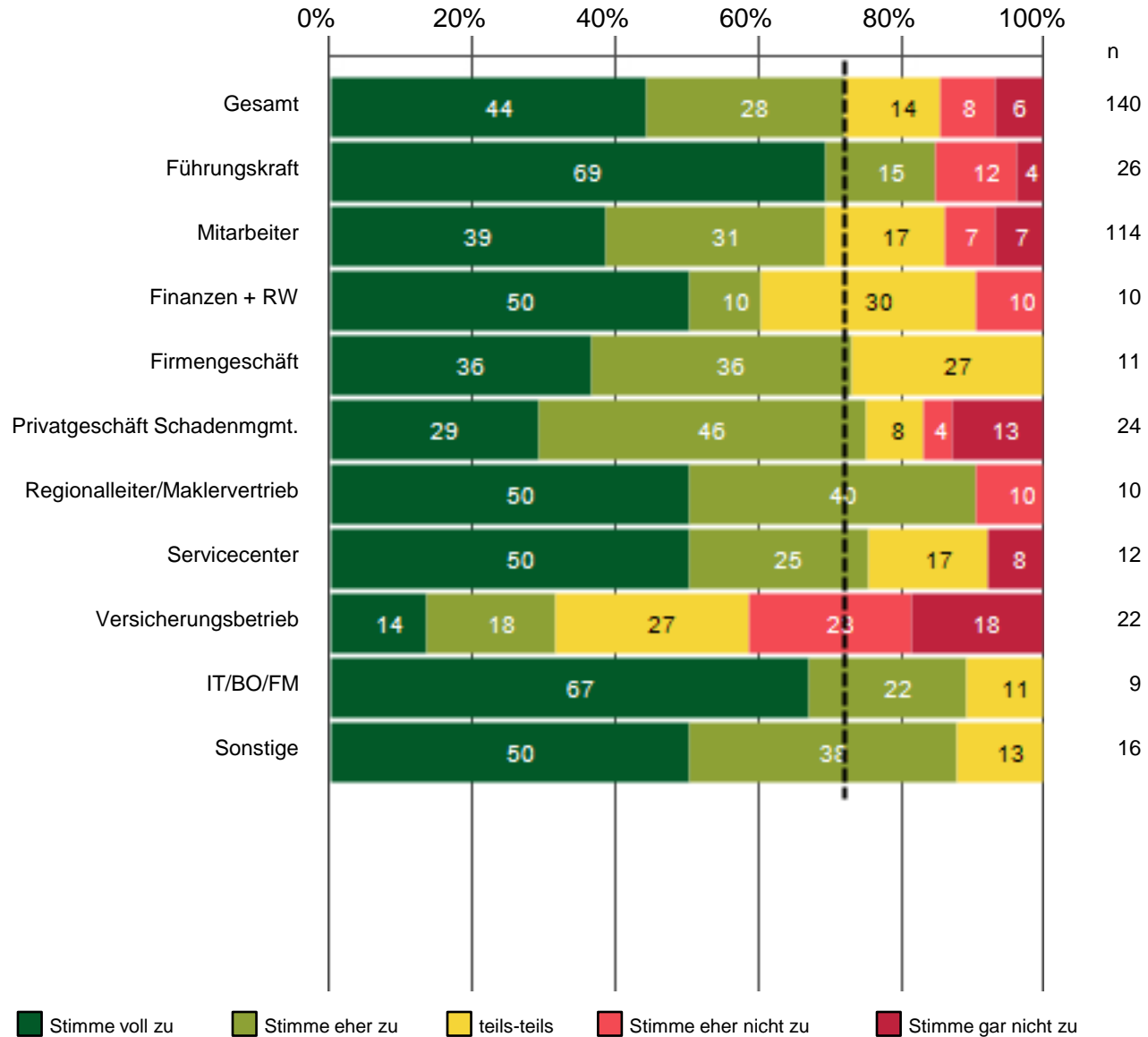
Führungsarbeit

Mein Vorgesetzter gibt mir konstruktives Feedback zu meiner Leistung.



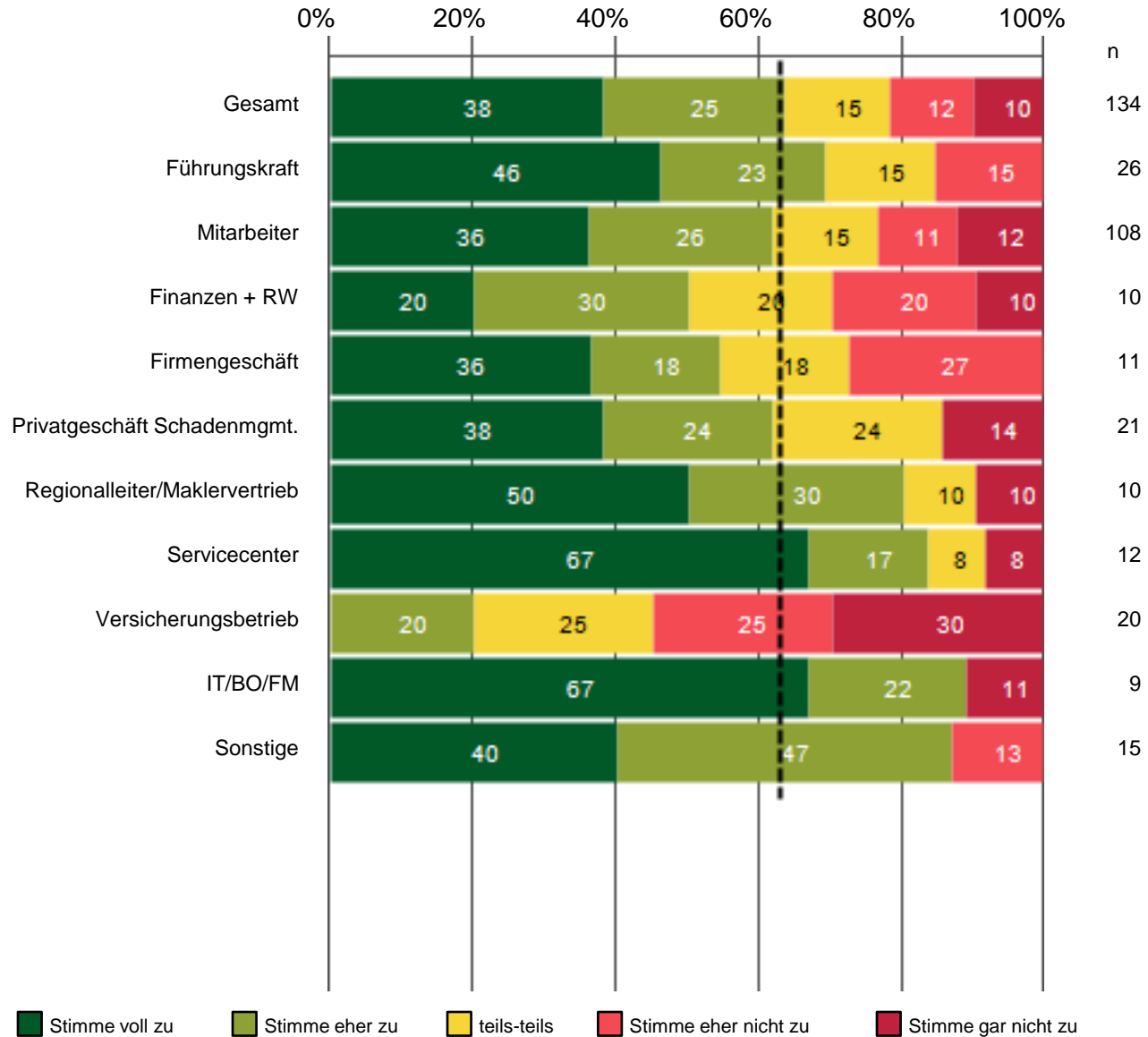
Führungsarbeit

Ich fühle mich und meine Leistungen anerkannt.



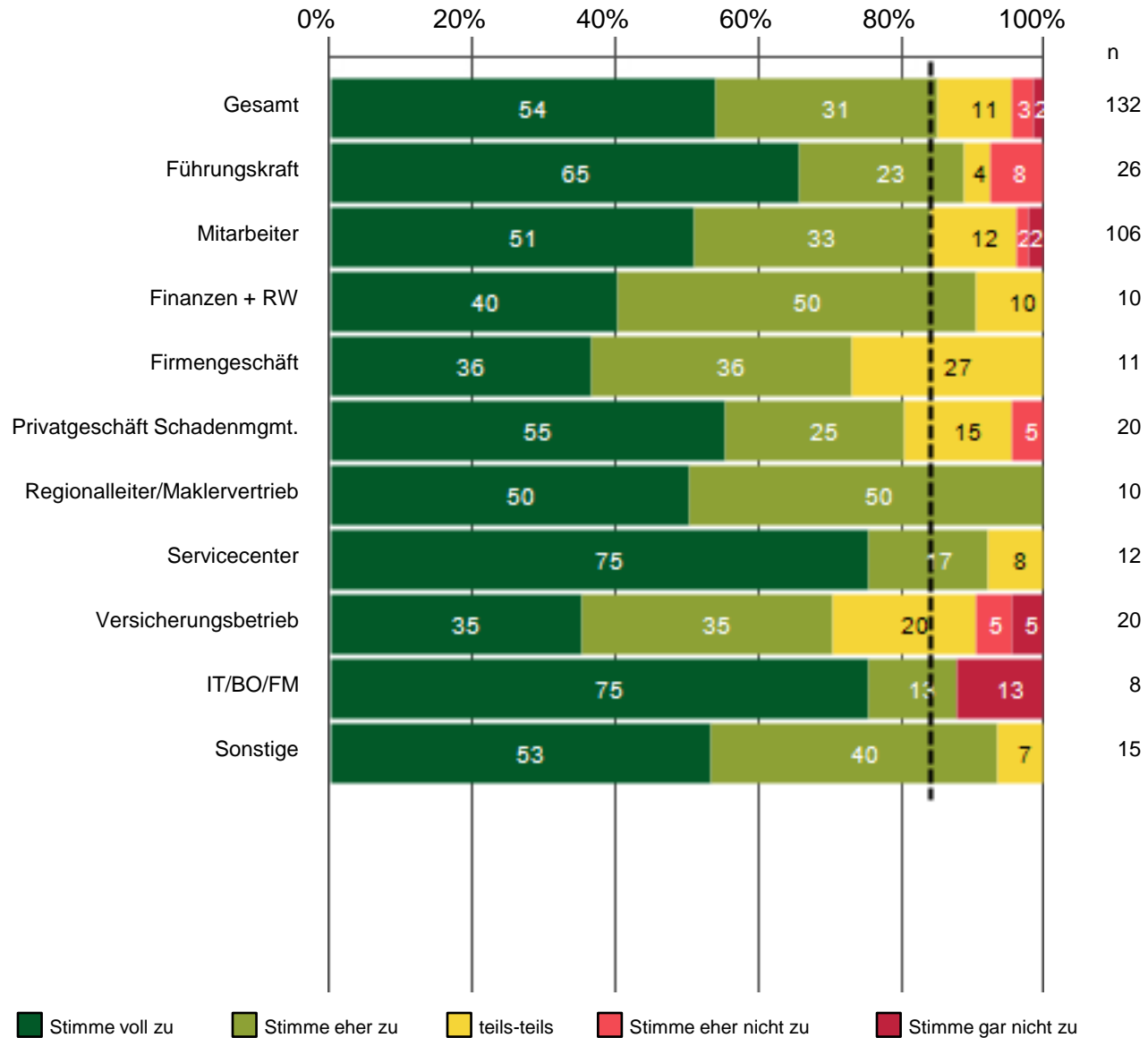
Führungsarbeit

Mein Vorgesetzter meistert Konflikte souverän.



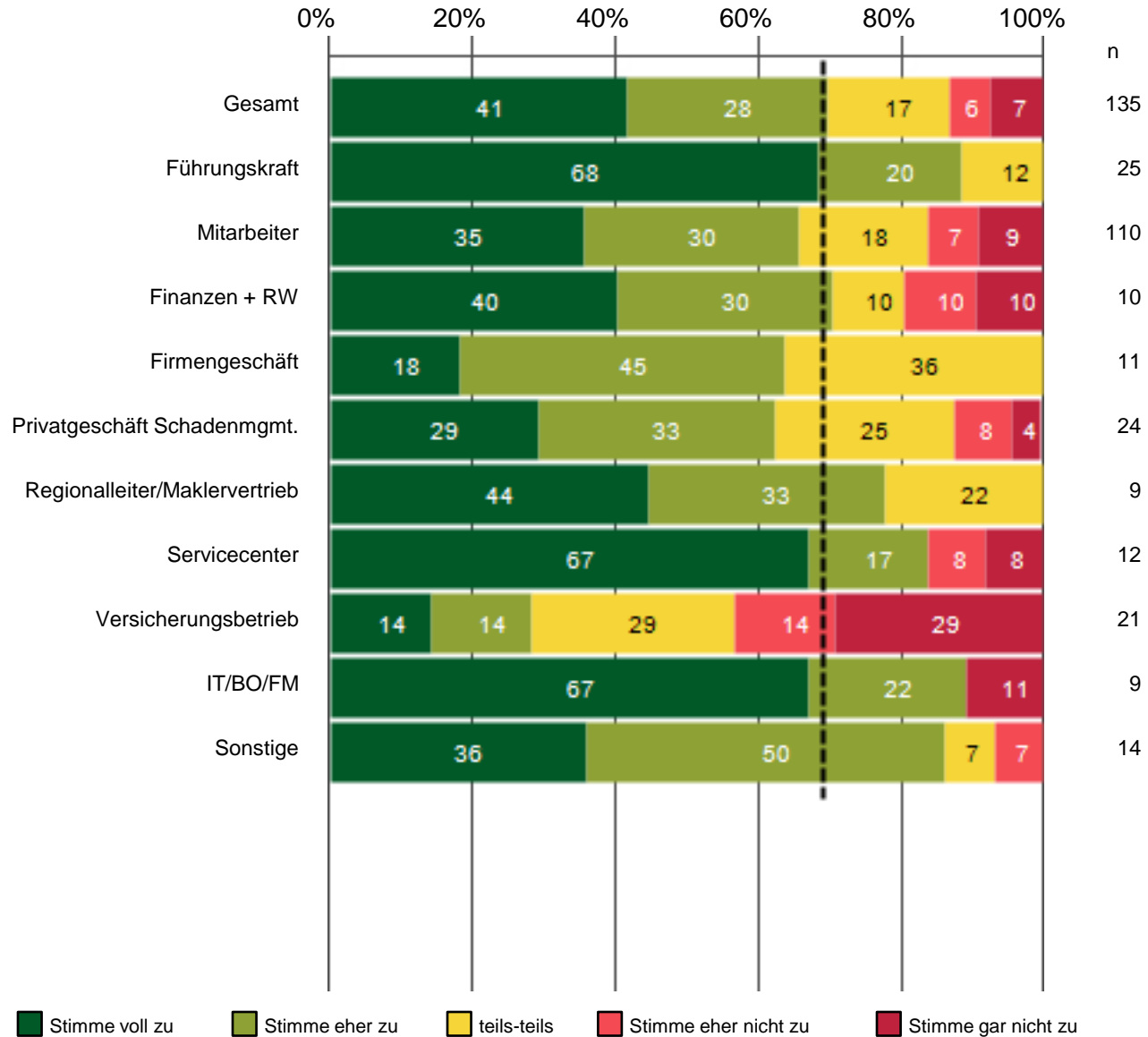
Führungsarbeit

Ich gebe meinem Vorgesetzten konstruktives Feedback (z.B.: Mitarbeitergespräch).



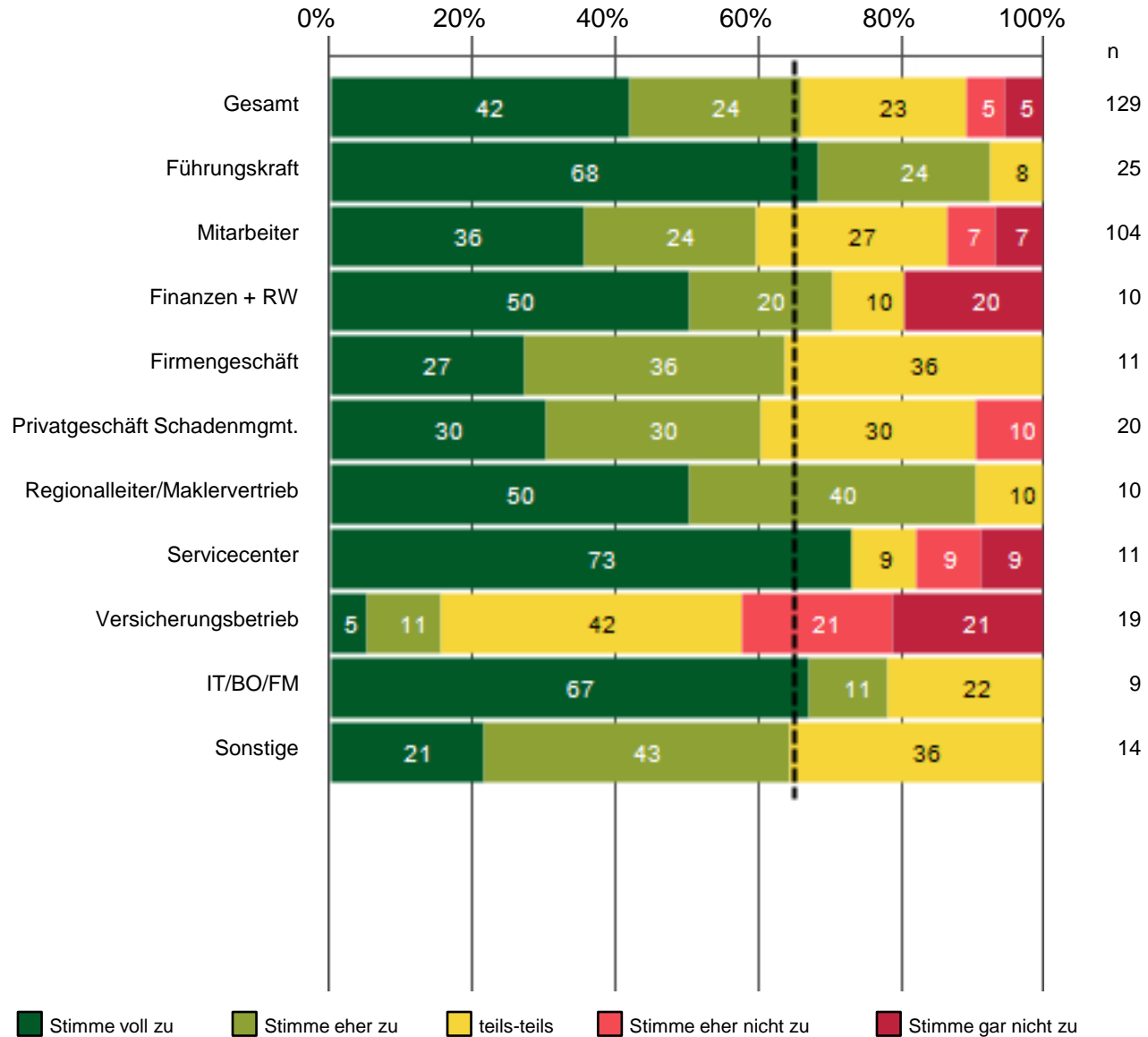
Führungsarbeit

Mein Vorgesetzter fördert mich in meinen Fähigkeiten entsprechend.



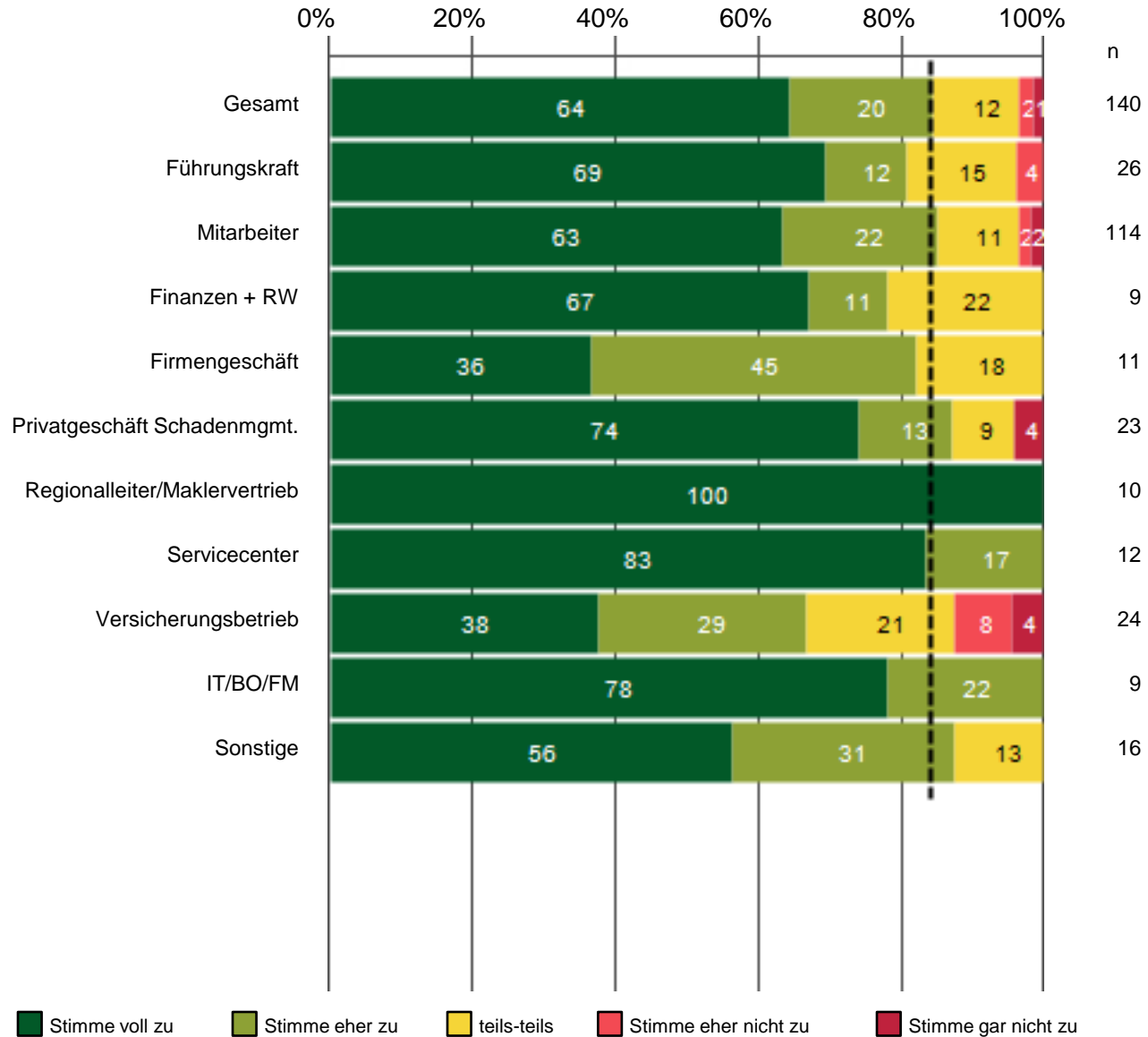
Führungsarbeit

Meine Vorschläge fließen in die Entscheidungsprozesse mit ein.



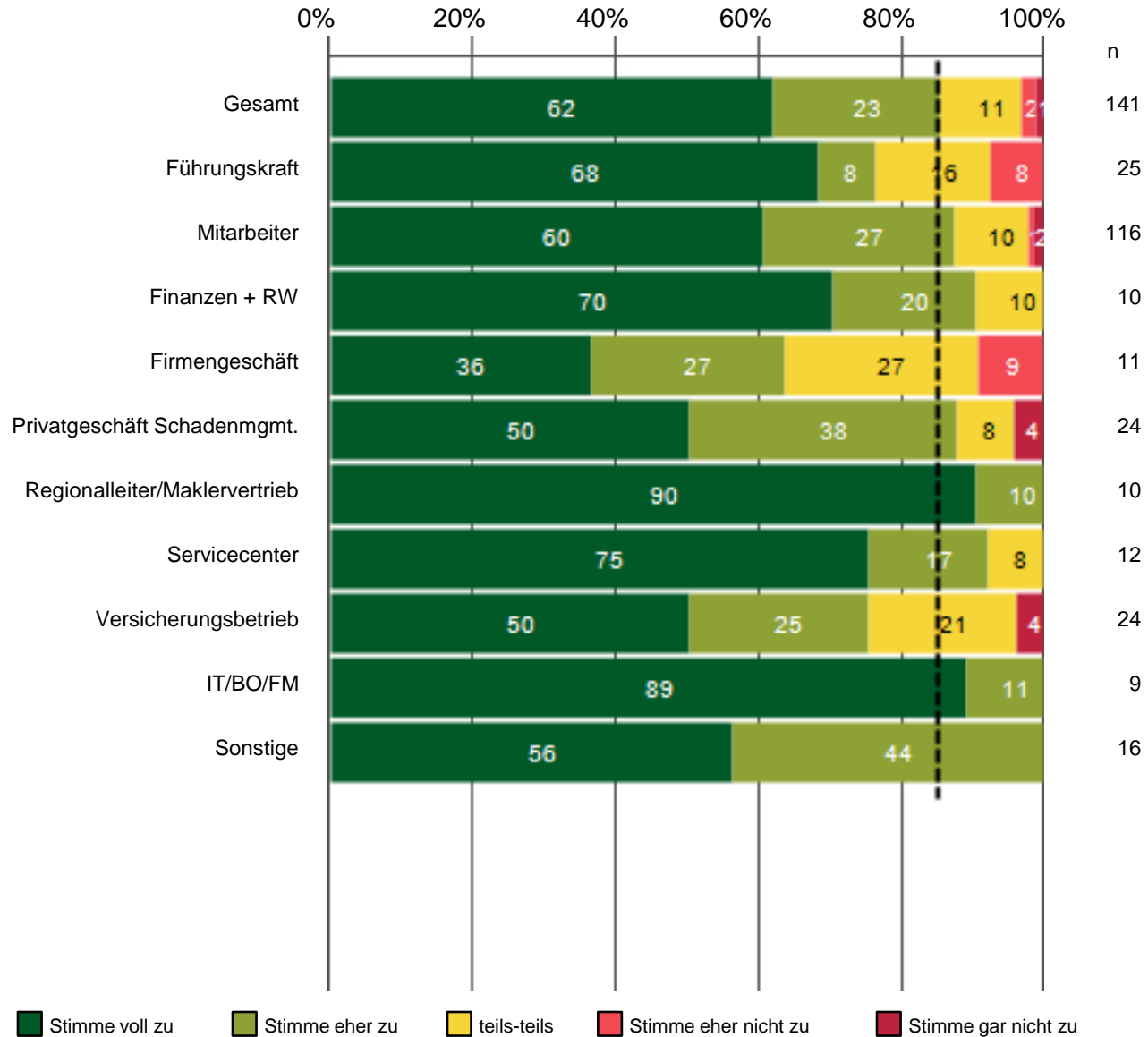
Unternehmen

Ich identifiziere mich mit der VAV.



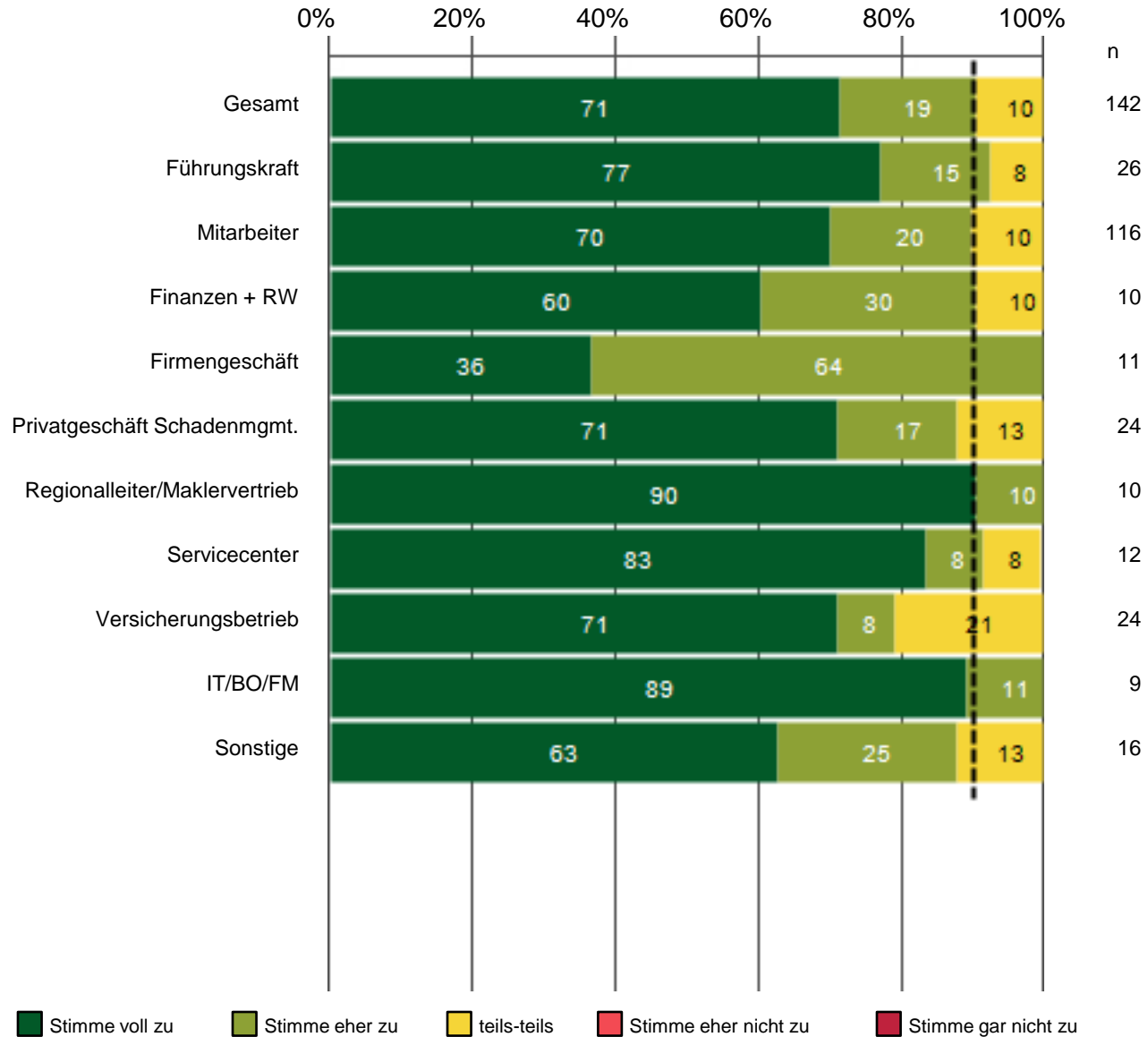
Unternehmen

Ich empfehle die VAV als Arbeitgeber.



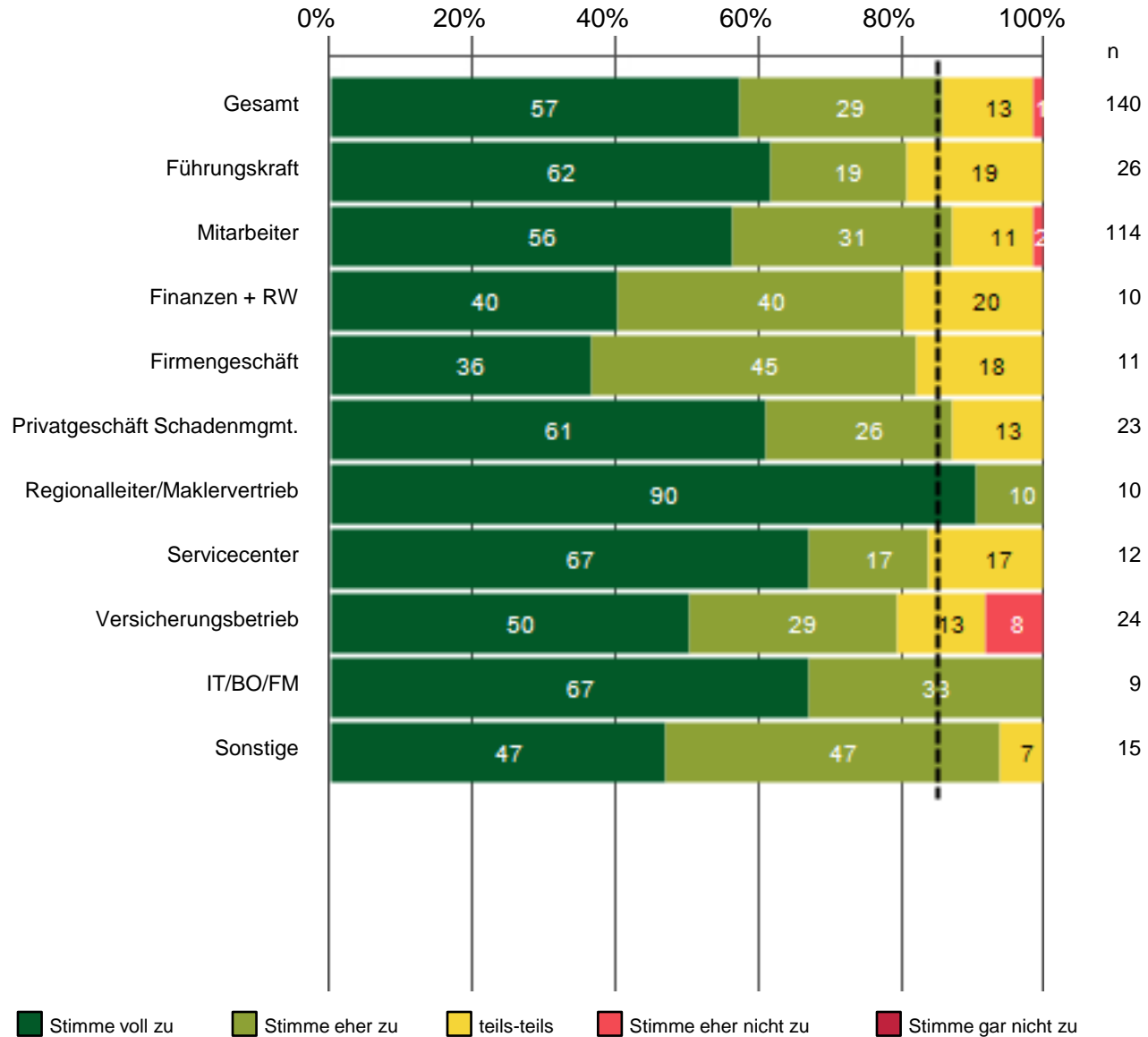
Unternehmen

Ich kenne das Leitbild der VAV.



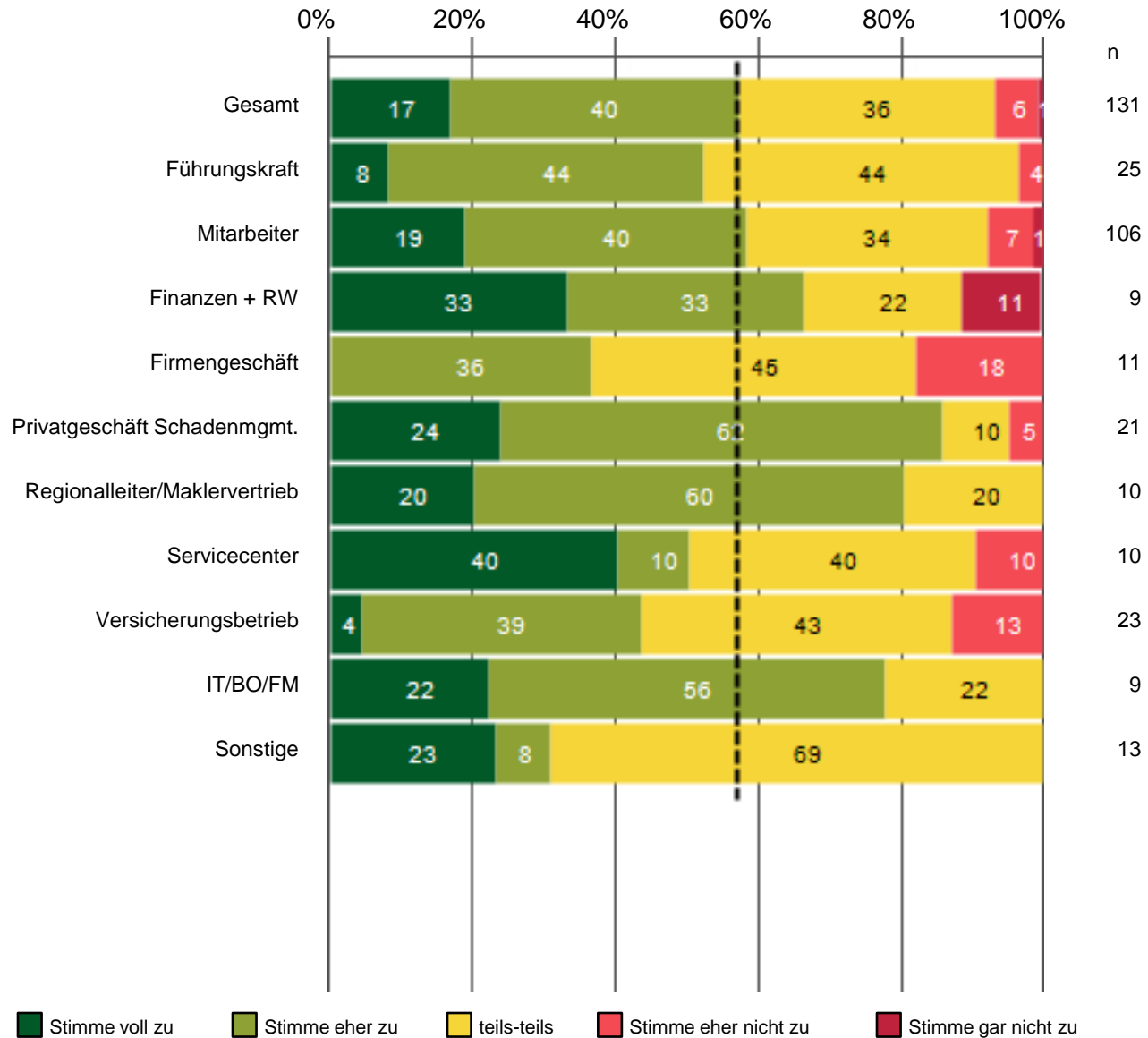
Unternehmen

Ich identifiziere mich mit dem Leitbild der VAV.



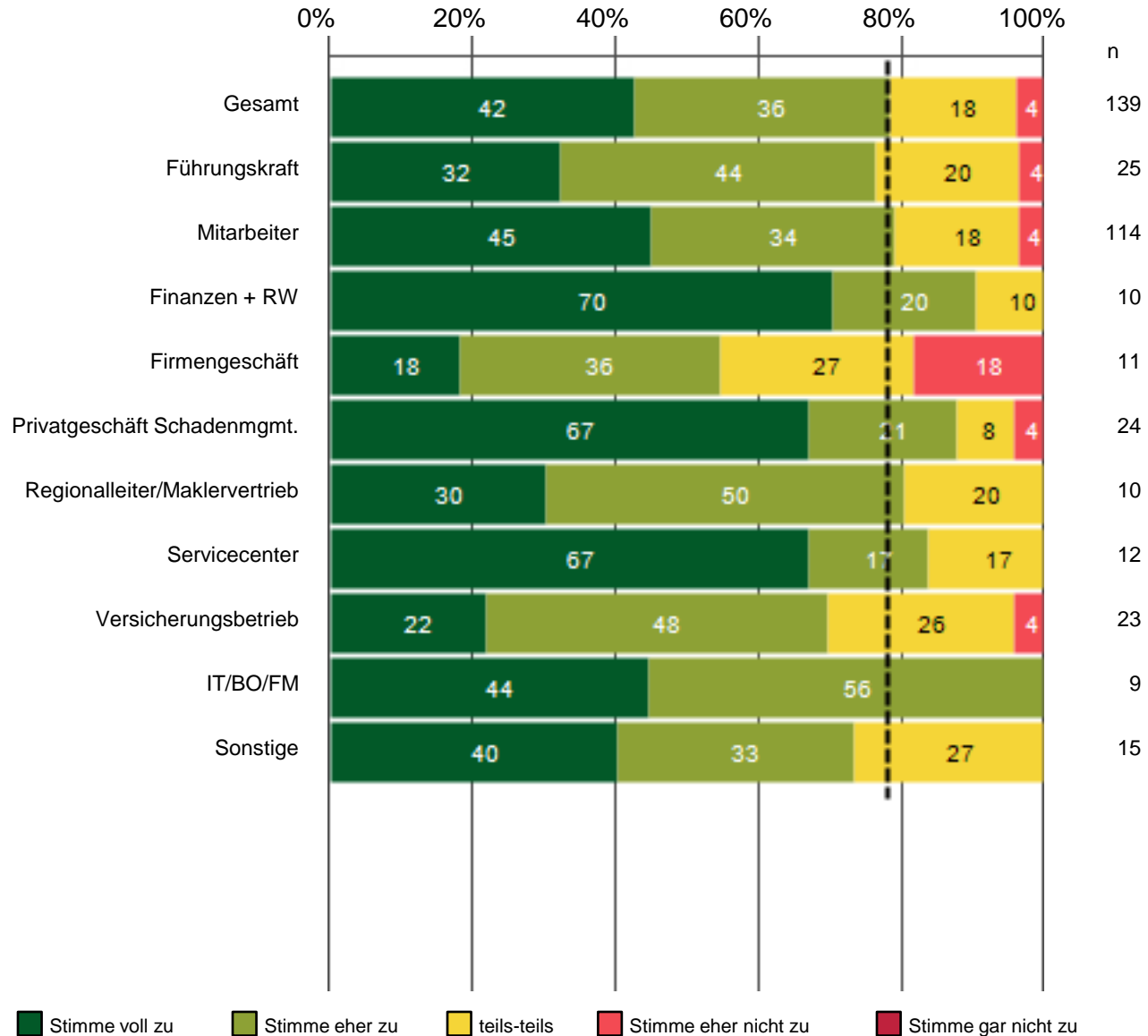
Unternehmen

Das Leitbild der VAV wird von den Mitarbeitern gelebt und im Alltag umgesetzt.



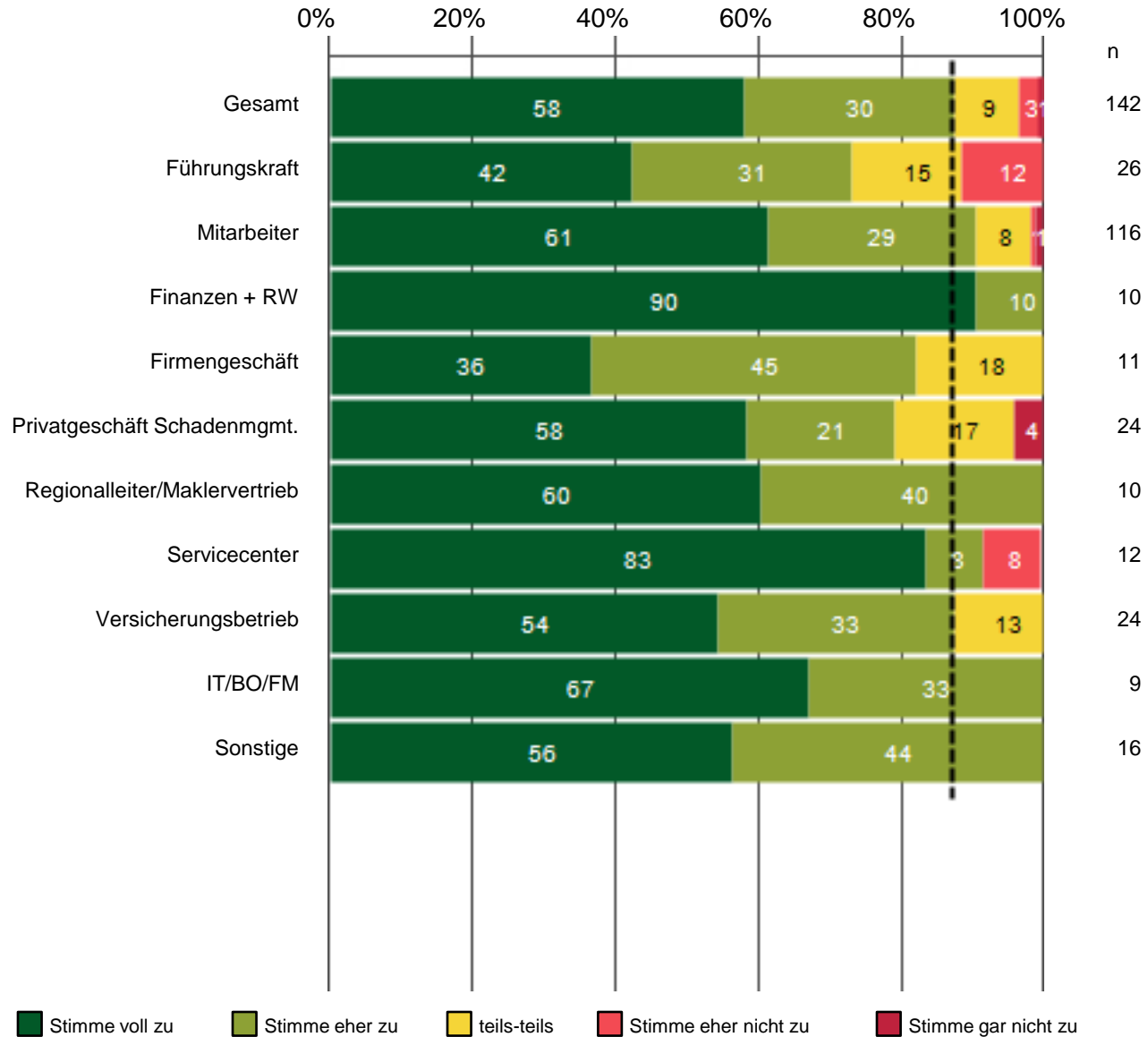
Unternehmen

Die Mitarbeiter der VAV pflegen einen respektvollen Umgang (Pünktlichkeit, Termintreue, Verlässlichkeit etc.) miteinander.



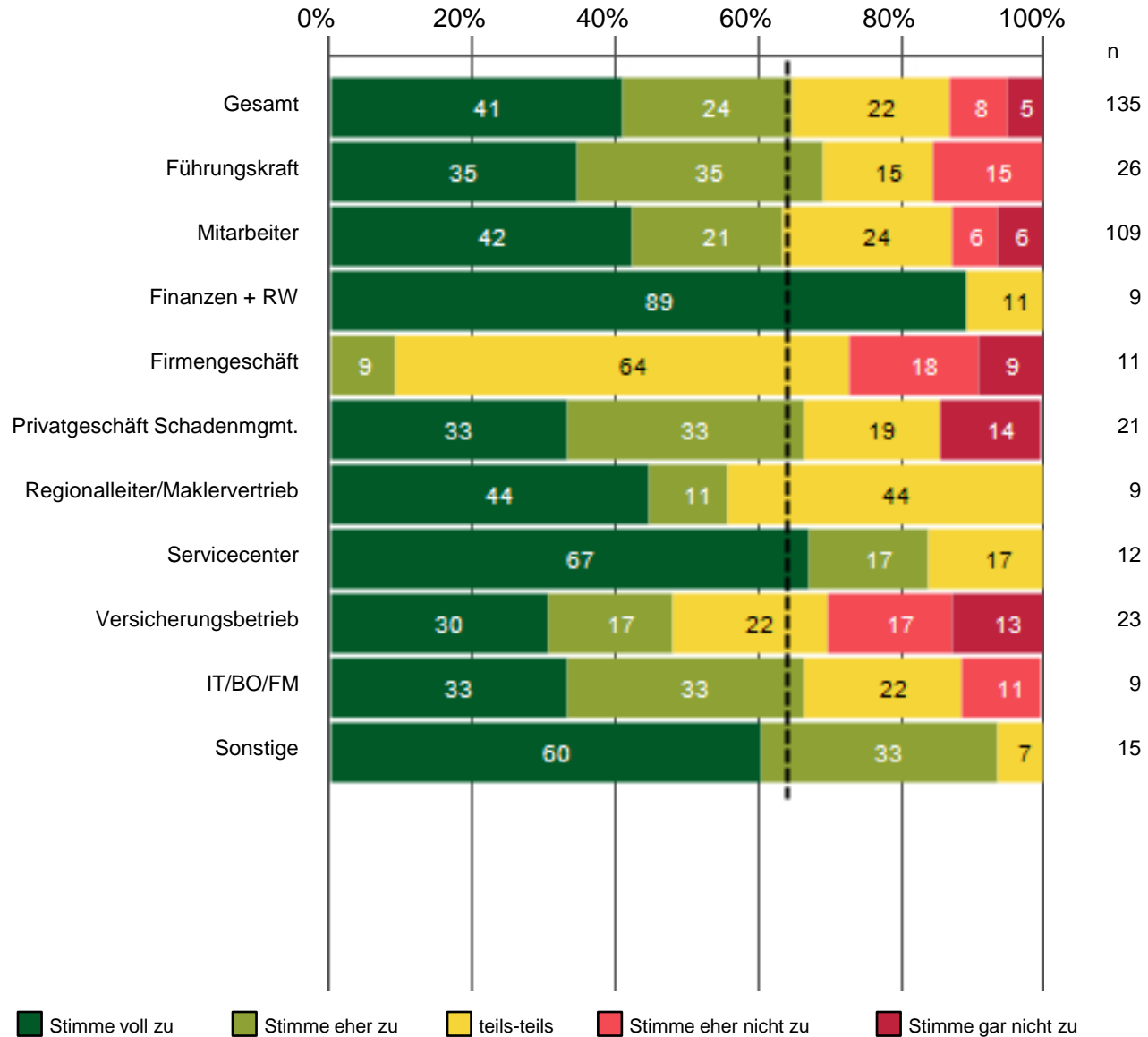
Unternehmen

Die VAV ermöglicht es mir, Arbeit und Privatleben in Einklang zu bringen.



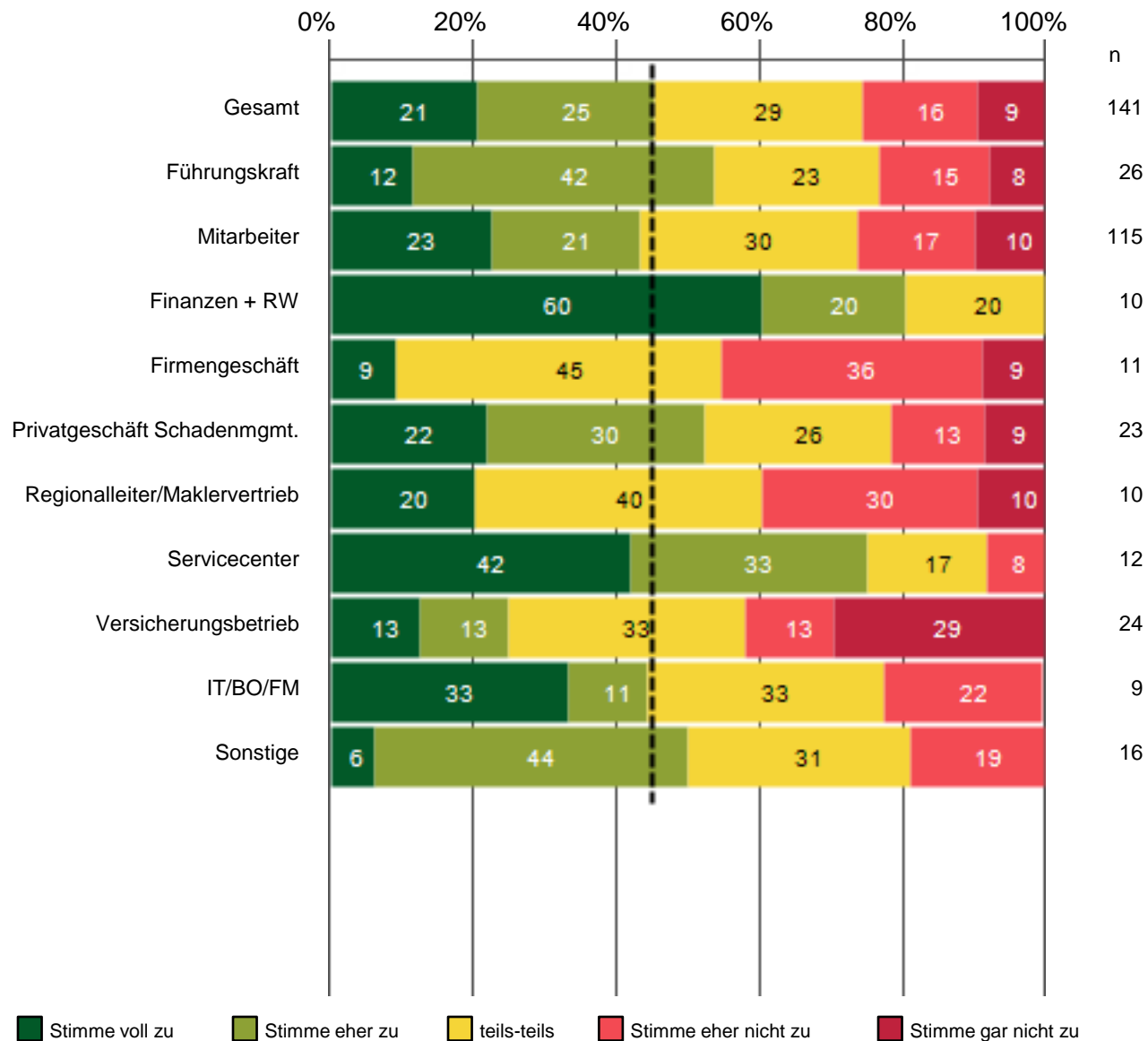
Unternehmen

Ich nehme gerne an gemeinsamen Aktivitäten teil
(z.B.: Betriebsausflug, Weihnachtsfeier, etc.).



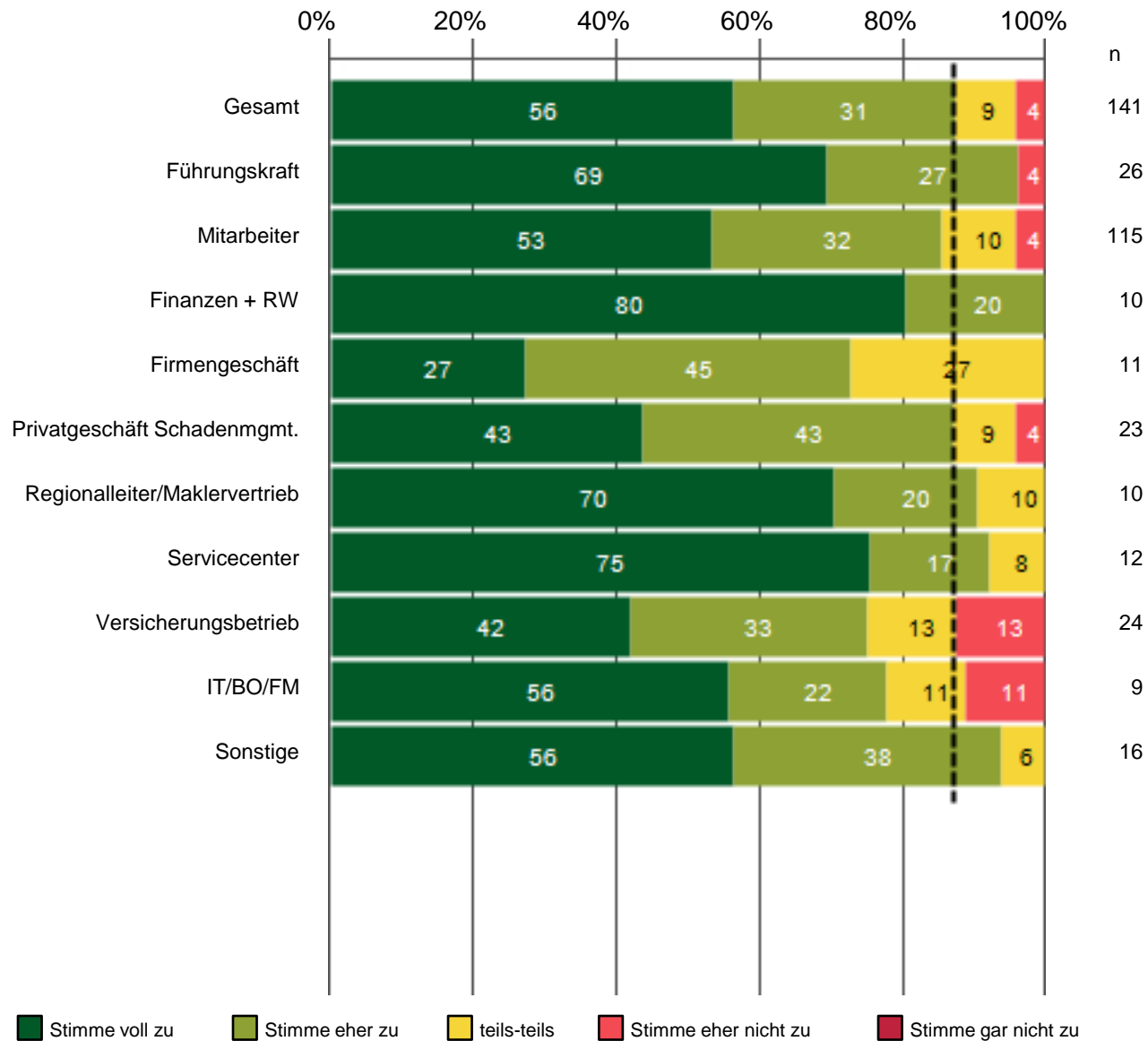
Unternehmen

Ich bin daran interessiert, außerhalb der Arbeitszeit gemeinsame Aktivitäten durchzuführen.



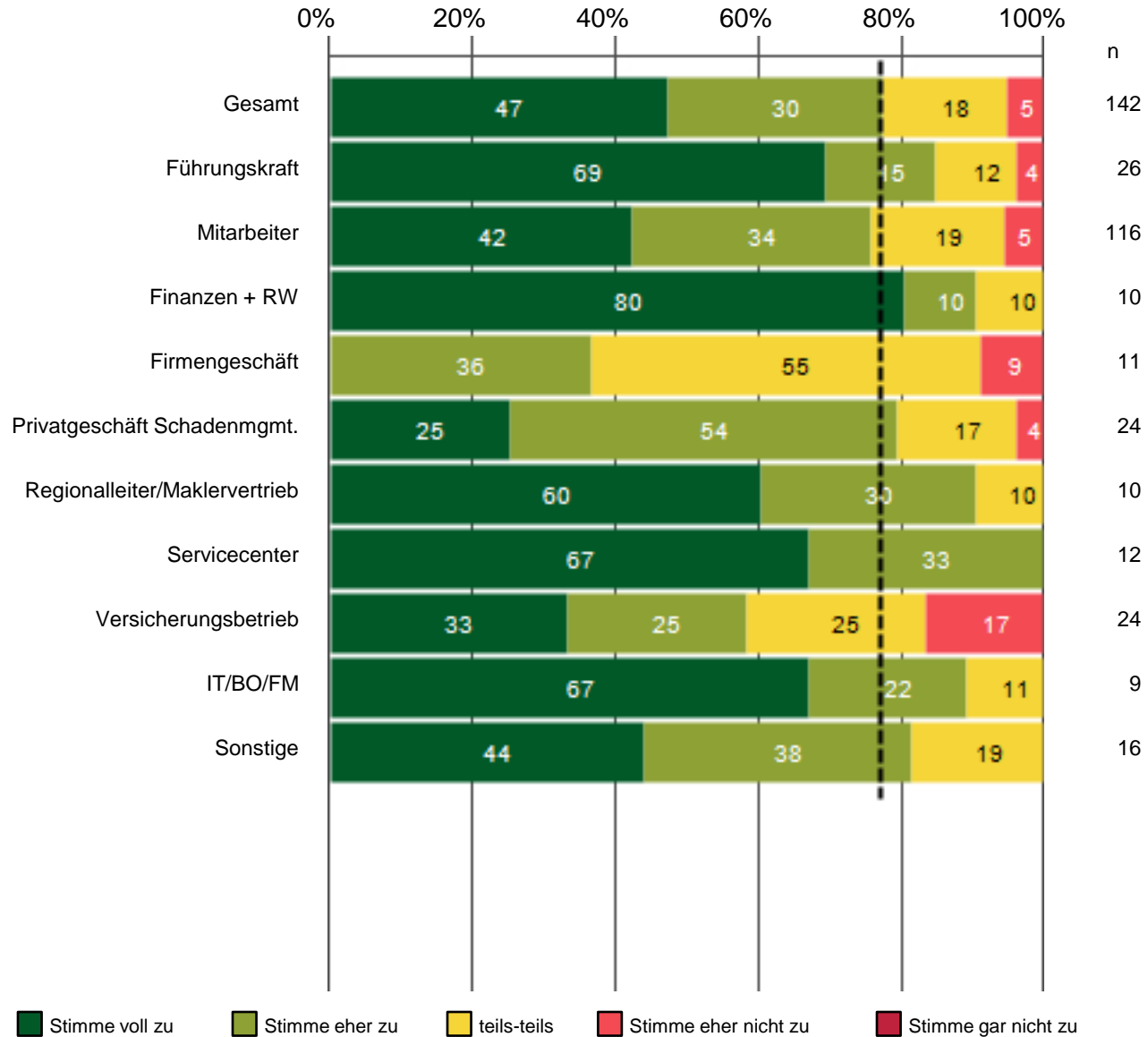
Unternehmen

Ich bin an Neuerungen/Veränderungen in der Versicherungsbranche interessiert.



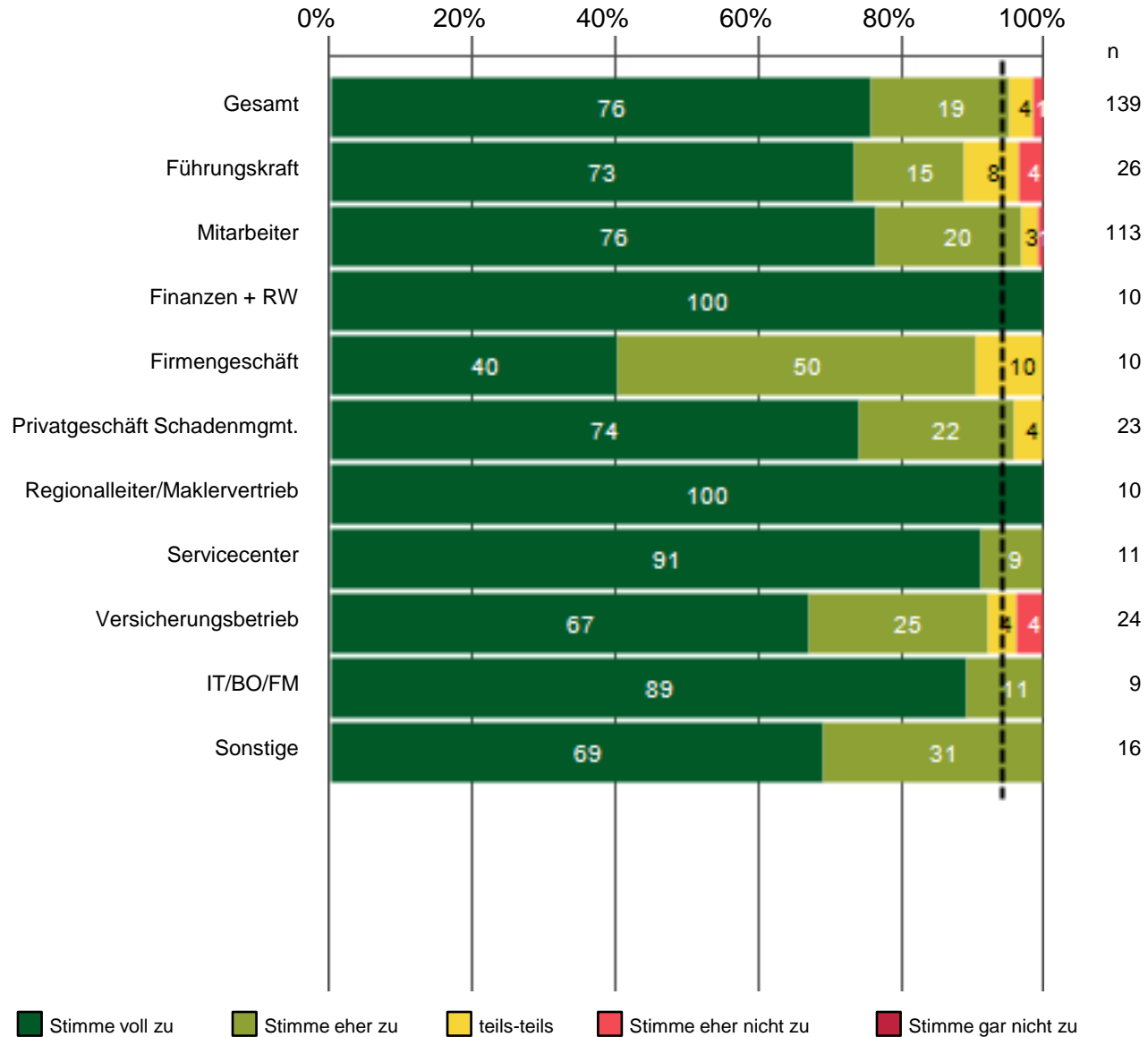
Unternehmen

Ich empfinde Neuerungen/Entwicklungen in der VAV als positiv.



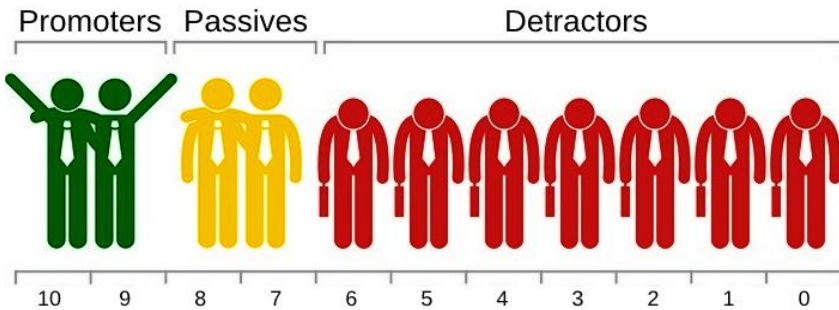
Unternehmen

Die VAV wird auch in Zukunft erfolgreich sein.

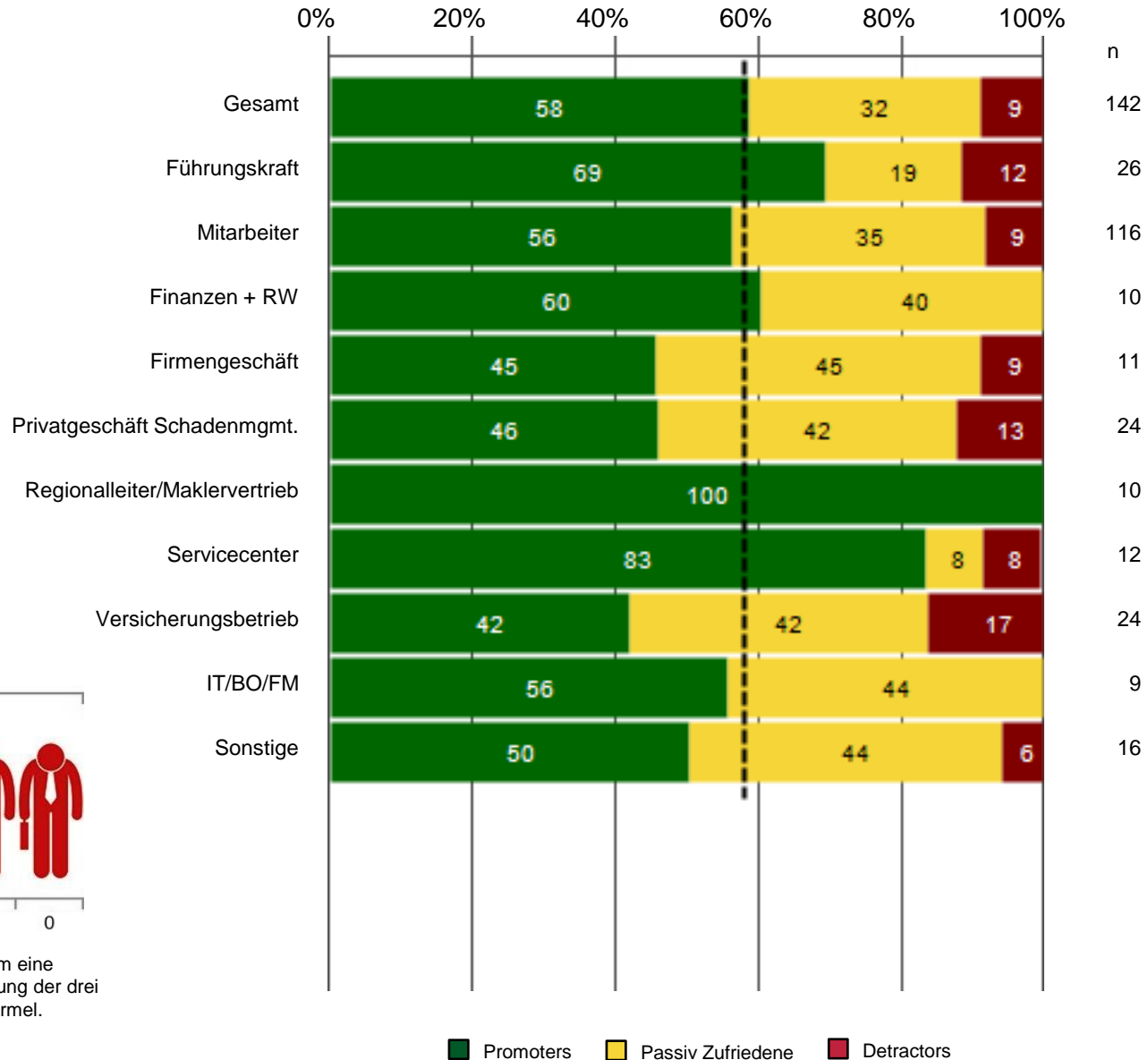


VAV passt genau

Alles in allem: Wie sehr passt die VAV zu Ihren Vorstellungen eines idealen Arbeitgebers?



Dem Net-Promoter Ansatz folgend, wurde anhand einer 11-stufigen Skala um eine Einschätzung zwischen 100% und 0% gebeten (10%-Schritte). Die Berechnung der drei klassischen Net-Promoter Gruppen erfolgt gemäß der oben abgebildeten Formel.



Sie haben Fragen?

Interne Ansprechpartner

Sabine Hartzhauser
Sabine.Hartzhauser@vav.at
+43 1 716 07-704

Externe Ansprechpartner

Julia Pountney, support@vieconsult.at
+43 1 402 182 340

